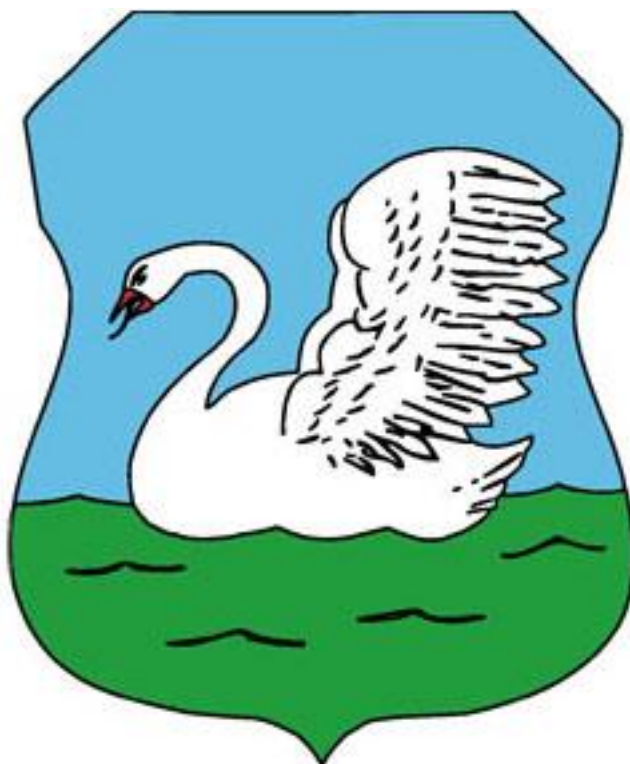


RAPORT O STANIE MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE



17 MAJA 2021

Spis treści

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | Gmina w rankingach, konkursach, publikacjach | 6 |
| 1.1. | Sytuacja epidemiczna i podjęte działania w zakresie przeciwdziałania skutkom pandemii | 6 |
| 1.2. | Inne formy współdziałania: | 8 |
| 2. | Dokumenty strategiczne | 10 |
| 2.1. | Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego | 11 |
| 2.2. | Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego..... | 14 |
| 2.3. | Działalność inwestycyjna | 16 |
| 3. | Rewitalizacja miasta..... | 17 |
| 4. | Gospodarka odpadami | 19 |
| 5. | Gospodarka gruntami w mieście Wysokie Mazowieckie | 22 |
| 6. | Finanse Miasta Wysokie Mazowieckie | 23 |
| 6.1. | Budżet Miasta Wysokie Mazowieckie | 23 |
| 6.2. | Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej miasta | 29 |
| 6.3. | Kształtowanie się podatków i opłat lokalnych | 31 |
| 7. | Rada Miasta | 34 |
| 9. | Struktura organizacyjna Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie | 39 |
| 10. | Straż Miejska w Wysokiem Mazowieckiem w 2020 roku..... | 41 |
| 11. | Działalność Urzędu Stanu Cywilnego w Wysokiem Mazowieckiem..... | 45 |
| 11.1. | Dane demograficzne miasta Wysokie Mazowieckie w wybranych latach | 46 |
| 12. | Pomoc materialna uczniom - stypendia szkolne i zasiłki szkolne..... | 49 |
| 13. | Ochotnicza Straż Pożarna..... | 50 |
| 14. | Współpraca z organizacjami pozarządowymi | 51 |
| 15. | Ochrona Zdrowia..... | 56 |
| 16. | Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wysokiem Mazowieckiem..... | 58 |
| 16.1. | Zadania zlecone gminy | 59 |
| 16.2. | Zadania własne dotowane | 60 |
| 16.3. | Zadania własne..... | 61 |
| 17. | Oświata..... | 64 |
| 17.1. | Awans zawodowy nauczycieli w 2020 r..... | 64 |
| 17.2. | Organizacja dowozu uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2019/2020 . | 64 |
| 17.3. | Wsparcie materialne dla uczniów | 64 |

| | | |
|--------|---|----|
| 18. | Szkoła Podstawowa Nr 1 | 67 |
| 18.1. | Organizacja pracy | 67 |
| 18.2. | Kadra szkoły | 67 |
| 18.3. | Praca w trybie zdalnym..... | 68 |
| 18.4. | Osiągnięcia uczniów | 69 |
| 18.5. | Budżet szkoły | 71 |
| 19. | Miejski Zespół Szkół w Wysokiem Mazowieckiem | 72 |
| 20. | Przedszkole Miejskie Nr 1 „Świat Malucha” | 76 |
| 20.1. | Wizja przedszkola: | 76 |
| 20.2. | Misja przedszkola: | 76 |
| 20.3. | Analiza działalności przedszkola za 2020 rok | 77 |
| 20.4. | Działania dodatkowe realizowane w 2020 roku | 78 |
| 21. | Przedszkole Miejskie nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem | 80 |
| 21.1. | Zatrudnienie | 80 |
| 21.2. | Realizacja planu finansowego za 2020 rok..... | 80 |
| 21.3. | Kierunki rozwoju placówki..... | 81 |
| 21.4. | Realizacja programów wychowania przedszkolnego | 81 |
| 21.5. | Udział wychowanków placówki w konkursach..... | 82 |
| 21.6. | Współpraca placówki | 82 |
| 21.7. | Doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli | 83 |
| 21.8. | Baza dydaktyczna przedszkola | 83 |
| 21.9. | Organizacja pracy placówki w okresie pandemii | 84 |
| 21.10. | Działania w zakresie organizacji pracy i nauki zdalnej | 84 |
| 21.11. | Ustalenie wewnętrznej organizacji przedszkola z wytycznymi Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego | 85 |
| 21.12. | Poniesione wydatki wynikające z sytuacji epidemicznej. | 87 |
| 21.13. | Działania dodatkowe zrealizowane w roku 2020 | 87 |
| 22. | Miejski Ośrodek Kultury w Wysokiem Mazowieckiem | 89 |
| 22.1. | Działalność instytucji kultury w dobie pandemii..... | 89 |
| 22.2. | Wydarzenia kulturalne zrealizowane w 2020 roku | 90 |
| 22.3. | Stale formy pracy | 93 |
| 22.4. | Działalność wydawnicza i promocyjna..... | 94 |
| 22.5. | Kadry..... | 95 |
| 22.6. | Szkolenia i podnoszenie kwalifikacji..... | 95 |

| | | |
|-------|---|-----|
| 22.7. | Pozyskiwanie środków na działalność kulturalną..... | 96 |
| 22.8. | Realizowane strategie i programy..... | 97 |
| 23. | Działalność Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wysokiem Mazowieckiem | 98 |
| 23.1. | Zbiory biblioteczne | 98 |
| 23.2. | Czytelnictwo | 98 |
| 23.3. | Działalność na terenie powiatu wysokomazowieckiego..... | 99 |
| 24. | Miejska Pływalnia Wodnik | 101 |
| 24.1. | Cennik | 102 |
| 24.2. | 2. Struktura sprzedaży..... | 102 |
| 24.3. | Dotacja | 103 |
| 24.4. | Realizowane programy - ryczałt | 104 |
| 24.5. | Przychody | 104 |
| 24.6. | Koszty- struktura..... | 105 |
| 24.7. | Zatrudnienie | 105 |
| 24.8. | Przeprowadzone remonty..... | 106 |
| 24.9. | Prognozy na przyszłość..... | 107 |
| 25. | Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem..... | 108 |
| 25.1. | Wprowadzenie. | 108 |
| 25.2. | Cele i zadania Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej..... | 108 |
| 25.3. | Działalność Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej..... | 109 |
| 25.4. | Struktura, stan i gospodarowanie zasobem mieszkaniowym Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej..... | 110 |
| 25.5. | Zatrudnienie | 113 |
| 25.6. | Sytuacja epidemiczna i podjęte działania w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej 114 | |
| 25.7. | Plany finansowo-rzeczowe na 2021r. Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem. | 114 |
| 26. | Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. | 115 |
| 26.1. | Przedmiot działalności Spółki..... | 115 |
| 26.2. | Zatrudnienie w roku 2020..... | 115 |
| 26.3. | Wykonanie założonych planów finansowo-rzeczowych na 2020 rok. | 115 |
| 26.4. | Inwestycje | 119 |
| 26.5. | 5. Działania Spółki w sytuacji epidemicznej COVID-19. | 119 |
| 27. | Podsumowanie | 120 |

1. Gmina w rankingach, konkursach, publikacjach

Miasto Wysokie Mazowieckie w 2020 roku zajęło:

- II miejsce w Polsce w rankingu Pisma Samorządu Terytorialnego WSPÓLNOTA „Wydatki inwestycyjne samorządów”,
- II miejsce w Polsce w rankingu „Wykorzystanie środków funduszy z UE – inwestycje transportowe”, w kategorii miasta powiatowe.

W rankingu inwestycji samorządowych pod uwagę została wzięta całość wydatków majątkowych poniesionych w ciągu ostatnich trzech lat (w tym przypadku 2017-2019).

W rankingu „Wykorzystanie środków funduszy z UE – inwestycje transportowe”, w kategorii Miasta Powiatowe zestawienie obejmuje wartość dotacji w latach 2014-2019.

Rankingi WSPÓLNOTY opracowywane są przez prof. dr hab. Pawła Swianiewicza z Uniwersytetu Warszawskiego. Podstawą opracowania rankingów były sprawozdania budżetowe samorządów, uzupełnione ankietą wydatków inwestycyjnych spółek komunalnych miast powiatowych i miast na prawach powiatu. W rankingu unijnym pod uwagę zostały wzięte również kwoty wydatkowane na projekty współfinansowane ze środków unijnych. Wydatki samorządów dzielone były przez liczbę mieszkańców i zestawione w formie rankingu.

- III miejsce wśród najlepiej rozwiniętych gmin miejskich w kraju, o najwyższym poziomie rozwoju w XVII edycji Rankingu Zrównoważonego Rozwoju Jednostek Samorządu Terytorialnego Edycja 2020. Ranking Zrównoważonego Rozwoju JST przygotowany pod kierunkiem prof. Eugeniusza Sobczaka powstaje w oparciu o 15 wskaźników, obejmujących trzy obszary rozwoju: gospodarczy, społeczny oraz ochronę środowiska. Ranking opracowany jest na podstawie danych GUS i obejmuje swym zakresem wszystkie jednostki samorządowe w Polsce, w podziale na gminy miejskie, miejsko-wiejskie, wiejskie, oraz miasta na prawach powiatu. Istotną informacją jest fakt, że w 2017 roku miasto nasze uplasowało się na 11 miejscu, w 2018 roku na 5 miejscu, a w 2003 roku na 43 miejscu.

- IV miejscu w Polsce rankingu najbogatszych Jednostek Samorządu Terytorialnego w 2019 roku, opublikowanym przez Pismo Samorządu Terytorialnego WSPÓLNOTA.

1.1. Sytuacja epidemiczna i podjęte działania w zakresie przeciwdziałania skutkom pandemii

Ze względu na pandemię koronawirusa w Polsce i na świecie, w mieście zostały podjęte następujące działania w zakresie przeciwdziałania skutkom pandemii:

- od dnia **12 marca 2020 r.** na stronie internetowej miasta, facebooku urzędu oraz budynku urzędu zamieszczone zostały komunikaty o podejmowanych działaniach w zakresie przeciwdziałania pandemii. Burmistrz apelował do mieszkańców o zachowanie spokoju i zdrowego rozsądku, unikanie zgromadzeń. Zalecał ograniczenie wizyt w budynku urzędu do koniecznych. Przez cały okres pandemii w ubiegłym roku, urząd miasta był cały czas otwarty dla interesantów, poprzez działające na parterze budynku biuro podawcze, w którym można było pozostawić pismo lub spotkać się z pracownikiem. Załatwianie spraw

urzędowych odbywało się również telefonicznie lub drogą e-mailową. Za pomocą pojawiających się komunikatów, Burmistrz Miasta informował mieszkańców o wszelkich zaleceniach rekomendowanych przez rząd. Przy wejściu do budynku urzędu zostały umieszczone płyny do dezynfekcji rąk.

- w celu zapobiegania rozprzestrzenienia się koronawirusa, została podjęta decyzja o zawieszeniu zajęć w szkołach, przedszkolach i żłobkach. Od 16 marca placówki oświatowe zostają zamknięte w całym kraju. **Od 12 marca br. został również zamknięty Miejski Ośrodek Kultury, Kino i Miejska Pływalnia Wodnik.** Odwołano również wszystkie imprezy. Od 18 marca br. została zamknięta targowica miejska do odwołania.

- w związku z obowiązkiem noszenia maseczek, od 16 kwietnia br. samorząd miasta Wysokie Mazowieckie dostarczał do domu maseczki wielokrotnego użytku mieszkańcom miasta, którzy zgłosili chęć ich posiadania. Zakupiony został materiał, a w akcję szycia zaangażowali się na zasadach wolontariatu pracownicy jednostek podległych pod samorząd naszego miasta: szkół, przedszkoli, Miejskiej Pływalni WODNIK, Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, Miejskiego Ośrodka Kultury oraz ZWKiEC Sp. z o.o. jak również pracownicy Urzędu Miasta. Inicjatorem szycia maseczek od początku epidemii z ramienia samorządu miasta była radna Katarzyna Jańczuk przy współpracy z właścicielami sklepu Puchatek. Część maseczek zostało rozdysponowanych dla jednostek funkcjonujących na terenie naszego miasta.

- obchody 3 Maja - w naszym mieście odbyły się innej formie niż dotychczas. Z uwagi na zakaz zgromadzeń publicznych spowodowany epidemią koronawirusa, miały one charakter symboliczny.

- od 6 maja żłobki i przedszkola w naszym mieście wznowiły działalność.

- od 6 lipca 2020 r. przywrócona została bezpośrednia obsługa interesantów w urzędzie miasta, przy zachowaniu następujących obligatoryjnych zasad: każdy wchodzący do budynku urzędu był zobowiązany do dezynfekcji rąk (płyny dezynfekcyjne przy wejściu), każdy wchodzący do budynku musiał posiadać maseczkę lub przyłbicę, wewnątrz budynku należało stosować zasadę dystansu społecznego - przynajmniej 2 m od drugiego człowieka, w pomieszczeniach nie mogło przebywać więcej jak 1 osoba na 1 stanowisko obsługi.

- Narodowe Święto Niepodległości obchodzone w naszym mieście corocznie 11 listopada dla upamiętnienia odzyskania niepodległości przez Polskę, w tym roku z powodu pandemii odbyło się w zmienionej formie. Burmistrz zachęcał wszystkie osoby, które chcą uczcić 102 Rocznicę Odzyskania Niepodległości do złożenia indywidualnie w tym dniu kwiatów i zniczy pod miejskimi pomnikami.

- podczas odbywających się w 2020 r. 7 obrad Sesji Rady Miasta, był zachowany reżim sanitarny, zgodny z obowiązującymi wytycznymi w tym przedmiocie.

Wszystkie podejmowane działania na terenie miasta Wysokie Mazowieckie, w Urzędzie Miasta oraz podległych jednostkach samorządowych w zakresie przeciwdziałania skutkom pandemii były zgodne z obowiązującymi przepisami.

1.2. Inne formy współdziałania:

1. Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama na Podlasie”

Stowarzyszenie powołane w 2008r. na bazie współpracy gmin województwa podlaskiego. Miasto Wysokie Mazowieckie wstąpiło do Stowarzyszenia LGD w 2014 r. W związku ze znacznym powiększeniem obszaru o 5 nowych samorządów, organizacja zmieniła w 2015 roku nazwę na Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama na Podlasie” (poprzednia nazwa stowarzyszenia LGD „Kraina Bobra”). Stowarzyszenie zrzesza 15 samorządów z terenu powiatu wysokomazowieckiego, bielskiego i zambrowskiego. Cel stowarzyszenia to działania zmierzające do aktywizacji samorządów i partnerów społeczno-gospodarczych, zainteresowanych wspólnym działaniem na rzecz budowania kapitału społecznego, aktywizacji środowisk lokalnych, tworzenia nowych miejsc pracy i dochodu, zachowania i wykorzystania dziedzictwa kulturowego oraz zasobów przyrodniczych. Burmistrz Miasta Jarosław Siekierko jest członkiem Zarządu Stowarzyszenia LGD. Z tytułu przynależenia Miasta do stowarzyszenia, opłacona została w 2020 r składka członkowska z budżetu miasta w wysokości 7 415,64 zł/rok.

W ramach działania stowarzyszenia w 2020r. zostały złożone 2 wnioski lub pozyskane środki:

- „Uporządkowanie terenów zielonych nad rzeką Brok w Wysokiem Mazowieckiem” w ramach RPOWP na lata 2014-2020. Całkowita wartość projektu, to kwota 1 029 349,52 zł, dofinansowanie w kwocie 269 062,08 zł. W ramach przedsięwzięcia zostało wykonane: utwardzenie terenu poprzez budowę alejek i ciągów pieszych, zamontowanie małej architektury (ławki, kosze i stojaki na rowery), regeneracja roślinności oraz montaż nowego oświetlenia.

- „Rozwój infrastruktury sportowo – rekreacyjnej na terenie miasta Wysokie Mazowieckie” Etap 2, przy Przedszkolu Miejskim nr 2. Wartość otrzymanego dofinansowania to kwota 199 500,00 zł, co stanowi 100% wartości inwestycji. Zakres inwestycji obejmował: ułożenie nawierzchni z polbruk, wyposażenie istniejącego placu zabaw w urządzenia zabawowe, wyposażenie placu w elementy małej architektury tj. ławki i kosze na śmieci. Wykonywane zostały nowe ciągi komunikacyjne, wymieniono połamane i wykruszone betonowe obrzeża. Wykonana została nowa górką zjazdowa.

2. Stowarzyszenie Łomżyńskie Forum Samorządowe

Stowarzyszenie powstało w 2015 roku, zrzesza 18 gmin i powiatów dawnego województwa łomżyńskiego. Na podstawie uchwały nr XI/38/15 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 31 sierpnia 2015 r., została wyrażona zgoda na powołanie i przystąpienie do stowarzyszenia „Łomżyńskie Forum Samorządowe” Miasta Wysokie Mazowieckie. Główne cele: reprezentowanie interesów samorządów na forum wojewódzkim, ogólnokrajowym i międzynarodowym. Podejmowanie inicjatyw, promowanie oraz popieranie wszelkich działań mających na celu rozwój przedsiębiorczości samorządów w oparciu o środki pomocowe, nawiązywanie kontaktów zagranicznych na poziomie Euroregionu, prowadzenie prac informacyjnych i szkoleniowych. Z tytułu przynależenia Miasta do stowarzyszenia opłacana jest z budżetu miasta składka członkowska w wysokości 2 500 zł/rok.

3. Związek Samorządów Polskich

W październiku 2016 roku, Rada Miasta Wysokie Mazowieckie podjęła uchwałę nr XXVI/97/2016 w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do Stowarzyszenia „Związek Samorządów Polskich”. Celem Związku Samorządów Polskich jest wspieranie idei samorządu terytorialnego oraz obrona wspólnych interesów podmiotów będących członkami stowarzyszenia, w szczególności poprzez: inicjowanie, propagowanie i realizację wspólnych przedsięwzięć służących rozwojowi współpracy samorządów; prowadzenie działalności edukacyjno-doradczej skierowanej do działających na rzecz jednostek samorządu terytorialnego osób, takich jak osoby pełniące funkcję w organach jednostek samorządu terytorialnego, osoby pełniące funkcję w organach jednostek pomocniczych jednostek samorządu terytorialnego, osoby zatrudnione w administracji samorządowej. Stowarzyszenie zrzesza samorządy wszystkich szczebli: gmin, miast, powiatów i województw. W czerwcu 2017 r. został utworzony zarząd stowarzyszenia. Powołano również sześciuosobową radę, której wiceprzewodniczącym został burmistrz Wysokiego Mazowieckiego Jarosław Siekierko. Z tytułu przynależenia Miasta do stowarzyszenia opłacona została w 2020r. z budżetu miasta składka członkowska w wysokości 934,10 zł/rok.

4. Partnerstwo pod nazwą „Ziemia wysokomazowiecka”

Miasto Wysokie Mazowieckie wspólnie z gminami z powiatu wysokomazowieckiego oraz Starostwem Powiatowym zawiązało 30 września 2020 r. Partnerstwo pod nazwą „Ziemia wysokomazowiecka” w celu udziału w projekcie „Pilotaż Centrum Wsparcia Doradczego organizowany przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej – Departament Strategii. Jest to jedno z trzech partnerstw w województwie podlaskim. W Polsce zawiązano 38 partnerstw. Formalnie partnerstwa mogły powstać, jeżeli wśród nich były miasta powiatowe do 20 tys. mieszkańców, lub miasta powiatowe tracące swoją funkcję społeczno-gospodarczą. Jest to forma przygotowania się do nowej perspektywy finansowej na lata 2020-2027. Dzięki uczestnictwu w projekcie będziemy mieli możliwość ubiegania się o środki finansowe na rozwój infrastruktury na terenie Powiatu Wysokomazowieckiego. Przedmiotem będą wspólnie realizowane inwestycje oraz projekty społeczne podnoszące poziom życia mieszkańców ich kwalifikacje oraz dostępność edukacyjną, zdrowotną i komunikacyjną. W tym czasie dobre praktyki współpracujących samorządów mogą być udostępniane innym gminom.

2. Dokumenty strategiczne

W latach 1998-2021 w Gminie Miejskiej Wysokie Mazowieckie obowiązywały następujące dokumenty strategiczne:

- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XXXIX/176/01 z dnia 21 grudnia 2001r. w sprawie „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie”
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XXXI/114/05 z dnia 29 kwietnia 2005r. w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XXIV/117/12 z dnia 31 października 2012r. w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XLVIII/195/18 z dnia 27 września 2018r. w sprawie uchwalenia zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miejskiej w Wysokiem Mazowieckiem, nr 97/XXV z dnia 25 maja 1994 roku w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XLVI/206/02 z dnia 27 sierpnia 2002r. w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie dotyczącej terenu byłego lotniska
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XXXVII/141/05 z dnia 24 listopada 2005r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XVI/66/07 z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego tereny miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XXXI/140/08 z dnia 29 grudnia 2008r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego tereny miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XII/57/11 z dnia 26 października 2011r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XXIX/146/13 z dnia 28 marca 2013r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie

- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XLI/97/14 z dnia 28 maja 2014r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr VII/20/15 z dnia 10 kwietnia 2015r. w sprawie uchwalenia zmian w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie, nr XVIII/71/16 z dnia 26 lutego 2016r. w sprawie uchwalenia zmiany w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie – dla terenu położonego przy ul. Kościelnej
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr VI/27/19 z dnia 26 kwietnia 2019r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ulicy Jagiellońskiej
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr VI/28/19 z dnia 26 kwietnia 2019r. w sprawie uchwalenia zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr XVII/90/2020 z dnia 28 maja 2020r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Uchwała Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr XVII/91/2020 z dnia 28 maja 2020r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie
- Plan Rozwoju Lokalnego Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2004-2016 z perspektywą do 2012 roku – uchwalony Uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie nr XXI/69/04 a dnia 28.05.2004r.
- Plan Rozwoju Lokalnego Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2007-2013 – Uchwalony Uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie nr XXIII/112/08 z dnia 28.07.2008r.
- Strategia Rozwoju Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie na lata 2016 -2022 – uchwalony Uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr XXIII/83/16 z dnia 27.06.2016r.
- Gminny Program Rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie uchwalony Uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie nr XL/160/17 z dnia 29.11.2017r.

2.1. Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego

Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego, określane w skrócie jako „Studium”, jest dokumentem planistycznym sporządzanym na szczeblu gminnym. Studium, w przeciwieństwie do Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, nie

jest aktem prawa miejscowego. Podstawą prawną do sporządzenia Studium jest art. 9 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. z 2020r. poz. 293 t.j. ze zm.). W Studium określa się politykę przestrzenną gminy. Stanowi ono lokalne zasady zagospodarowania przestrzennego. Dokument stanowi akt kierownictwa wewnętrznego. Ustalenia zawarte w **Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego** są wiążące dla Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego, który jest aktem prawa miejscowego. Studium, zgodnie z art. 9 ust. 3 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. z 2020r. poz. 293 t.j. ze zm.) powinno być sporządzone dla obszaru całej gminy w jej granicach administracyjnych. W przypadku zmian obowiązującego Studium, możliwe są zmiany częściowe – samego tekstu, samego rysunku, lub też w ograniczonym zakresie przestrzennym – np. zmiany punktowe dla pojedynczych działek lub części obrębów. Zmiany Studium dla części obszaru gminy dopuszcza art. 9 ust. 3a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. z 2020r. poz. 293 t.j. ze zm.). W przypadku zmian częściowych, procedura uchwalania zmian Studium przebiega analogicznie jak w przypadku uchwalania projektu Studium dla obszaru całej gminy. Elementy, z jakich składa się Studium, są ściśle określone w art. 10 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. z 2020r. poz. 293 t.j. ze zm.) oraz w § 4 ust.1 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004r. nr 118 poz. 1233).

Studium składa się z:

- części uwarunkowań (w formie tekstowej i graficznej),
- części kierunków (w formie tekstowej i graficznej),
- uzasadnienia zawierającego objaśnienie przyjętych w Studium rozwiązań oraz syntezy ustaleń projektu Studium.

Bardzo często uzasadnienie, synteza oraz część tekstowa uwarunkowań i kierunków stanowią jeden dokument tekstowy. W momencie uchwalenia Studium, do uchwały dołącza się również Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Na potrzeby opracowywania projektu Studium sporządza się opracowania mające charakter przeddecyzyjny lub oceniający. Należą do nich m.in. opracowanie ekofizjograficzne, analiza potrzeb i możliwości rozwoju gminy wraz z bilansem terenów przeznaczonych pod zabudowę oraz prognoza oddziaływania na środowisko.

Zanim przystąpi się do sporządzania Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego, zgodnie z art. 72 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz. U. z 2020r. poz. 1219 t.j. ze zm.) powinno powstać opracowanie ekofizjograficzne.

Opracowanie ekofizjograficzne charakteryzuje poszczególne elementy przyrodnicze oraz ich wzajemne powiązania, na terenie objętym Studium. Celem opracowania ekofizjograficznego jest wskazanie warunków utrzymania równowagi przyrodniczej i racjonalnej gospodarki zasobami środowiska. W treści dokumentu powinno ustalić się proporcje pozwalające na zachowanie lub też przywrócenie równowagi przyrodniczej. Ma to szczególne zastosowanie przy przeznaczaniu terenów w projekcie Studium na poszczególne cele oraz przy określaniu zadań związanych z zagospodarowaniem i wykorzystaniem terenu. W opracowaniu ekofizjograficznym powinien się również znaleźć sposób zagospodarowania obszarów zdegradowanych w wyniku działalności człowieka, klęsk żywiołowych lub też ruchów masowych ziemi. Opracowanie ekofizjograficzne składa się z części opisowej i kartograficznej. Część kartograficzna dopasowana jest skalą do opracowania, dla którego jest sporządzane. Szczegółowe wytyczne odnośnie sporządzania opracowań ekofizjograficznych określa Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002r. nr 155 poz. 1298).

Zgodnie z art. 10 ust. 1 pkt 7 oraz art. 10 ust. 2 pkt 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003r. (Dz. U. z 2020r. poz. 293 t.j. ze zm.) przed przystąpieniem do opracowania kierunków zagospodarowania przestrzennego w Studium, powinno sporządzić się Analizę potrzeb i możliwości rozwoju gminy. W opracowaniu uwzględnia się:

- analizy ekonomiczne, społeczne i środowiskowe
- prognozy demograficzne dla obszaru objętego Studium,
- możliwości finansowania przez gminę wykonania infrastruktury technicznej, sieci komunikacyjnej, oraz infrastruktury społecznej, które służą realizacji zadań własnych gminy,
- bilans terenów przeznaczonych pod zabudowę.

W art. 10 ust. 5 ustawa wskazuje, w jaki sposób powinno opracowywać się bilans terenów przeznaczonych pod zabudowę.

Dla sporządzonego projektu Studium opracowywana jest prognoza oddziaływania na środowisko. Obowiązek sporządzania prognozy oddziaływania na środowisko wynika z art. 46 oraz art. 51 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021r. poz. 247 t.j.). Celem prognozy jest identyfikacja potencjalnych negatywnych oddziaływań na środowisko ustaleń projektu Studium oraz określenie rozwiązań eliminujących, ograniczających lub kompensujących negatywne oddziaływania oraz w miarę potrzeb przedstawienie rozwiązań alternatywnych do rozwiązań zawartych w projektowanym dokumencie. Projektowane użytkowanie i zagospodarowanie terenów jest rozpatrywane pod kątem zgodności z uwarunkowaniami określonymi w opracowaniu ekofizjograficznym, z przepisami prawa dotyczącymi ochrony środowiska, skuteczności ochrony bioróżnorodności i właściwych proporcji pomiędzy terenami o różnych formach użytkowania. Prognoza wykonywana jest zgodnie z art. 51 ust.2 pkt. 1, 2 i 3 ustawy

o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2021r. poz. 247 t.j.).

2.2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego to rodzaj aktu prawnego, który obowiązuje wyłącznie na obszarze działania rady gminy, która go wydała. Przyjmowany jest w formie uchwały, która składa się z dwóch części: tekstowej i rysunkowej. Forma tekstowa jest dokładnym opisem planu, w którym określa się przeznaczenie konkretnego terenu, warunki jego zagospodarowania, rodzaj zabudowy i rozmieszczenie inwestycji celu publicznego. Załącznikiem do uchwały jest graficzna postać planu, czyli szkic będący wiernym odzwierciedleniem rzeczywistego układu ulic i zabudowy oraz planów ich zagospodarowania wraz ze szczegółową legendą. Kluczem do prawidłowego odczytania planu jest objaśnienie umieszczonych na rysunku symboli i kolorów.

Plan miejscowy jest aktem wnikliwym i szczegółowo opisującym zasady gospodarowania przestrzenią na danym obszarze. Na jego podstawie wydawane są decyzje administracyjne. Integralną częścią planu miejscowego jest mapa z dokładną legendą.

Z planu miejscowego można wyczytać:

- jakie są zasady gospodarowania na konkretnych obszarach;
- jakie jest przeznaczenie terenów;
- na jakich zasadach chroniony jest i kształtowany układ przestrzenny;
- jakie są zasady ochrony przyrody, dziedzictwa kulturowego i dóbr kultury współczesnej (ochrona środowiska, zabytków, pomników, miejsc pamięci czy założeń krajobrazowych o wysokiej wartości estetycznej);
- jakie są wymagania dotyczące kształtowania przestrzeni publicznych, czyli miejsc szczególnie ważnych dla wszystkich mieszkańców, które sprzyjają nawiązywaniu kontaktów społecznych;
- jakie są wytyczne dotyczące kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu (jakie mogą być gabaryty budynków na wyznaczonym obszarze, jak blisko siebie mogą stać kolejne budynki, jaka jest intensywność zabudowy, jakie są dominanty wysokościowe);
- w jaki sposób mogą być zagospodarowane tereny o szczególnej ochronie (np. te, narażone na ryzyko powodzi lub osunięć ziemi);
- na jakich zasadach można łączyć i dzielić nieruchomości objęte planem miejscowym;
- gdzie obowiązuje zakaz zabudowy, a gdzie są znaczne ograniczenia;
- jak będzie modernizowana czy rozbudowywana infrastruktura techniczna i systemy komunikacji (czyli m.in. któredy będą prowadzone nowe trasy, które drogi będą przebudowywane, gdzie będzie budowana oczyszczalnia ścieków);
- w jaki sposób i na jaki czas można tymczasowo użytkować konkretny teren;
- jakiej wysokości opłaty można się spodziewać w związku ze wzrostem wartości nieruchomości dzięki planowi miejscowemu (przy sprzedaży nieruchomości władza

miejsowości pobiera jednorazową opłatę od właściciela, który ją zbywa, przy czym opłata nie może być wyższa niż 30% wzrostu wartości nieruchomości).

Strategia Rozwoju Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie na lata 2016 – 2022 jest strategicznym dokumentem, określającym długofalowe kierunki interwencji rozwoju, obszary wsparcia oraz działania które przez władze miasta określone zostały jako niezbędne do realizacji strategicznych celów rozwojowych. Strategia uwzględnia potrzeby i oczekiwania całej wspólnoty lokalnej.

Gminny Program Rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie stanowi istotny instrument wspierający zarządzanie rozwojem miasta w zakresie wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych poprzez powiązane ze sobą działania społeczne, gospodarcze, środowiskowe, przestrzenno-funkcjonalne i techniczne. Pozwala on na prowadzenie wieloletniego procesu rewitalizacji w sposób skoordynowany, zintegrowany, zgodny z potrzebami i oczekiwaniami interesariuszy.

Zarówno Plany Rozwoju Lokalnego, Strategia Rozwoju Miasta Wysokie Mazowieckie i Gminny Program Rewitalizacji określają wskaźniki produktu jak i rezultatu oraz ścieżkę ich osiągnięcia w ramach działań inwestycyjnych i społecznych. Wskaźniki założone do realizacji do 2018r. zostały osiągnięte i zostaną przedstawione w dalszych punktach Raportu o Stanie Gminy.

Aktualnie sporządzane są:

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ulicy Białostockiej - Uchwała Nr XVIII/100/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 25 czerwca 2020r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ulicy Białostockiej, która obejmuje 1 wniosek (firmy „MICHAŁ” Zakład Produkcyjno – Usługowo – Handlowy Krzysztof Targoński w Wysokiem Mazowieckiem). Wnioskodawca wniósł o zmianę planu umożliwiającą zwiększenie powierzchni handlowej w nowowyprowadzonym parku handlowym znajdującym się przy ul. Białostockiej 4 w Wysokiem Mazowieckiem z powierzchni 500 m² do powierzchni 2 000 m².
2. Zmiana Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą – Uchwała Nr XIX/109/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 28 sierpnia 2020r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą oraz Uchwała Nr XXI/117/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 27 listopada 2020r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XIX/109/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 28 sierpnia 2020r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika

retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą, która obejmuje 1 wniosek Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

3. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą – Uchwała Nr XIX/110/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 28 sierpnia 2020r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą, która obejmuje 1 wniosek Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

2.3. Działalność inwestycyjna

Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie wykonała wiele inwestycji z różnych dziedzin, które były wynikiem analiz przy sporządzaniu dokumentów strategicznych oraz bieżących potrzeb mieszkańców i samorządu. Poniżej zamieszczono tabelę, w której przedstawiono najważniejsze przedsięwzięcia zrealizowane przez Gminę Miejską Wysokie Mazowieckie.

- FDS – Fundusz Dróg Samorządowych
- Inwestycje 2020r.

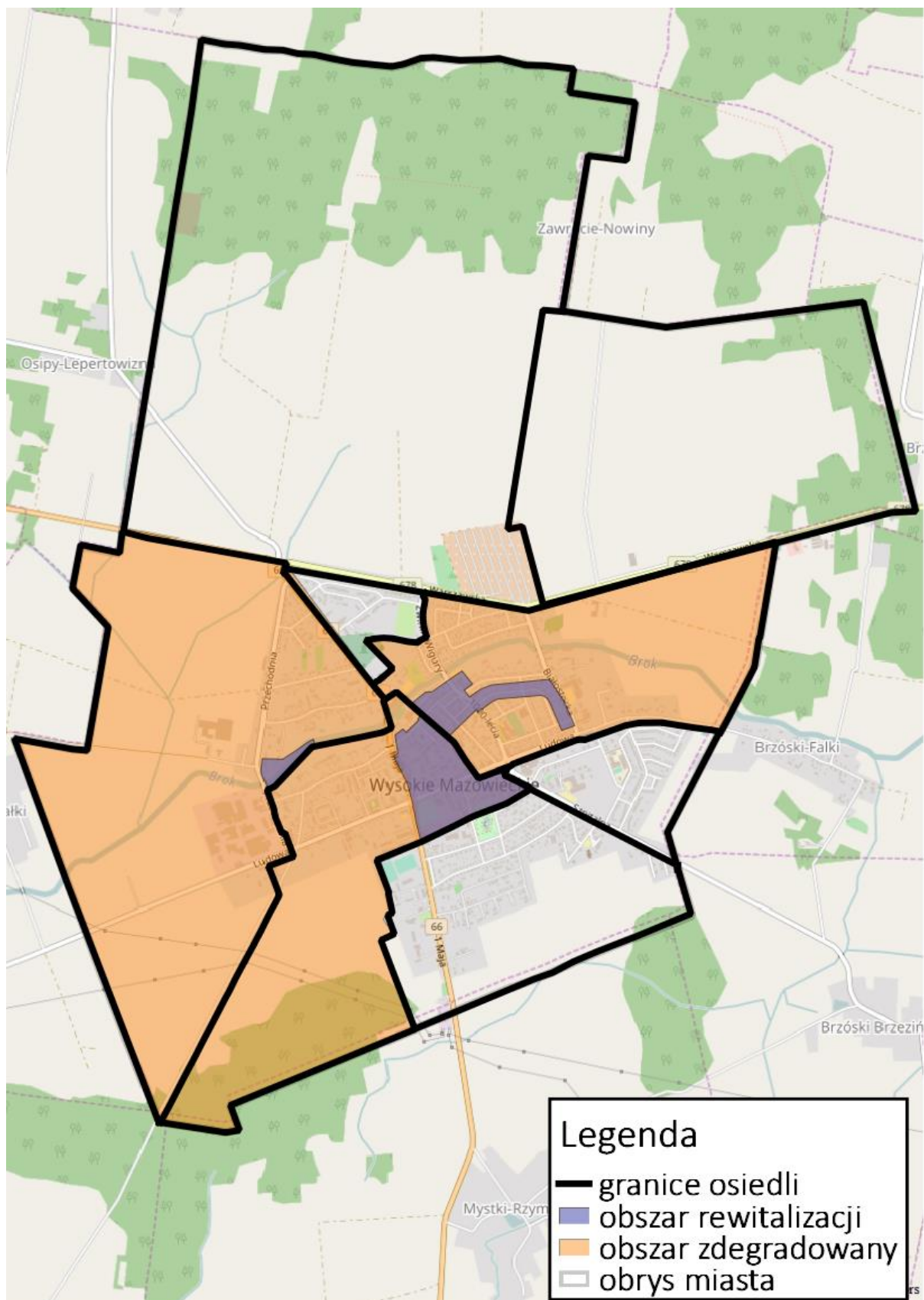
| Nazwa przedsięwzięcia | Źródła finansowania | Stopień realizacji |
|--|--|----------------------|
| Rozbudowa budynku Przedszkola nr 1 w Wysokim Mazowieckiem | Regionalny Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020/środki własne | zrealizowane |
| Budowa ul Ogrodowej, ul. Kapitana Kazimierza Kamińskiego i ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Wysokim Mazowieckiem | Budżet państwa (FDS)/ Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych/ środki własne | zrealizowane |
| Kompleksowa budowa dróg celem skomunikowania i podniesienia bezpieczeństwa ruchu na osiedlu przy ul. Warszawskiej w Wysokim Mazowieckiem | Budżet państwa (FDS)/ Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych/ środki własne | W trakcie realizacji |
| Budowa drogi od ul. Warszawskiej do ul. Podlaskiej | Budżet państwa (FDS) / środki własne | W trakcie realizacji |
| Rewitalizacja centrum miasta Wysokie Mazowieckie | Regionalny Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020/środki własne | W trakcie realizacji |
| Rozbudowa drogi krajowej 66 – przejście przez Wysokie Mazowieckie (w zakresie kanalizacji sanitarnej, wodociągu, kanału ciepłowniczego i oświetlenia ulicznego). | Środki własne/ Rządowy Fundusz Inwestycji Lokalnych | W trakcie realizacji |

3. Rewitalizacja miasta

1. Gminny Program Rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie stanowi istotny instrument wspierający zarządzanie rozwojem miasta w zakresie wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych poprzez powiązane ze sobą działania społeczne, gospodarcze, środowiskowe, przestrzenno-funkcjonalne i techniczne. Pozwala on na prowadzenie wieloletniego procesu rewitalizacji w sposób skoordynowany, zintegrowany, zgodny z potrzebami i oczekiwaniami interesariuszy. Program dotyczy terytorialnie Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie (Miasta Wysokie Mazowieckie).

Program został opracowany zgodnie z Ustawą z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji oraz Wytycznymi Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020 z dnia 2 sierpnia 2016 r. Dokument uwzględnia zasadę partnerstwa i partycypacji na każdym etapie jego wdrażania oraz zapewnienia komplementarności pomiędzy poszczególnymi przedsięwzięciami. Kompleksowość i spójność zaproponowanych kierunków działań koresponduje ze zdiagnozowanymi potrzebami rewitalizacyjnymi, umożliwiając optymalne wykorzystanie potencjału endogenicznego miasta na rzecz podniesienia jakości życia i aktywności społecznej mieszkańców, poprawę ładu przestrzennego przestrzeni publicznych i stanu środowiska naturalnego oraz poprawę dostępności komunikacyjnej i wzrostu atrakcyjności inwestycyjnej. Programowanie działań rewitalizacyjnych uwzględniło również konieczność zapewnienia kompleksowości interwencji infrastrukturalnej (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) ze wsparciem realizowanym w ramach funduszy ukierunkowanych na rozwój kapitału społecznego (Europejski Fundusz Społeczny).

Oprocentowanie Gminnego Programu Rewitalizacji poprzedzone było wykonaniem opracowania „Diagnoza zjawisk negatywnych sporządzona na potrzeby wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji Miasta Wysokie Mazowieckie”.



Najważniejsze zadania naprawcze w zakresie rewitalizacji (infrastrukturalne):

- Remont dworca autobusowego wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego w Wysokiem Mazowieckiem
- Uporządkowanie terenu przy rzece Brok
- Przebudowa i remont wnętrza Miejskiego Ośrodka Kultury wraz z wyposażeniem.

Zadania inwestycyjne powiązane są z zaistniałymi problemami społecznymi. Po zrealizowaniu zadań inwestycyjnych i uzyskaniu odpowiedniej bazy lokalowej podjęte zostaną zadania z zakresu społecznego.

2. Stopień realizacji najważniejszych działań rewitalizacyjnych:

- a) Remont dworca autobusowego wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego w Wysokiem Mazowieckiem – projekt zrealizowany w 2021r.. Dofinansowywanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, działanie 8.5 Rewitalizacja.
- b) Uporządkowanie terenu przy rzece Brok – zadanie wykonane w 2020r. Dofinansowywanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, za pośrednictwem LGD Brama na Podlasie.
- c) Przebudowa i remont wnętrza Miejskiego Ośrodka Kultury wraz z wyposażeniem – zadanie wykonane. Przedsięwzięcie otrzymało dofinansowanie ze środków RPOWP na lata 2014-2020 działanie 8.5 Rewitalizacja. Inwestycja została ukończona a obiekt oddany do użytkowania.

Zrealizowanie projektów inwestycyjnych pozwoli na rozpoczęcie projektów społecznych, które prowadzić mają do rozwiązania problemów zdiagnozowanych w trakcie opracowywania Gminnego Programu Rewitalizacji. Diagnoza oparta była na ankietach, warsztatach, spacerach badawczych oraz danych statystycznych z takich źródeł jak min.: Powiatowy Urząd Pracy, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Komenda Powiatowa Policji. Pełna diagnoza oraz przewidziane do realizacji przedsięwzięcia naprawcze znajdują się w Gminnym Programie Rewitalizacja Miasta Wysokie Mazowieckie dostępnej na stronie https://bip-umwysokiemaz.wrotapodlasia.pl/plany_i_programy/

4. Gospodarka odpadami

Na podstawie obecnych przepisów Miasto Wysokie Mazowieckie jest zobowiązane do przeprowadzenia przetargu, w ramach którego zostaje wyłoniony podmiot odbierający odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych. W celu realizacji tego zadania zostało podjętych szereg czynności z ogłoszeniem oraz rozstrzygnięciem przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych na czele.

W 2020 roku za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie miasta odpowiedzialny był Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Wysokiem Mazowieckiem, na podstawie wygranego w tym przedmiocie przetargu nieograniczonego z dnia 25 listopada 2019 roku. Do dnia składania ofert tj. 03 grudnia 2019 roku wpłynęła jedna oferta Zakładu Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Wysokiem Mazowieckiem za cenę brutto 1 122 000,00 zł. W dniu 23 grudnia 2019 roku została zawarta stosowna umowa na okres od 01 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku.

Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w pojemnik na zmieszane odpady komunalne oraz 6 pojemników lub worków na odpady zbierane w sposób selektywny. W ramach selektywnej zbiórki odpadów mieszkańcy wydzielają następujące frakcje odpadów:

- papier, tektura- worek niebieski
- tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe- worek żółty
- szkło kolorowe- worek zielony
- szkło bezbarwne- worek biały
- odpady ulegające biodegradacji, zielone- worek brązowy
- popiół- worek szary.

Pozostałe selektywnie zbierane odpady tzn. zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki, chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz odpady budowlane i rozbiórkowe mogą być dostarczone do zorganizowanego przy ul. Białostockiej 26 w Wysokiem Mazowieckiem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Punkt ten świadczy usługi codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 13⁰⁰ – 19⁰⁰. Do punktu można we własnym zakresie dostarczyć wszystkie odpady zbierane w sposób selektywny.

W zamian za świadczone usługi odbioru i zagospodarowania odpadów mieszkańcy miasta ponoszą na rzecz gminy opłaty. Stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uzależnione są od liczby osób zamieszkujących na danej nieruchomości. Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny wynosi 12,00 zł od jednego mieszkańca. Jednocześnie zgodnie z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach brak jest możliwości zadeklarowania niesegregowania odpadów. Jeżeli właściciel nieruchomości nie wypełni obowiązku zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny w drodze decyzji naliczana zostaje opłata w wysokości 24,00 zł od jednego mieszkańca.

Ponadto właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodziennymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym mogą skorzystać ze zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w części stanowiącej kwotę 1,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość. W przypadku gdy właściciel nieruchomości złoży informację o kompostowaniu bioodpadów w kompostowniku przydomowym stawka opłaty wynosi 11,00 zł od jednego mieszkańca. W przypadku skorzystania ze zwolnienia z tytułu kompostowania właściciel nieruchomości nie może oddawać bioodpadów stanowiących odpady komunalne (tj. worków brązowych).

Na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach miasto Wysokie Mazowieckie musi osiągnąć odpowiednie poziomy recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów biodegradowalnych.

Zgodnie z zapisami art. 3aa tej ustawy gminy są zobowiązane do osiągnięcia za 2020r. odpowiednich poziomów:

1) przygotowania do ponownego użycia i recyklingu następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości co najmniej 50% wagowo. Miasto Wysokie Mazowieckie osiągnęło poziom w wysokości 51,58 %.

2) recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne w wysokości co najmniej 70% wagowo. Poziom osiągnięty przez miasto Wysokie Mazowieckie wyniósł 100%.

Ponadto zgodnie z art. 3c ww. ustawy gminy są obowiązane ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do dnia 16 lipca 2020 r. - do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. Poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji na terenie miasta Wysokie Mazowieckie w 2020r. wyniósł 25,25%.

5. Gospodarka gruntami w mieście Wysokie Mazowieckie

W poniższej tabeli przedstawiono obrót gruntami w zakresie zbywania nieruchomości w roku 2020

| | 2020 | |
|----|--|--------------|
| 1. | W wyniku ustnego przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w dniu 28 lutego 2020r. w Urzędzie Miasta Wysokie Mazowieckie sprzedano 4 niezabudowane nieruchomości gruntowe położone w Wysokiem Mazowieckiem przy ul. Warszawskiej stanowiące własność Miasta pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną ozn. nr geod. 2422/1, 2422/10, 2422/31, 2422/33, o łącznej pow. 0,3848. | 28.02.2020 |
| 2. | W wyniku ustnego przetargu nieograniczonego odbytego w dniu 14 października 2020r. w Urzędzie Miasta Wysokie Mazowieckie sprzedano 7 niezabudowanych nieruchomości gruntowych położonych w Wysokiem Mazowieckiem przy ul. Warszawskiej stanowiących własność Miasta pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną ozn. nr geod. 2422/82, 2422/83, 2422/87, 2422/97, 2422/98, 2422/128, 2422/129 o łącznej pow. 0,7053. | 14.10.2020r. |

6. Finanse Miasta Wysokie Mazowieckie

6.1. Budżet Miasta Wysokie Mazowieckie

Budżet miasta Wysokie Mazowieckie na 2020 rok został uchwalony uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr XIV/66/19 dnia 19 grudnia 2019 r.

Dochody budżetu stanowiły kwotę 63 663 472,00 zł, z tego:

- 1) bieżące w wysokości 46 680 805,00 zł
- 2) majątkowe w wysokości 16 982 667,00 zł

Wydatki budżetu stanowiły kwotę 72 921 020,06 zł, z tego:

- 1) bieżące w wysokości 44 448 585,06 zł
- 2) majątkowe w wysokości 28 472 435,00 zł

oraz przychody budżetu w wysokości 10 989 805,00 zł z przeznaczeniem na pokrycie planowanego deficytu budżetu i **rozchody budżetu** w wysokości 1 732 256,94zł z przeznaczeniem na spłatę pierwszej raty kredytu

W budżecie utworzone zostały rezerwy budżetowe:

- 1) ogólną na nieprzewidziane wydatki w wysokości 73 000,00 zł
- 2) celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 120 000,00 zł

W 2020 roku zostało podjętych przez Radę Miasta Wysokie Mazowieckie 7 uchwał zmieniających budżet miasta oraz Burmistrz Miasta wydał 9 zarządzeń w sprawie zmian w budżecie miasta i zmieniające budżet. Po dokonaniu powyższych zmian budżet miasta na dzień 31 grudnia 2020 roku stanowił:

Dochody budżetowe w wysokości 67 789 656,50 zł, w tym:

- 1) dochody bieżące w wysokości 51 784 697,31 zł
- 2) dochody majątkowe w wysokości 16 004 959,19 zł

i przychody w wysokości 4 487 486,30 zł

Wydatki budżetowe w wysokości 70 438 413,86 zł, w tym:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 48 633 110,86 zł
- 2) wydatki majątkowe w wysokości 21 805 303,00 zł

i rozchody w wysokości 1 838 728,94 zł

Wynik wykonania budżetu na koniec 2020 roku stanowi nadwyżka w wysokości 5 847 642,40 zł.

Na koniec 2020 roku miasto posiada zobowiązanie z tytułu zaciągniętego w 2019 roku kredytu długoterminowego w wysokości 3 464 513,89 zł.

Na koniec 2020 roku Miasto posiada niewykorzystane środki finansowe, na realizację zadań w 2021 roku w wysokości:

- 140 049,50 zł dotyczące projektu pn.: „Wsparcie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej Arkadia”, realizowany przez Szkołę Podstawową Nr 1
- 483 502,28 zł dotyczące projektu pn.: „Jesteśmy różni, ale tacy sami”, realizowany przez Przedszkole Miejskie Nr 1
- 1 214 054,69 zł z Funduszu Dróg Samorządowych na realizację zadania pn.: „Kompleksowa budowa dróg celem skomunikowania i podniesienia bezpieczeństwa ruchu na osiedlu przy ul. Warszawskiej w Wysokim Mazowieckiem”
- 1 454 795,23 zł z Funduszu Dróg Samorządowych na realizację zadania pn.: „Budowa drogi od ul. Warszawskiej do ul. Podlaskiej – poprawa bezpieczeństwa i przepustowości ruchu w mieście Wysokie Mazowieckie”
- 1 031 996,41 zł, środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych przeznaczone na wkład własny Gminy do realizacji zadania „Kompleksowa budowa dróg celem skomunikowania i podniesienia bezpieczeństwa ruchu na osiedlu przy ul. Warszawskiej w Wysokim Mazowieckiem”
- 3 000 000,00 zł, środki z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych przeznaczone na realizację zadania „Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej i ciepłej w ramach przedsięwzięcia - Rozbudowa drogi krajowej Nr 66 na odcinku przejścia przez Wysokie Mazowieckie od km 18+560 do km 22+500” kwota 3 000 000,00 zł

Od dnia 31 grudnia 2020 r. Fundusz Dróg Samorządowych (FDS) nosi nazwę Rządowy Fundusz Rozwoju Dróg (RFRD).

W 2020 roku realizowane były przez Gminę Miejską Wysokie Mazowieckie programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, a mianowicie:

- „Rewitalizacja centrum miasta Wysokie Mazowieckie – Remont dworca autobusowego wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego w Wysokim Mazowieckiem”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 kwota 3 200 553,50 zł, w tym:

środki własne kwota 936 722,55 zł

środki z budżetu państwa kwota 282 978,87 zł

środki z budżetu UE kwota 1 980 852,08 zł

- „Rozpowszechnianie edukacji przedszkolnej w Gminie Miejskiej Wysokie Mazowieckie” - Rozbudowa Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Wysokim Mazowieckiem, projekt realizowany przez Urząd Miasta, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014– 2020 kwota 2 959 058,02 zł, w tym:

środki własne kwota 2 339 056,02 zł

środki z budżetu UE kwota 620 002,00 zł

- „Zakup i montaż instalacji OZE dla mieszkańców miasta Wysokie Mazowieckie” projekt realizowany przez Urząd Miasta, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 kwota 1 016 154,66 zł, w tym:

środki wpłacone przez mieszkańców kwota 112 893,35 zł

środki z budżetu UE kwota 903 261,31zł

- Grant na realizację projektu: „Kompetencje cyfrowe mieszkańców miasta Wysokie Mazowieckie” przyznany w ramach projektu: „Kompetencje cyfrowe drogą do sukcesu”, działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, kwota 93 513,00 zł, w tym:

środki z budżetu UE kwota 93 513,00 zł

- Zdalna Szkoła - wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego, projekt grantowy z przeznaczeniem dla Szkoły Podstawowej Nr 1 i Nr 2 kwota 70 622,07 zł, w tym:

środki z budżetu UE kwota 59 241,00 zł

środki z budżetu państwa kwota 10 759,00 zł

środki własne kwota 622,07 zł

- Zdalna Szkoła + w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej, projekt grantowy z przeznaczeniem dla Szkoły Podstawowej Nr 1 i Nr 2 kwota 45 254,16 zł, w tym:

środki z budżetu UE kwota 45 000,00 zł

środki własne kwota 254,16 zł

- „Uporządkowanie terenów zielonych nad rzeką Brok w Wysokiem Mazowieckiem” inwestycja na rzecz rozwoju lokalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 kwota 1 173 504,93 zł, w tym:

środki własne kwota 904 442,85 zł

środki z budżetu UE kwota 269 062,08 zł

- „Jesteśmy różni, ale tacy sami” projekt realizowany przez Przedszkole Miejskie Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 kwota 1 407 497,83 zł, w tym:

środki własne kwota 141 000,11 zł

środki budżetu UE kwota 1 266 497,72 zł, w tym wydatek majątkowy kwota 105 368,00 zł

- „Podniesienie jakości edukacyjnej Przedszkola Miejskiego Nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem” projekt realizowany przez Przedszkole Miejskie Nr 2, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 kwota 233 800,02 zł, w tym:

środki własne kwota 43 345,43 zł

środki budżetu UE kwota 190 454,59 zł

- „Wsparcie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej Arkadia wsparciem potencjału społecznego dzieci i młodzieży” projekt realizowany przez Szkołę Podstawową Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 kwota 77 318,50 zł, w tym:

środki z budżetu UE kwota 77 318,50 zł

Na mocy uchwały Nr X/32/15 z dnia 26 czerwca 2015 roku Rady Miasta Wysokie Mazowieckie zwolniono z podatku od nieruchomości budynki lub ich części oraz grunty

związane z prowadzeniem na terenie miasta Wysokie Mazowieckie działalności kulturalnej i sportowo rekreacyjnej. Za okres 2020 roku zwolnienie objęło:

- Miejski Ośrodek Kultury w Wysokim Mazowieckiem na kwotę 12 411,00 zł
- Miejski Klub Sportowy RUCH - Stadion Miejski w Wysokim Mazowieckiem na kwotę 5 258,00 zł
- Miejską Pływalnię „WODNIK” w Wysokim Mazowieckiem na kwotę 9 465,00 zł

Na mocy Uchwały Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr VI/14/15 z dnia 20 marca 2015 roku w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na terenie miasta Wysokie Mazowieckie w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej w 2020 roku zwolniono nowowynbudowane budynki i budowle związane z prowadzoną działalnością gospodarczą dla Spółdzielni Mleczarskiej Mlekovita w Wysokim Mazowieckiem na kwotę 522 634,00 zł.

Skutki udzielonych zwolnień na mocy uchwał Rady Miasta w 2020 roku stanowi kwota 549 768,00 zł.

Przychody i rozchody budżetowe

Przychody budżetu na 2020 rok zostały zaplanowane w wysokości 4 487 486,30 zł i stanowiły je:

- spłata udzielonej pożyczki kwota 106 472,00 zł
- niewykorzystane środki pieniężne wynikające z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków kwota 294 350,52 zł
- wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych kwota 4 086 663,78 zł

Przychody budżetu zrealizowane zostały w wysokości 4 487 485,54 zł, z czego:

- spłata udzielonej pożyczki kwota 106 471,24 zł
- niewykorzystane środki pieniężne wynikające z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków kwota 294 350,52 zł
- wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych kwota 4 086 663,78 zł

Rozchody budżetu na 2020 rok zostały zaplanowane w wysokości 1 838 728,94 zł i stanowiły je:

- spłaty pożyczek i kredytów krajowych kwota 1 732 256,94 zł
- udzielona pożyczka kwota 106 472,00 zł

Rozchody budżetu zrealizowane zostały w wysokości 1 838 728,18 zł, z czego:

- spłata kredytu kwota 1 732 256,94 zł
- udzielona pożyczka kwota 106 471,24 zł

Dochody budżetu

Na plan dochodów budżetu miasta w wysokości 67 789 656,50 zł realizacja wyniosła 67 995 991,38 zł, co stanowi 100,3% wykonania planu, w tym:

- dochody bieżące na plan 51 784 697,31 zł wykonano 50 856 876,53 zł tj. 98,2%
- dochody majątkowe na plan 16 004 959,19 zł wykonano 17 139 114,85 zł tj. 107,1%

Na koniec 2020 roku stan należności wymagalnych stanowi kwotę 1 577 016,07 zł, w tym:

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, gdzie kwotę 737 382,39 zł stanowią dłużnicy alimentacyjni
2. Miejski Zespół Szkół kwotę 133 816,48 zł stanowi realizowany wyrok sądowy
3. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej kwotę 42 154,87 zł stanowią dłużnicy - najemcy lokali mieszkalnych
4. Urząd Miasta kwota 663 662,33 zł, na którą składają się należności z tytułu: użytkowania wieczystego 37 046,13 zł, dzierżawy 39 412,52 zł, przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności 11 787,98 zł, naliczone odsetki w związku z nieterminowym wykonaniem przedmiotu zamówienia 67,12 zł, odpadów komunalnych 94 033,92 zł, podatki i opłaty lokalne 410 523,22 zł, mandatów karnych 7 053,81 zł, zasądzonych kosztów postępowania 34 816,99 zł oraz Urzędów Skarbowych 28 920,64 zł

Wobec tych należności prowadzone są egzekucje, bądź trwają procedury prawne zmierzające do ich wyegzekwowania. Część powyższych należności została uregulowana w 2021 roku.

Wydatki

Na plan wydatków budżetu miasta w wysokości 70 438 413,86 zł realizacja wyniosła 62 148 348,98 zł, co stanowi 88,2%.

- wydatki bieżące na plan 48 633 110,86 zł wykonano 44 184 997,16 zł tj. 90,9%
- wydatki majątkowe na plan 21 805 303,00 zł wykonano 17 963 351,82 zł tj. 82,4%

Na wydatki majątkowe w 2020 roku wydatkowano kwotę 17 963 351,82 zł, co stanowi 28,9% wszystkich zrealizowanych wydatków. Taki poziom wykonania zaplanowanych wydatków wynika z tego, iż inwestycje z terminem realizacji dłuższym niż 1 rok będą kontynuowane w latach 2021 – 2022, inwestycje natomiast zaplanowane na 2020 rok zostały zrealizowane. W związku z wprowadzonym na terenie kraju stanem epidemii, szczególnej kontroli poddano wydatki związane z bieżącym funkcjonowaniem we wszystkich jednostkach gminy, co pozwoliło na obniżenie kosztów.

Realizacja inwestycji ujętych w budżecie miasta Wysokie Mazowieckie w 2020 roku

1. „Rewitalizacja centrum miasta Wysokie Mazowieckie - Remont dworca autobusowego wraz z zagospodarowaniem terenu przyległego w Wysokiem Mazowieckiem – kwota 3 200 553,50 zł, z czego:

- wkład własny kwota 936 722,55 zł
- środki z budżetu UE kwota 1 980 852,08 zł
- środki z budżet państwa kwota 282 978,87 zł

2. Budowa nowej drogi (ul. Jana Kucharzewskiego) wraz z infrastrukturą towarzyszącą (kd) w Wysokiem Mazowieckiem kwota 1 048 479,52 zł, w tym:

- dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych kwota 304 206,73 zł
 - wkład własny kwota 744 272,79 zł
3. Budowa drogi wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Stadionie Miejskim w Wysokiem Mazowieckiem kwota 1 026 642,11 zł, w tym:
- dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych kwota 178 956,01 zł
 - wkład własny kwota 847 686,10 zł
4. „Budowa ul. Ogrodowej, ul. Kapitana Kazimierza Kamińskiego i ul. Rotmistrza Witolda Pileckiego w Wysokiem Mazowieckiem” kwota 3 615 797,50 zł, w tym:
- dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych kwota 1 792 347,41 zł
 - z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych kwota 1 822 896,59 zł
 - wkład własny kwota 553,50 zł
5. „Kompleksowa budowa dróg celem skomunikowania i podniesienia bezpieczeństwa ruchu na osiedlu przy ul. Warszawskiej w Wysokiem Mazowieckiem” kwota 1 935 622,61 zł, w tym:
- dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych kwota 1 935 069,11 zł
 - wkład własny kwota 553,50 zł
6. „Budowa drogi od ul. Warszawskiej do ul. Podlaskiej – poprawa bezpieczeństwa i przepustowości ruchu w mieście Wysokie Mazowieckie” kwota 131 780,02 zł, w tym:
- dofinansowanie z Funduszu Dróg Samorządowych kwota 131 780,02 zł
7. Wykonanie dokumentacji technicznej na przebudowę dróg Osiedla Południe, Armii Krajowej i Plac Odrodzenia kwota 19 188,00 zł
8. „Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych – trakt Suraski w obrębie Wysokie Mazowieckie” kwota 169 400,16 zł, w tym:
- dofinansowanie z budżetu Województwa Podlaskiego kwota 83 950,08 zł
 - wkład własny kwota 85 450,08 zł
9. „Rozbudowa Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem – Rozpowszechnianie Edukacji Przedszkolnej w Gminie Miejskiej Wysokie Mazowieckie kwota 2 959 058,02 zł, z czego:
- środki własne – 2 339 056,02 zł
 - środki budżetu UE – 620 002,00 zł
10. „Zakup i montaż instalacji OZE dla mieszkańców miasta Wysokie Mazowieckie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, kwota 1 016 154,66 zł, z czego:
- środki wpłacone przez mieszkańców kwota 112 893,35 zł
 - środki z budżetu UE kwota 903 261,31 zł
11. „Uporządkowanie terenów zielonych nad rzeką Brok w Wysokiem Mazowieckiem” kwota 1 173 504,93 zł, z czego:
- środki własne kwota 904 442,85 zł
 - środki z budżetu UE kwota 269 062,08 zł
12. Nabyto grunty pod ulice miejskie o łącznej powierzchni 16 566m² za kwotę 538 983,90 zł

Ponadto:

1. Udzielona została dotacja celowa dla Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem na realizację projektu: „Rewitalizacja zdegradowanego podobszaru osiedla ADM poprzez przebudowę i remont wnętrza budynku Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem” kwota 653 809,00 zł

2. W trosce o bezpieczeństwo mieszkańców dla zabezpieczenia działań kryzysowych związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, udzielono dotacji, które mają służyć podejmowaniu działań związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywoływanych nimi sytuacji kryzysowych zgodnie z Ustawą z dnia 2 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 z późn. zm.). W tym celu dokonano przeniesienia wydatków z rezerwy celowej na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w kwocie 100 000,00 zł. Jednym z zadań własnych Gminy jest ochrona zdrowia jej mieszkańców. Zgodnie z istotą rezerwy na zarządzanie kryzysowe zaistniała konieczność poniesienia wydatków nieprzewidzianych powstałych w związku z ogłoszonym na terenie kraju stanem epidemii. Z budżetu miasta dotacji udzielono na kwotę 100 000,00 zł, w tym dla:

- Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem z przeznaczeniem na dofinansowanie do zakupu wyposażenia medycznego w aptecze szpitalnej kwota 50 000,00 zł
- Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łomży na dofinansowanie zakupu ambulansu na potrzeby filii w Wysokiem Mazowieckiem kwota 50 000,00 zł.

6.2. Informacja o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej miasta

Wieloletnia Prognoza Finansowa Miasta Wysokie Mazowieckie wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań została uchwalona uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr XIV/67/19 z dnia 19 grudnia 2019 r. Swoim zakresem obejmowała 4 lata budżetowe tj. rok budżetowy i 3 kolejne lata (2020 - 2023). Prognoza kwoty długu i spłat zobowiązań obejmuje lata 2020 - 2025.

W 2020 roku zostało podjętych przez Radę Miasta 5 uchwał zmieniających Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2020 – 2023 oraz Burmistrz Miasta wydał 3 zarządzenia zmieniające uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta. Powyższymi zmianami doprowadzono do zgodności Wieloletnią Prognozę Finansową Miasta z faktycznym wykonaniem budżetu miasta za 2019 rok zgodnie ze sprawozdaniami Rb sporządzonymi za IV kwartał 2019 rok (w I i II kwartale 2020 roku) oraz z uchwałą budżetową na koniec 2020 roku. Zmiany obejmowały również lata następujące po roku 2020, w związku z realizacją inwestycji z udziałem środków z Funduszu Dróg Samorządowych trwających dłużej niż 1 rok.

Po dokonanych zmianach zakres lat nie został zmieniony. Dane zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej odnoszą się do poszczególnych wielkości budżetowych w każdym

roku objętym prognozą w układzie zapewniającym zgodność ze strukturą dla uchwał budżetowych. Prognozy wielkości obejmują dla każdego roku odrębnie:

- a) dochody budżetu w podziale na bieżące i majątkowe
- b) wydatki budżetu w podziale na bieżące i majątkowe, z wyodrębnieniem w wydatkach bieżących kwot na: wynagrodzenia i składek od nich naliczanych, obsługę długu
- c) wynik budżetu
- d) przychody i rozchody
- e) kwotę długu oraz sposób finansowania spłaty długu
- f) przeznaczenie nadwyżki albo sposób sfinansowania deficytu budżetu.

Informacja uzupełniająca o wybranych kategoriach finansowych wyszczególnia wydatki bieżące podlegające ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, w szczególności wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

W załączniku do uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej – Wykaz przedsięwzięć do WPF, ujęte zostały przedsięwzięcia wynikające z art. 226 ustawy o finansach publicznych:

1) programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych:

- „Jesteśmy różni, ale tacy sami”,
- „Rozpowszechnianie edukacji przedszkolnej w Gminie Miejskiej Wysokie Mazowieckie – Rozbudowa Przedszkola Miejskiego Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem”,
- „Rewitalizacja centrum miasta Wysokie Mazowieckie – remont dworca autobusowego”,

2) pozostałe programy, projekty lub zadania:

- „Kompleksowa budowa dróg celem skomunikowania i podniesienia bezpieczeństwa ruchu na Osiedlu przy ul. Warszawskiej w Wysokiem Mazowieckiem”,
- „Budowa i przebudowa kanalizacji sanitarnej, sieci wodociągowej i ciepłej w ramach przedsięwzięcia Rozbudowa drogi krajowej Nr 66 na odcinku przejścia przez Wysokie Mazowieckie”,
- „Przebudowa oświetlenia w ramach przedsięwzięcia Rozbudowa drogi krajowej Nr 66 na odcinku przejścia przez Wysokie Mazowieckie”,
- „Budowa drogi od. ul. Warszawskiej do ul. Podlaskiej - poprawa bezpieczeństwa i przepustowości ruchu w mieście Wysokie Mazowieckie”.

Wartości poszczególnych pozycji wykazane w latach 2020 - 2025 spełniają wskaźnik spłaty zobowiązań określonych w art. 243 ustawy o finansach publicznych. Przyjęte wielkości dochodów mają wskaźnik realny do wykonania zarówno w dochodach bieżących jak i dochodach majątkowych miasta. Przyjęte wielkości wydatków bieżących nie przekraczają przyjętych wielkości dochodów bieżących budżetu. Analiza przebiegu wykonania budżetu miasta za 2020 rok wskazuje na fakt, iż dane zawarte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Wysokie Mazowieckie są realistyczne, ponieważ oparte zostały na podstawie wykonania budżetu w latach poprzednich jak i realnych możliwości dochodów miasta na lata przyszłe. Na dzień 31 grudnia 2020 roku miasto Wysokie Mazowieckie posiada zadłużenie,

w związku z zaciągniętym w 2019 roku kredytem długoterminowym na kwotę 3 464 513,89 zł. W 2020 roku została spłacona rata kredytu w wysokości 1 732 256,94 zł.

6.3. Kształtowanie się podatków i opłat lokalnych

Podatek od nieruchomości.

W 2019 roku Rada Miasta Wysokie Mazowieckie podjęła Uchwałę Nr XII/59/19 z dnia 30 października 2019 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości, w której obniżono stawkę podatku dla budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej z kwoty 20,35 zł od 1 m² na 15,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku. Ma to na celu zachęcenie mieszkańców i innych podmiotów do prowadzenia i rozwijania działalności gospodarczej w mieście Wysokie Mazowieckie. Pozostałe stawki zostały utrzymane na poziomie obowiązującym w poprzednich latach (od 2014 roku).

Podatek rolny.

Jego wysokość uzależniona jest od średniej ceny skupu żyta ogłaszanej w Komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w październiku poprzedzającym rok podatkowy. Rada Miasta Wysokie Mazowieckie co roku uchwałą obniża tę cenę do celów wymiaru podatku rolnego. W 2019 roku Rada Miasta Wysokie Mazowieckie podjęła Uchwałę Nr XII/58/19 z dnia 30 października 2019 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2020 roku, przez co stawka podatku rolnego pozostaje na tym samym poziomie od 2015 r.

Podatek leśny.

Naliczany jest od 1 ha (równoważnik 0,220 m² drewna obliczona według średniej ceny sprzedaży drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały roku poprzedzającego rok podatkowy) zgodnie z Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 18 października 2019 roku.

Podatek od środków transportowych.

Wysokość stawek podatku od środków transportowych jest ustalana przez Radę Miasta w drodze uchwały. Na rok 2020 nie została podjęta uchwała określająca wysokość tych stawek. W związku z tym obowiązującą jest Uchwała Nr XV/56/15 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Począwszy od roku 2016 do 2020 włącznie wysokość stawek od środków transportowych kształtuje się na jednakowym poziomie.

Uchwały obowiązujące

Uchwałą Nr XX/78/16 z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia opłaty prolongacyjnej, Rada Miasta Wysokie Mazowieckie wprowadziła **opłatę prolongacyjną**.

Uchwałą Nr XXV/128/12 z dnia 28 listopada 2012 r. Rada Miasta Wysokie Mazowieckie wprowadziła **opłatę od posiadania psa** ustalając stawkę obowiązującą na terenie miasta. Od

2013 r. stawka jest taka sama i wynosi 48,00 zł. Zwolnienia z tej opłaty określa ustawa o podatkach i opłatach lokalnych.

Uchwałą Nr XV/53/15 z dnia 30 listopada 2015 r. w **sprawie opłaty targowej** Rada Miasta Wysokie Mazowieckie wprowadziła opłatę targową na terenie miasta, określając stawki i zasady jej poboru. Inkasentem poboru opłaty targowej jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem. Od sierpnia 2009 roku wynagrodzenie za to inkaso ustalone zostało w wysokości 99%.

Zwolnienia

Wprowadzona uchwała Nr XV/60/07 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego użytków rolnych na których zaprzestano produkcji rolnej zwalnia na wniosek podatnika grunt na którym zaprzestano produkcji rolnej.

Dnia 20 marca 2015 r. Rada Miasta Wysokie Mazowieckie podjęła Uchwałę Nr VI/14/15 w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na terenie miasta Wysokie Mazowieckie w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej, na mocy której zwalnia się z podatku od nieruchomości nowowypbudowane budynki lub ich części, nowowypbudowane budowle lub ich części i grunty z nimi związane, położone na terenie miasta Wysokie Mazowieckie, związane z prowadzeniem działalności gospodarczej realizujących inwestycję początkową po spełnieniu warunków określonych w powoływanej uchwale.

Od 2015 r. obowiązuje uchwała Rady Miasta Nr X/32/15 z dnia 26 czerwca 2015 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości, która zwalnia z podatku od nieruchomości budynki lub ich części oraz grunty związane z prowadzeniem na terenie Miasta Wysokie Mazowieckie działalności kulturalnej i sportowo rekreacyjnej.

Reasumując powyższe, Gmina stara się pozyskać jak najwięcej środków zewnętrznych na realizację planowanych zadań, dbając jednocześnie oczywiście o wpływy dochodów własnych, występując o dofinansowania do realizowanych zadań z budżetu Unii Europejskiej, jak również o dofinansowania z innych źródeł, np. Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg i Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych. Dzięki pozyskanym środkom unijnym wykonano szereg inwestycji w mieście Wysokie Mazowieckie. W trosce o środowisko i czyste powietrze zrealizowane zostały inwestycje: „Zakup i montaż instalacji OZE dla mieszkańców miasta Wysokie Mazowieckie” oraz „Budowa instalacji OZE w obiektach Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie w celu produkcji energii elektrycznej”.

Prowadzone inwestycje drogowe zdecydowanie poprawiają komfort poruszania się pojazdami przez miasto oraz odsłaniają nowe tereny, co niewątpliwie przyczynia się do wzrostu wpływów do budżetu miasta z tytułu podatków. Niezwykle ważna jest też stabilizacja prawna w zakresie prawa miejscowego i podatków lokalnych. Polityka Burmistrza Miasta w zakresie podatków zwrócona jest w kierunku podatnika. Zauważyć należy, iż od wielu lat nie podnoszono wysokości stawek podatków lokalnych obowiązujących na terenie miasta Wysokie Mazowieckie, a wręcz obniżona została stawka podatku od nieruchomości dla budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz

budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej z kwoty 20,35 zł od 1 m² do kwoty 15,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej, co niewątpliwie stanowi formę pomocy przedsiębiorcom funkcjonującym na terenie miasta w rozwijaniu prowadzonej działalności. Takim działaniem zostały stworzone korzystne warunki do prowadzenia działalności gospodarczej w mieście, a w następstwie możliwości utworzenia nowych miejsc pracy.

Na terenie miasta funkcjonuje spółka ze 100 % udziałem miasta – Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., dzięki czemu stawka opłaty za odbiór i gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi 12,00 zł od osoby.

Prawidłowo zarządzana gmina procentuje dobrą kondycją finansową i zajmuje wysokie miejsca w rankingach.

7. Rada Miasta

Rada Miasta Wysokie Mazowieckie w 2020 roku podjęła 55 uchwał. Wszystkie uchwały zostały przekazane do Wydziału Nadzoru Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego, nie stwierdzono nieważności żadnej z nich. Uchwały stanowiące prawo miejscowe, zostały opublikowane w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

| | Uchwała Nr | w sprawie | status |
|----|------------------------------|---|----------------|
| 1 | XV/71/2020 z dnia 29.01.2020 | przyjęcia od Gminy Wysokie Mazowieckie zadań z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. | (zrealizowana) |
| 2 | XV/72/2020 z dnia 29.01.2020 | wyrażenia zgody na skrócenie okresu użytkowania wieczystego nieruchomości położonej w Wysokiem Mazowieckiem przy ul. Plac Odrodzenia | (zrealizowana) |
| 3 | XV/73/2020 z dnia 29.01.2020 | nadania nazwy ulicy położonej na terenie miasta Wysokie Mazowieckie (Stadionowa) | (zrealizowana) |
| 4 | XV/74/2020 z dnia 29.01.2020 | nadania nazwy ulicy położonej na terenie miasta Wysokie Mazowieckie (aleja Niepodległości) | (zrealizowana) |
| 5 | XV/75/2020 z dnia 29.01.2020 | nadania nazwy rondu położonemu na terenie miasta Wysokie Mazowieckie (Ignacego Jana Paderewskiego) | (zrealizowana) |
| 6 | XV/76/2020 z dnia 29.01.2020 | nadania nazwy rondu położonemu na terenie miasta Wysokie Mazowieckie (Prezydenta Ryszarda Kaczorowskiego) | (zrealizowana) |
| 7 | XV/77/2020 z dnia 29.01.2020 | zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 8 | XV/78/2020 z dnia 29.01.2020 | określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Miasto Wysokie Mazowieckie dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły. | (zrealizowana) |
| 9 | XV/79/2020 z dnia 29.01.2020 | określenia kryteriów obowiązujących w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 10 | XV/80/2020 z dnia 29.01.2020 | określenia średniej ceny jednostki paliwa w Mieście Wysokie Mazowieckie na rok | (zrealizowana) |

| | | | |
|----|--------------------------------|--|----------------|
| | | szkolny 2019/2020. | |
| 11 | XV/81/2020 z dnia 29.01.2020 | zmieniająca Uchwałę Nr XXI/96/08 z dnia 26 maja 2008 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z obiektu i urządzeń Miejskiej Pływalni „Wodnik” w Wysokiem Mazowieckiem. | (zrealizowana) |
| 12 | XV/82/2020 z dnia 29.01.2020 | zmian w budżecie miasta na 2020 rok | (zrealizowana) |
| 13 | XV/83/2020 z dnia 29.01.2020 | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2020 – 2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2025 | (zrealizowana) |
| 14 | XVI/84/2020 z dnia 26.02.2020 | uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii na 2020 rok. | (zrealizowana) |
| 15 | XVI/85/2020 z dnia 26.02.2020 | zmieniająca uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty. | (zrealizowana) |
| 16 | XVI/86/2020 z dnia 26.02.2020 | wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. | (zrealizowana) |
| 17 | XVI/87/2020 z dnia 26.02.2020 | wyrażenia zgody na obciążenie nieruchomości odpłatną służebnością przesyłu. | (zrealizowana) |
| 18 | XVI/88/2020 z dnia 26.02.2020 | rozpatrzenia skargi na działanie Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 19 | XVI/89/2020 z dnia 26.02.2020 | zmian w budżecie miasta na 2020 rok. | (zrealizowana) |
| 20 | XVII/90/2020 z dnia 28.05.2020 | uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 21 | XVII/91/2020 z dnia 28.05.2020 | uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Wysokie Mazowieckie | (zrealizowana) |
| 22 | XVII/92/2020 z dnia 28.05.2020 | zaliczenia ulicy miejskiej do kategorii dróg gminnych. | (zrealizowana) |
| 23 | XVII/93/2020 z dnia 28.05.2020 | udzielenia upoważnienia Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie do reprezentowania Rady Miasta Wysokie Mazowieckie przed Wojewódzkim Sądem Administracyjnym w Białymstoku. | (zrealizowana) |

| | | | |
|----|----------------------------------|--|----------------|
| 24 | XVII/94/2020 z dnia 28.05.2020 | zmiany składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 25 | XVII/95/2020 z dnia 28.05.2020 | zmian w budżecie miasta na rok 2020. | (zrealizowana) |
| 26 | XVII/96/2020 z dnia 28.05.2020 | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2020-2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2025. | (zrealizowana) |
| 27 | XVIII/97/2020 z dnia 25.06.2020 | przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 28 | XVIII/98/2020 z dnia 25.06.2020 | przyjęcia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 29 | XVIII/99/2020 z dnia 25.06.2020 | szczegółowych warunków udzielania pomocy dzieciom i młodzieży, form i zakresu tej pomocy oraz trybu postępowania w ramach "Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Miasta Wysokie Mazowieckie" | (zrealizowana) |
| 30 | XVIII/100/2020 z dnia 25.06.2020 | przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego przy ulicy Białostockiej. | (zrealizowana) |
| 31 | XVIII/101/2020 z dnia 25.06.2020 | zaliczenia ulicy miejskiej do kategorii dróg gminnych. | (zrealizowana) |
| 32 | XVIII/102/2020 z dnia 25.06.2020 | zmian w budżecie miasta na rok 2020. | (zrealizowana) |
| 33 | XIX/103/2020 z dnia 28.08.2020r | udzielenia wotum zaufania Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 34 | XIX/104/2020 z dnia 28.08.2020r | zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu miasta. | (zrealizowana) |
| 35 | XIX/105/2020 z dnia 28.08.2020r | udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Wysokie Mazowieckie. | (zrealizowana) |
| 36 | XIX/106/2020 z dnia 28.08.2020r | w sprawie określenia średniej ceny jednostki paliwa w mieście Wysokie Mazowieckie na rok szkolny 2020/2021. | (zrealizowana) |
| 37 | XIX/107/2020 z dnia 28.08.2020r | ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności w ramach zadań własnych za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych | (zrealizowana) |

| | | | |
|----|---------------------------------|--|-----------------------|
| 38 | XIX/108/2020 | wyrażenia zgody na przedłużenie umów dzierżawy. | (zrealizowana) |
| 39 | XIX/109/2020 z dnia 28.08.2020r | sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą. | Realizacja: 2020/2021 |
| 40 | XIX/110/2020 z dnia 28.08.2020r | sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą. | Realizacja: 2020/2021 |
| 41 | XIX/111/2020 z dnia 28.08.2020r | zmian w budżecie miasta na rok 2020. | (zrealizowana) |
| 42 | XIX/112/2020 z dnia 28.08.2020r | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2020-2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2025. | (zrealizowana) |
| 43 | XX/113/2020 z dnia 30.09.2020r | programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok. | (zrealizowana) |
| 44 | XX/114/2020 z dnia 30.09.2020r | zaliczenia ulicy miejskiej do kategorii dróg gminnych. | (zrealizowana) |
| 45 | XX/115/2020 z dnia 30.09.2020r | zmian w budżecie miasta na rok 2020. | (zrealizowana) |
| 46 | XX/116/2020 z dnia 30.09.2020r | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2020 – 2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2025. | (zrealizowana) |
| 47 | XXI/117/2020 z dnia 27.11.2020r | zmiany Uchwały Nr XIX/109/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 28 sierpnia 2020r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego we wschodniej części miasta Wysokie Mazowieckie na potrzeby budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok wraz z infrastrukturą towarzyszącą. | Realizacja: 2020/2021 |

| | | | |
|----|---------------------------------|--|--|
| 48 | XXI/118/2020 z dnia 27.11.2020r | wyznaczenia aglomeracji Miasto Wysokie Mazowieckie | (zrealizowana) |
| 49 | XXI/119/2020 z dnia 27.11.2020r | ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych. | (zrealizowana) |
| 50 | XXI/120/2020 z dnia 27.11.2020r | uchwalenia Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych. | Realizacja: 2021r-2024r |
| 51 | XXI/121/2020 z dnia 27.11.2020r | określenia warunków udzielenia bonifikaty od opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości stanowiących własność Miasta Wysokie Mazowieckie i wysokości stawki procentowej tej bonifikaty. | (zrealizowana) |
| 52 | XXI/122/2020 z dnia 27.11.2020r | ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Miejska Pływalnia „WODNIK” w Wysokiem Mazowieckiem na 2021 rok. | Realizacja: 2021r |
| 53 | XXI/123/2020 z dnia 27.11.2020r | obniżenia ceny skupu żyta do celów wymiaru podatku rolnego. | Obowiązuje od 1 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r. |
| 54 | XXI/124/2020 z dnia 27.11.2020r | zmian w budżecie miasta na rok 2020 | (zrealizowana) |
| 55 | XXI/125/2020 z dnia 27.11.2020 | zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2020-2023 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2020-2025. | (zrealizowana) |

9. Struktura organizacyjna Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie

W skład urzędu wchodzi następujące referaty oraz komórki o innej nazwie, w których zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym jest poniżej wskazana liczba etatów.

- 1) Referat Organizacyjny – 15 etatów (w tym Sekretarz Miasta, 5 etatów pracowników obsługi i informatyk).
- 2) Referat Finansowy – 7 etatów (w tym Skarbnik Miasta)
- 3) Referat Mienia Komunalnego, Inwestycji i Remontów oraz Rolnictwa – 7 etatów
- 4) Urząd Stanu Cywilnego – 3 etaty
- 5) Komenda Straży Miejskiej – 5 etatów.
- 6) Pion ochrony.
- 7) Kancelaria tajna.

W urzędzie istnieją następujące stanowiska kierownicze i zasady kierowania pracą referatów:

1. Zastępcą Burmistrza Miasta.
2. Referatem Organizacyjnym kieruje Sekretarz, który jednocześnie jest kierownikiem referatu.
3. Referatem Finansowym kieruje Skarbnik, który jest jednocześnie kierownikiem referatu, przy pomocy jego zastępcy.
4. Referatem Mienia Komunalnego, Inwestycji i Remontów oraz Rolnictwa kieruje kierownik referatu, przy pomocy jego zastępcy.
5. Urzędem Stanu Cywilnego kieruje kierownik USC, przy pomocy jego zastępcy.
6. Komendą Straży Miejskiej kieruje Komendant Straży Miejskiej.
7. Pionem ochrony kieruje pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych, podległy bezpośrednio Burmistrzowi.
8. Kancelarią tajną kieruje kierownik kancelarii tajnej wyznaczony przez Burmistrza podległy pełnomocnikowi do spraw ochrony informacji niejawnych.

Pracownicy Urzędu Miasta Wysokie Mazowieckie zatrudniani są na kierownicze stanowiska urzędnicze i stanowiska urzędnicze w oparciu o otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowiska pracy. Procedura naboru została określona szczegółowo w regulaminie naboru na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze i stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Wysokie Mazowieckie (Zarządzenie Nr 272/06 Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 12 czerwca 2006 roku). W 2020r. ogłoszono 1 nabór, w wyniku którego nie wpłynęła żadne dokumenty aplikacyjne.

Od 2009 roku pracownicy Urzędu Miasta zatrudnieni na stanowiskach urzędniczych podlegają okresowym ocenom na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 października 2008 roku o pracownikach samorządowych oraz w Regulaminie Okresowej Oceny

Pracowników. Ocena dokonywana jest raz na dwa lata. (Zarządzenie Nr 176/09 Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 31 marca 2009 roku).

Pracownik podejmujący po raz pierwszy zatrudnienie w urzędzie na stanowisku urzędniczym, w tym kierowniczym stanowisku urzędniczym jest zobowiązany odbyć służbę przygotowawczą zakończoną egzaminem. Na umotywowany wniosek osoby kierującej komórką organizacyjną, w której pracownik jest zatrudniony, kierownik jednostki może zwolnić z obowiązku odbywania służby przygotowawczej pracownika, którego wiedza lub umiejętności umożliwiają należyte wykonywanie obowiązków służbowych. Obowiązek ten wniosła ustawa o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. Służba przygotowawcza ma na celu teoretyczne i praktyczne przygotowanie pracownika do należytego wykonywania obowiązków służbowych. Jest to okres, gdy pracownik, będąc formalnie zatrudniony na stanowisku urzędniczym, ma dopiero zdobyć niezbędne umiejętności do wykonywania pracy na stanowisku urzędniczym. Zasady szczegółowego sposobu przeprowadzenia służby przygotowawczej i organizowanie egzaminu kończącego tę służbę określa Zarządzenie Nr 175/09 Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 31 marca 2009 roku. Pozytywny wynik egzaminu kończącego służbę przygotowawczą jest warunkiem dalszego zatrudnienia pracownika. Po pozytywnym zdaniu egzaminu kończącego służbę przygotowawczą pracownik składa ślubowanie w obecności Burmistrza Miasta.

Przeciętne zatrudnienie w 2020r. wynosi 36 osób, w tym 5 osób obsługi.

10. Straż Miejska w Wysokiem Mazowieckiem w 2020 roku

Straż Miejska w Wysokiem Mazowieckiem została powołana w 2008 roku do ochrony porządku publicznego na terenie miasta. Od początku spełnia służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonując swoje zadania z poszanowaniem godności i praw człowieka.

Straż Miejska wykonuje zadania z zakresu ochrony porządku publicznego, wynikające z ustaw i aktów prawa miejscowego, do których należą w szczególności:

- 1) Ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2) Czuwanie nad porządkiem i kontrolą ruchu drogowego – w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 3) Współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,
- 4) Zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takimi zdarzeniami przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości świadków zdarzenia,
- 5) Ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,
- 6) Współdziałanie z organizacjami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 7) Doprowadzanie osób nietrzeźwych do miejsca zamieszkania, jeżeli osoby te znajdują się w okolicznościach zagrażających ich zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 8) Informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- 9) Konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

Zadania te w 2020 roku wykonywało dwoje strażników.

Zestawienie uzyskanych w służbie wyników

| | 2020 r. | 2019 r. | 2018 r. |
|--|-----------|----------|----------|
| Wykroczenia ogółem (pouczenia + mandaty + wnioski + inne organy) | 645 | 412 | 354 |
| Ukarano mandatami | 101 osób | 69 osób | 38 osób |
| Na sumę | 15 450 zł | 9 250 zł | 4 150 zł |
| Pouczono | 457 | 279 | 227 |
| Wnioski do sądu | 87 | 64 | 88 |
| Przekazano innym organom | 1 | 1 | 1 |

Porównując strukturę zastosowanych przez strażników miejskich środków prawnych należy wskazać, że nastąpił wzrost środków typowo represyjnych jak i środków oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia. Na dość wysokim poziomie utrzymuje się wskaźnik sporządzonych wniosków o ukaranie do sądu. Strażnicy przede wszystkim pouczają, zaś karzą za wykroczenia o wyższej społecznej szkodliwości. Działania strażników mają służyć zapobieganiu popełniania czynów zabronionych.

Od wielu lat podstawową tendencją jest wyznaczanie Straży Miejskiej roli formacji wspomagającej wysokomazowiecką Policję w walce z przestępczością pospolitą, zakłóceniami porządku publicznego oraz patologiami społecznymi. W tym zakresie wykazywana jest wzmożona aktywność. Na podstawie zawartego z policją porozumienia straż powinna pełnić wspólne służby w patrolach pieszych i zmotoryzowanych, ale mocno ograniczony stan osobowy na to nie pozwala.

Zestawienie Interwencji Straży Miejskiej w 2020

| Lp. | Kategoria zgłoszonej interwencji | Rok zgłoszenia | | |
|-----|--|----------------|------|------|
| | | 2020 | 2019 | 2018 |
| 1. | Drogowe: Nieprawidłowe parkowanie pojazdów: | 23 | 22 | 20 |
| | - na chodniku | 2 | 3 | 2 |
| | - na trawniku | 8 | 4 | 2 |
| | - niestosowanie się do znaków | 10 | 8 | 8 |
| | - blokowanie wyjazdów z bram, garaży i wyjazdów | 7 | 7 | 5 |
| 2. | Zakłócanie porządku publicznego | 9 | 9 | 10 |
| 3. | Brak opieki nad zwierzętami | 22 | 29 | 26 |
| 4. | Naruszenia przepisów porządkowych | 14 | 31 | 62 |
| 5. | Nieprzestrzeganie przepisów p. poż. | 9 | 19 | 1 |
| 6. | Nieprzestrzeganie przepisów do ochrony środowiska | 7 | 12 | 16 |
| 7. | Naruszanie przepisów Ustawy o Wychowaniu i Trzeźwości i Przeciwdziałaniu Alkoholizmowi | 4 | 5 | 10 |
| 8. | Inne: | 47 | 25 | 71 |
| 9. | Razem: | 162 | 174 | 233 |

Ważnym priorytetem są zadania związane z estetyką miasta i ochrona środowiska. Patrole piesze w ramach służby obchodowej sprawdzają czystość parków, skwerów, ulic czy koryta rzeki Brok. Od początku istnienia straży miejskiej organizuje wiosenne i jesienne akcje porządkowe pod hasłem. „Weź rzekę pod opiekę”.

Dodatkowo Straż Miejska włącza się do realizacji programów prewencyjnych skierowanych do dzieci i młodzieży. Realizujemy także zadania o charakterze administracyjno – porządkowym poprzez egzekwowanie przepisów porządkowych, doprowadzanie nietrzeźwych do miejsca zamieszkania.

Wspólnie z pracownikami MOPS-u sprawdzane są „pustostany” oraz domniemane miejsca pobytu osób bezdomnych zagrożonych wychłodzeniem organizmu w okresie zimowym.

Straż Miejska zabezpiecza także różnego rodzaju imprezy masowe i uroczystości organizowane na rzecz społeczności lokalnej, takie jak festyny, koncerty, wystawy, biegi i wyścigi uliczne m. in.:

- Wizyta premiera Mateusza Morawieckiego
- Pielgrzymki i Święta Kościelne
- Piknik charytatywny dla Michasia
- Zabezpieczenia:
 - Uroczystości otwarcia drogi Aleja Niepodległości
 - 40-lecie NSZZ Solidarność
 - protestu rolników
 - protestu kobiet
- Imprezy sportowe m. in.:
 - XX Rajd Katyński.

W 2020 r. Straż Miejska zorganizowała szkolenie i egzaminowanie uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 na kartę rowerową. We współpracy z Polskim Czerwonym Krzyżem Straż Miejska zorganizowała konkurs plastyczny w Miejskim Zespole Szkół przygotowując dla uczestników nagrody i upominki. Panująca w roku ubiegłym epidemia Covid 19 w znacznym stopniu ograniczyła aktywność straży w zakresie profilaktyki, kontaktów ze społeczeństwem.

Dyslokacja służb patrolowych wynikała z realizacji codziennych zadań strażników, z prowadzonego rozpoznania i identyfikacji miejsc najbardziej zagrożonych na podstawie własnych obserwacji, informacji otrzymywanych z Komendy Powiatowej Policji w Wysokiem Mazowieckiem na podstawie zgłoszeń mieszkańców za pomocą aplikacji „Krajowa Mapa Zagrożeń Bezpieczeństwa” oraz na podstawie zgłoszeń przyjmowanych przez Straż Miejską z uwzględnieniem zgłoszeń i spostrzeżeń zamieszczanych przez mieszkańców w internecie, bądź bezpośrednio kontaktujących się drogą telefoniczną.

11. Działalność Urzędu Stanu Cywilnego w Wysokiem Mazowieckiem

W Urzędzie Stanu Cywilnego w Wysokiem Mazowieckiem od 01 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. zarejestrowanych zostało 722 nowych zdarzeń z zakresu stanu cywilnego. Obejmowały one:

| Wyszczególnienie | Liczba ogółem w 2020 roku |
|---|---------------------------|
| Sporządzone akty urodzenia: w tym | 379 |
| - noworodki urodzone i zameldowane w Wysokiem Mazowieckiem: | |
| (ogółem noworodków zameldowanych w Wysokiem Mazowieckiem było 100) | 53 |
| - transkrypcje aktu zagranicznego | 32 |
| - pozostałe noworodki urodzone w Wysokiem Mazowieckiem, a zamieszkałe poza miastem | 294 |
| Sporządzone akty małżeństwa, w tym: | 74 |
| - małżeństwa cywilne | 21 |
| - transkrypcje aktu zagranicznego | 10 |
| - małżeństwa konkordatowe | 43 |
| Sporządzone akty zgonu (ogółem mieszkańców miasta Wysokie Mazowieckie zmarło 104) | 269 |

Najczęściej wybieranymi imionami były:

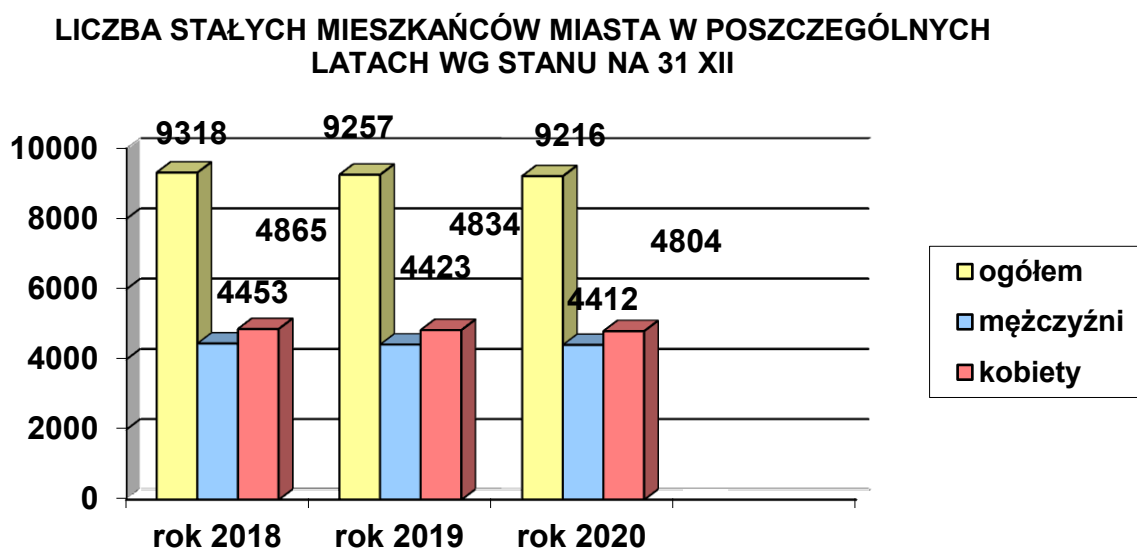
| Imię | liczba |
|------------|--------|
| Jan | 13 |
| Aleksandra | 12 |
| Antoni | 11 |
| Jakub | 10 |
| Zofia | 9 |
| Mikołaj | 8 |
| Szymon | 7 |
| Antonina | 7 |
| Aleksander | 7 |
| Stanisław | 6 |

W 2020 roku wydano ponad 2728 odpisów z akt stanu cywilnego. Do systemu rejestrów państwowych z przechowywanych ksiąg stanu cywilnego przeniesiono 2046 akt, z których interesanci mogą pozyskać odpisy w dowolnym Urzędzie Stanu Cywilnego na terenie Polski.

W 2020 roku poddano konserwacji 101 ksiąg stanu cywilnego.

Do zadań pracowników Urzędu Stanu Cywilnego w Wysokie Mazowieckiem należy również wydawanie dowodów osobistych mieszkańcom miasta Wysokie Mazowieckie i innym obywatelom Rzeczypospolitej Polskiej, którzy wystąpią z wnioskiem do tutejszego urzędu. W 2020 roku wyrobiono 594 dowody osobiste.

11.1. Dane demograficzne miasta Wysokie Mazowieckie w wybranych latach



Statystyka mieszkańców wg wieku i płci

Kryteria wyszukiwania: Pobyt stały lub czasowy

Miasto Wysokie Mazowieckie (2013011)

na dzień 2018.12.31

| Wiek | Mężczyzn | Kobiet | Ogółem |
|--------|-------------|-------------|-------------|
| 0-2 | 165 | 155 | 320 |
| 3 | 53 | 56 | 109 |
| 4-5 | 94 | 118 | 212 |
| 6 | 55 | 57 | 112 |
| 7 | 53 | 55 | 108 |
| 8-12 | 287 | 250 | 537 |
| 13-15 | 135 | 120 | 255 |
| 16-17 | 106 | 93 | 199 |
| 18 | 45 | 51 | 96 |
| 19-65 | 3005 | 0 | 3005 |
| 19-60 | 0 | 2817 | 2817 |
| > 65 | 508 | 0 | 508 |
| > 60 | 0 | 1207 | 1207 |
| ogółem | 4506 | 4979 | 9485 |

Kryteria wyszukiwania: Pobyt stały lub czasowy

Miasto Wysokie Mazowieckie (2013011)

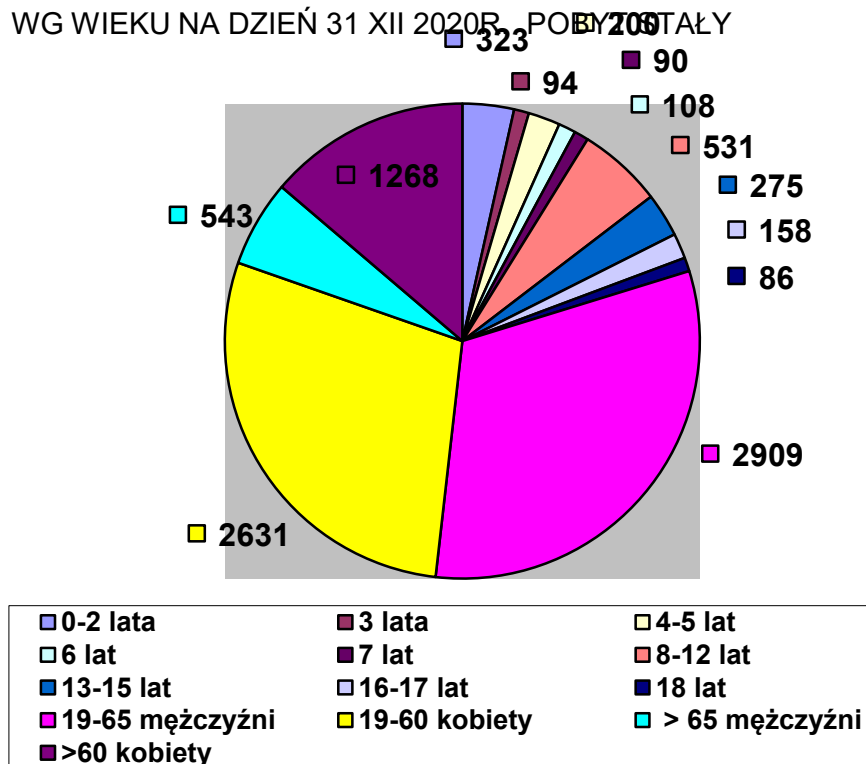
na dzień 2019.12.31

| Wiek | Mężczyzn | Kobiet | Ogółem |
|--------|-------------|-------------|-------------|
| 0-2 | 162 | 151 | 313 |
| 3 | 54 | 55 | 109 |
| 4-5 | 106 | 112 | 218 |
| 6 | 40 | 58 | 98 |
| 7 | 52 | 53 | 105 |
| 8-12 | 277 | 252 | 529 |
| 13-15 | 135 | 123 | 258 |
| 16-17 | 95 | 93 | 188 |
| 18 | 62 | 43 | 105 |
| 19-65 | 2980 | 0 | 2980 |
| 19-60 | 0 | 2746 | 2746 |
| > 65 | 516 | 0 | 516 |
| > 60 | 0 | 1252 | 1252 |
| ogółem | 4479 | 4938 | 9417 |

Kryteria wyszukiwania: Pobyt stały lub czasowy
 Miasto Wysokie Mazowieckie (2013011)
 na dzień 2020.12.31

| Wiek | Mężczyzn | Kobiet | Ogółem |
|--------|----------|--------|--------|
| 0-2 | 161 | 165 | 326 |
| 3 | 54 | 44 | 98 |
| 4-5 | 107 | 106 | 213 |
| 6 | 58 | 58 | 116 |
| 7 | 38 | 56 | 94 |
| 8-12 | 286 | 256 | 542 |
| 13-15 | 151 | 135 | 286 |
| 16-17 | 84 | 82 | 166 |
| 18 | 46 | 48 | 94 |
| 19-65 | 2945 | 0 | 2945 |
| 19-60 | 0 | 2685 | 2685 |
| > 65 | 545 | 0 | 545 |
| > 60 | 0 | 1276 | 1276 |
| ogółem | 4475 | 4911 | 9386 |

STATYSTYKA MIESZKAŃCÓW MIASTA WYSOKIE
 MAZOWIECKIE
 WG WIEKU NA DZIEŃ 31 XII 2020R. POBYT STAŁY



Źródło: opracowanie na podstawie statystyki programu SelWin (ewidencja ludności)

12. Pomoc materialna uczniom - stypendia szkolne i zasiłki szkolne

Przyznawane od 2005r., wprowadzone obowiązującą aktualnie UCHWAŁĄ NR XXX/110/05 RADY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE z dnia 31 marca 2005 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym w mieście Wysokie Mazowieckie (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 113, poz. 1356).

Podstawa prawna: art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020r. poz. 1327 t.j. z późn. zm.), ww. uchwała Rady Miasta.

| rok szkolny | ilość wniosków o stypendium szkolne | ilość przyznanych stypendiów szkolnych | ilość wniosków o zasiłek szkolny | ilość przyznanych zasiłków szkolnych |
|-------------|-------------------------------------|--|----------------------------------|--------------------------------------|
| 2018/2019 | 21 | 21 | 0 | 0 |
| 2019/2020 | 16 | 16 | 2 | 2 |
| 2020/2021 | 8 | 7 | 0 | 0 |

Stypendium przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy. Wysokość stypendium zależy od kryterium dochodowego.

Środki finansowe przeznaczone na powyższy cel – dotacja z budżetu państwa 80%, wkład własny gminy 20%.

Środki finansowe wykorzystane na pomoc materialną uczniom – stypendia i zasiłki szkolne

| rok | dotacja z budżetu państwa (80%) | wkład własny gminy (20%) | łącznie |
|------|---------------------------------|--------------------------|----------|
| 2018 | 11443,93 | 2860,98 | 14304,91 |
| 2019 | 16837,30 | 4209,33 | 21046,63 |
| 2020 | 8813,48 | 2203,37 | 11016,85 |

13. Ochotnicza Straż Pożarna

W 2020 roku na rzecz OSP w Wysokiem Mazowieckiem:

Samorząd miasta zapewnia mobilność i dyspozycyjność jednostki OSP oraz bezpieczeństwo indywidualne strażaków i należnych świadczeń (dokonywane są przeglądy, naprawy i konserwacje, zapewniana jest niezbędna ilość materiałów pędnych, zapewniona jest łączność w selektywnym systemie powiadamiania strażaków o zdarzeniach, członkowie jednostki kierowani są na badania lekarskie i szkolenia. Ubezpieczone zostały dwa pojazdy ratowniczo-gaśnicze oraz strażacy od nieszczęśliwych wypadków podczas akcji ratunkowych, wypłacany jest ekwiwalent za udział w działaniach ratowniczych oraz udział w ćwiczeniach i szkoleniach. Miasto pokrywa rachunki za ogrzewanie budynku, monitoring i energię elektryczną. Jednostka Ochotniczej Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem, dzięki otrzymanej dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Białymstoku w wysokości 20 000,00 zł, zakupiła odzież ochronną. Było to możliwe dzięki Ogólnopolskiemu programowi finansowania służb ratowniczych Część 2. Dofinansowanie zakup sprzętu i wyposażenie jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych – „Mały Strażak 2020”, którego celem jest podniesienie gotowości bojowej lokalnych służb ratowniczych poprzez doposażenie jednostek OSP w sprzęt niezbędny do zapobiegania i likwidacji skutków katastrof naturalnych, ekstremalnych zjawisk atmosferycznych, których skutki zagrażają życiu lub zdrowiu osób, mieniu albo środowisku naturalnemu. Zakupiona odzież ochrona to: 4 kpl. ubrań specjalnych FHR, 10 par butów specjalnych, 4 pary rękawic skórzanych, 4 kominiarki, 4 hełmy z wizjerem i 10 kpl. ubrań koszarowych. Wkład samorządu miasta Wysokie Mazowieckie w realizacji niniejszego wniosku wyniósł 5 000,00 zł. Łączny koszt zakupu to 25.000,00 zł.

Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie w ramach złożonego wniosku do Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku otrzymał dofinansowanie w wysokości 5 000,00 zł., z czego zakupiono: drabinę słupkową, motopompę i bosak aluminiowy.

Łączna kwota środków finansowych przeznaczona przez Urząd Miasta Wysokie Mazowieckie na utrzymanie jednostki OSP w Wysokiem Mazowieckiem w 2020 roku wyniosła 54 548,92 zł

14. Współpraca z organizacjami pozarządowymi

Współpraca z organizacjami pozarządowymi należy do zadań własnych gminy określonych w art.7 ust.1 pkt. 19 i art 9 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2020r, poz.713 t.j. ze zm.), zaś ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2020r., poz. 1057 t.j. ze zm.) nakłada na organ administracji publicznej obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Program współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok został przyjęty Uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie Nr XI/55/19 z dnia 30 września 2019 roku.

Głównym celem Programu jest zwiększenie zaangażowania podmiotów w rozwój Miasta i poprawa jakości życia mieszkańców Wysokiego Mazowieckiego. Cel ten Miasto realizowało głównie poprzez zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom jako realizatorom zadań miejskich. Były to zadania głównie z zakresu pozalekcyjnych zajęć sportowych i objęcia pomocą członków rodzin z problemami uzależnień.

Zadania wynikające z Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii w 2020 roku, dotyczyły prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowych, obejmując:

1. Szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych piłki nożnej (minimum trzy drużyny) w rozgrywkach ligowych oraz turniejach,
2. Szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych tenisa stołowego w rozgrywkach ligowych oraz turniejach,
3. Szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych piłki koszykowej,
4. Szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych piłki siatkowej,

Na ich realizację przewidziano dotację w wysokości 95 000,00 zł.

W dniu 21 stycznia 2020 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2020 roku. Do konkursu wpłynęły następujące oferty:

- na realizację zadania nr 1 - jedna oferta - Miejskiego Klubu Sportowego RUCH Wysokie Mazowieckie ul. 1 Maja 14,
- na realizację zadania nr 2 - jedna oferta - Klubu Tenisa Stołowego Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 19,
- na realizację zadania nr 3 - jedna oferta - Uczniowskiego Klubu Sportowego MAX BASKET Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 5,
- na realizację zadania nr 4 - jedna oferta -Uczniowskiego Klubu Sportowego „JEDYNECZKA" Wysokie Mazowieckie ul. Kościelna 1.

Oferty zostały pozytywnie ocenione przez komisję powołaną przez Burmistrza Miasta i w postępowaniu konkursowym uzyskały wymaganą liczbę punktów oraz rekomendację komisji konkursowej.

W związku z powyższym w dniu 14 lutego 2020 roku Burmistrz Miasta podpisał z rekomendowanymi oferentami umowy na realizację zadań:

- z Miejskim Klubem Sportowym RUCH Wysokie Mazowieckie na szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych w ramach rozgrywek piłkarskich, na kwotę 55 000,00 zł. Zadanie to realizowane było poprzez udział drużyn młodzieżowych w rozgrywkach piłkarskich na szczeblu województwa. Zadanie to zostało zrealizowane, a przeznaczone na ten cel środki wykorzystano i rozliczono w całości.
- z Klubem Tenisa Stołowego w Wysokiem Mazowieckiem na szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych tenisa stołowego, na kwotę 10 000,00 zł.

W związku z sytuacją pandemiczną, zadanie to zostało zrealizowane częściowo.

Zajęcia odbywały się w zamkniętej przestrzeni, z ograniczoną liczbą zawodników. Utrzymanie reżimu sanitarnego było utrudnione. Dlatego też zarząd klubu zrezygnował z podejmowania przyznanych środków finansowych. W związku z tym środków finansowych nie wypłacono.

- z UKS MAX BASKET przy Miejskim Zespole Szkół w Wysokiem Mazowieckiem, na szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych piłki koszykowej, na kwotę 15 000,00 zł. Zadanie to zostało zrealizowane częściowo poprzez prowadzenie drużyn koszykówki i ich udział w treningach. Przeznaczone na ten cel środki zostały wykorzystane w kwocie 2 300,00 zł i rozliczone.
- z UKS „JEDYNECZKA” w Wysokiem Mazowieckiem, na prowadzenie drużyn młodzieżowych piłki siatkowej, na kwotę 15 000,00 zł. Zadanie to zostało zrealizowane częściowo - poprzez udział siatkarzy w treningach. Przeznaczone na ten cel środki zostały wykorzystane w kwocie 1 000,00 zł i rozliczone.

Powyższa sytuacja spowodowana była ograniczeniami związanymi z pandemią koronawirusa.

Łącznie na powyższe zadania wydatkowano 58 300,00 złotych.

Część zadań wynikających z Miejskiego Programu Profilaktyki Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii w 2020 r. powierzono Klubowi Rodzin Abstynenckich „Łabędź” w Wysokiem Mazowieckiem, któremu udostępniono nieodpłatnie pomieszczenia w MOK oraz udzielono wsparcia finansowego na kwotę 2 658,18 zł.

Ponadto w ramach realizacji Uchwały Rady Miasta Wysokie Mazowieckie w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Mieście Wysokie Mazowieckie wpłynęły dwa wnioski. Wniosek złożył Miejski Klub Sportowy RUCH w Wysokiem

Mazowieckiem na „Szkolenie i prowadzenie drużyny seniorów i drużyn młodzieżowych piłki nożnej” oraz Klub Tenisa Stołowego Wysokie Mazowieckie, na „Szkolenie i prowadzenie drużyny seniorów i młodzieżowych tenisa stołowego w rozgrywkach ligowych oraz turniejach”. Powołana przez Burmistrza Miasta komisja przeanalizowała oferty i zaopiniowała pozytywnie.

W dniu 13 stycznia 2020 roku zostały podpisane umowy: pomiędzy Burmistrzem Miasta a:

- Miejskim Klubem Sportowym RUCH Wysokie Mazowieckie na szkolenie i prowadzenie drużyny seniorów i drużyn młodzieżowych piłki nożnej. Zadanie to realizowane było poprzez udział drużyny seniorów i drużyn młodzieżowych. Kwota wynikająca z umowy na realizację zadania wyniosła 400 000,00 zł. Zadanie to zrealizowane zostało zgodnie z umową, a przeznaczone na ten cel środki wykorzystano i rozliczono w całości.
- oraz Klubem Tenisa Stołowego Wysokie Mazowieckie na szkolenie i prowadzenie drużyny seniorów i młodzieżowych tenisa stołowego w rozgrywkach ligowych oraz turniejach. Kwota wynikająca z umowy na realizację zadania wyniosła 5 000,00 zł.

W związku z sytuacją pandemiczną, zajęcia odbywały się w zamkniętej przestrzeni, z ograniczoną liczbą zawodników. Utrzymanie reżimu sanitarnego było utrudnione. Zarząd klubu zrezygnował z podejmowania przyznanych środków finansowych. W związku z tym środków finansowych nie wypłacono.

Ponadto w wyniku przeprowadzonego drugiego konkursu (ogłoszonego 07.09.2020 roku) podpisano z MKS Ruch umowę na realizację zadania „Szkolenie i prowadzenie drużyn młodzieżowych i drużyn seniorów na poziomie III ligi piłki nożnej w IV kwartale 2020r (w dniu 01.10.2020 roku). Na ten cel przeznaczono 200 000,00 złotych. Zadanie zrealizowano, a dotację wykorzystano i rozliczono w całości.

Ponadto w ramach programu współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego na 2020 rok Burmistrz Miasta podjął współpracę ze stowarzyszeniami i organizacjami społecznymi funkcjonującymi w różnych obszarach życia społecznego, którym udzielił różnorodnego wsparcia w realizacji wspólnych zadań.

Miejski Klub Sportowy RUCH - korzystanie ze stadionu miejskiego na zasadzie użyczenia

Uczniowski Klub Sportowy „Jedyneczka” – nieodpłatne korzystanie z obiektów sportowych, w szczególności przy Szkole Podstawowej Nr 1

Uczniowski Klub Sportowy „Max Basket” – nieodpłatne korzystanie z obiektów sportowych, w szczególności przy Miejskim Zespole Szkół

Klub Tenisa Stołowego – nieodpłatne korzystanie z obiektów sportowych i szkolnych

Klub Sportowy „Budo Kai Karate” – odpłatne korzystanie z obiektów sportowych i szkolnych, wsparcie organizacji Mistrzostw Kyokushin Budo Kai Karate

Klub Rodzin Abstynenckich „Łabędź” - nieodpłatne korzystanie z pomieszczeń w Miejskim Ośrodku Kultury, na działalność statutową, wsparcie finansowe działalności profilaktycznej i terapeutycznej, zakup artykułów biurowych i środków czystości

Uniwersytet Trzeciego Wieku – nieodpłatnie udostępniono lokale w Miejskim Ośrodku Kultury i Urzędzie Miasta na działalność statutową, w tym wykłady; stowarzyszenie posiada na stronie miasta bezpłatną zakładkę

Klub Seniora Pogodna Jesień – udostępniono pomieszczenia w MOK oraz wsparcie działalności

Polski Związek Niewidomych Koło w Wysokiem Mazowieckiem - udostępniono nieodpłatnie pomieszczenie w MOK

Towarzystwo Przyjaciół Miasta Wysokie Mazowieckie – w Miejskim Ośrodku Kultury udostępniono nieodpłatnie pomieszczenie na działalność statutową oraz na prowadzenie „Izby Ziemi Wysokomazowieckiej"

Stowarzyszenie na rzecz Osób Potrzebujących Pomocy „Blżej Ciebie” - udostępniono nieodpłatnie pomieszczenia na siedzibę w Miejskim Ośrodku Kultury oraz wynajęto odpłatnie pomieszczenie magazynowe w budynku przy ul. Armii Krajowej 1; stowarzyszenie posiada na stronie miasta bezpłatną zakładkę

Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „NATURA” udostępniono pomieszczenia w Miejskim Zespole Szkół na prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej osób niepełnosprawnych.

Ochotnicza Straż Pożarna – wypłaty ekwiwalentów za udział w akcjach ratowniczych, wsparcie finansowe ochrony przeciwpożarowej: m.in. utrzymanie dwóch samochodów bojowych, zakup sprzętu niezbędnego przy prowadzeniu akcji ratunkowych, szkolenia strażaków, zakup i naprawa instrumentów orkiestry OSP i niezbędnych dla nich akcesoriów. Ponadto:

- wynagrodzenie kierowcy + składka ZUS za kierowcę,
- zakupy materiałów i wyposażenie -benzyna i olej do samochodu i sprzętu pożarniczego, preparat przeciwwirusowy, drabina słupkowa, motopompa, bosak, zakup artykułów dla orkiestry,
- energia elektryczna i paliwo gazowe,
- badania techniczne samochodów, badania okresowe, przegląd samochodów i narzędzi, monitoring budynku, szkolenie strażaków, przegląd gaśnic, kontrola sprawności przewodów

wentylacyjnych w budynku, remont samochodu- naprawa pompy, abonament powiadamiania strażaków o zdarzeniach,

- ubezpieczenie 2 samochodów i członków OSP

Stowarzyszenie Grupa Rekonstrukcji Historycznej im. Brygady Kawalerii PLIS – współpraca przy organizacji świąt narodowych: Konstytucji 3 Maja i Niepodległości 11 Listopada oraz Dnia Żołnierzy Wyklętych; udostępnianie pomieszczeń przy Armii Krajowej 4

Światowy Związek Żołnierzy Armii Krajowej – Obwód Wysokie Mazowieckie – udostępnianie pomieszczeń w Miejskim Ośrodku Kultury

Związek Emerytów i Rencistów udostępnianie pomieszczeń przy Armii Krajowej 4

Związek Nauczycielstwa Polskiego – posiada siedzibę w budynku MOK-u

Związek Harcerstwa Polskiego i Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej - wsparcie organizacyjne drużyn w działalności statutowej, udostępnienie pomieszczeń w Szkole Podstawowej Nr 1 i MOK na harcówki. Dofinansowano obóz harcerski IV Wysokomazowieckiej Drużyny Harcerzy Leśna Gwardia

Klub Honorowych Dawców Krwi Polskiego Czerwonego Krzyża „Kropelka” – wsparcie organizacyjne i finansowe promocji zdrowego stylu życia oraz honorowego krwiodawstwa poprzez udostępnianie nieodpłatne pomieszczeń na organizację zbiórek krwi i olimpiad o Honorowym Krwiodawstwie i PCK oraz innych konkursów.

Stowarzyszenie Cykliści – wsparcie finansowe organizacji pielgrzymki rowerowej

Kościół Domowy przy Parafii Św. Jana Chrzciciela i Św. Apostołów Piotra i Pawła oraz Stowarzyszenia Cykliści – wsparcie organizacji III balu bezalkoholowego

Stowarzyszenie Oświatowe „Świat Malucha” – korzystanie z pomieszczeń przedszkola w zakresie współpracy stowarzyszenia z Przedszkolem Miejskim Nr 1 „Świat Malucha”.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywała się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Wprowadzenie i realizacja programu służyła głównie:

- umacnianiu świadomości społecznej, poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- umacnianiu lokalnych działań, stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- integracji podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, które działają na terenie miasta lub na rzecz jej mieszkańców;

- podwyższeniu efektywności działań kierowanych do mieszkańców miasta.

Wspierając zadania publiczne Miasto może w pełni wykorzystać potencjał organizacji aby efektywnie wpływać na zapotrzebowanie społeczeństwa. Dzięki kontynuowanej współpracy z organizacjami i dofinansowywaniu przez Miasto realizowanych przez organizacje zadań publicznych, budowane jest na wysokim poziomie aktywne partnerstwo pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pożytku publicznego.

15. Ochrona Zdrowia

Zgodnie z art.4¹ ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gmin. W szczególności zadania te obejmują:

- 1) zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
- 2) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
- 3) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- 5) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;
- 6) wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

Realizacja wyżej wymienionych zadań, jest prowadzona w Gminie Miejskiej Wysokie Mazowieckie w postaci Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii uchwalanego corocznie przez Radę Miasta, uwzględniającego cele operacyjne dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określone w Narodowym Programie Zdrowia.

Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii co roku opracowany jest na podstawie informacji od instytucji, stowarzyszeń i osób prywatnych posiadających wiedzę na temat nadużywania alkoholu, a także używania środków psychoaktywnych oraz występującej przemocy w rodzinie, informacje i doświadczenia z pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Rada Miasta Wysokie Mazowieckie przyjęła Uchwałą Nr XVI/84/2020 z dnia 26 lutego 2020 roku Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Narkomanii na 2020 rok. Na realizację Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2020 roku była zaplanowana kwota w wysokości 300 000,00 złotych, w tym na

przeciwdziałanie narkomanii w kwocie 40 000,00 złotych. Program był zawarty w sześciu zadaniach, na które wydano kwotę w wysokości 128 174,59 złotych.

Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2020 r. prowadziła postępowania wobec 10 osób nadużywających alkoholu, co do których w 2020 r. wpłynęły wnioski o rozpoczęcie czynności zmierzających do podjęcia leczenia odwykowego oraz kontynuowano postępowanie wobec 8 osób, co do których wnioski wpłynęły w 2019 r.

W 2020 r. do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wpłynęły wnioski z:

1. Komendy Powiatowej Policji – 5
2. Członków rodziny - 2
3. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej – 2
4. Pedagoga szkolnego – 1

Członkowie komisji podczas posiedzeń postanowili wobec:

- 3 osób złożyć wniosek do Sądu Rejonowego o wszczęcie czynności zmierzających do przymusowego leczenia w zakładzie lecznictwa odwykowego,
- 2 osoby skierować na badania do biegłych w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu,
- 1 osobie zalecono uczęszczanie na indywidualne rozmowy z psychologiem, który przyjmuje w Punkcie Konsultacyjnym dla Osób Uzależnionych i Członków ich Rodzin,
- 2 osób postępowanie nie zostało zakończone,
- 2 osoby postępowanie zostało umorzone,
- 1 osoba sama zgłosiła się na leczenie stacjonarne do Wojewódzkiego Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży.

W 2020 r. do Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wpłynęły cztery zawiadomienia z Komendy Powiatowej Policji w Wysokiem Mazowieckiem dotyczące niestosowania przepisów Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi. Do właścicieli sklepów zostały wysłane pisma z pouczeniem i prośbą o zwrócenie szczególnej uwagi na przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych zgodnie z powyższą ustawą.

16. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wysokiem Mazowieckiem

Pomimo tego, że ze względu na sytuację epidemiczną w kraju, rok 2020 różnił się pod każdym względem od lat poprzednich, to dzięki zaangażowaniu kadry pomocy społecznej i wsparciu Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie, wszelkie zadania zostały zrealizowane terminowo, z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa.

Jako bezpośredni realizator pomocy społecznej, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej według stanu na dzień 31.12.2020r. zatrudniał 12 osób: kierownika, zastępcę kierownika, głównego księgowego, trzech pracowników socjalnych, aspiranta pracy socjalnej, dwie opiekunki, trzech pracowników do obsługi dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych, dodatku energetycznego, funduszu alimentacyjnego, karty dużej rodziny, świadczeń wychowawczych oraz świadczenia „Dobry Start”. Zatrudniano również na umowę zlecenie logopedę świadczącego specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dzieci niepełnosprawnych oraz asystenta rodziny wspierającego rodziny dysfunkcyjne z problemem opiekuńczo-wychowawczym.

Adresatami działań pomocy społecznej są osoby i rodziny z grup szczególnego ryzyka. Pomoc społeczna ma nie tylko wspierać rodzinę, ale także reagować na nowe sytuacje, w których się ona znalazła.

Celem pomocy społecznej jest:

- 1) zaspokajanie uzasadnionych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 2) umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 3) doprowadzanie w miarę możliwości do życiowego usamodzielniania się osób i rodzin oraz integracji ze środowiskiem.

Praca Ośrodka Pomocy Społecznej ukierunkowana jest w szczególności na:

- pomoc finansową;
- pomoc rzeczową;
- pomoc instytucjonalną;
- pomoc w formie usług opiekuńczych;
- pracę socjalną polegającą na aktywizowaniu i wzmacnianiu zdolności do wypełniania ról społecznych i zawodowych.

W 2020 roku bezpośrednio świadczeniami pomocy objęto 75 rodzin liczących 142 osoby i tak:

- świadczenia pieniężne- 58 rodzin (110 osób)
- świadczenia niepieniężne (tj. usługi opiekuńcze pomoc rzeczowa) - 21 rodzin (41 osób)

Najczęstsze powody udzielania pomocy to: bezrobocie, długotrwała lub ciężka choroba, niepełnosprawność, alkoholizm, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, w tym rodziny niepełne.

Znaczącą formą pomocy jest także praca socjalna, którą objęto 84 środowiska rodzinne liczące 185 osób. Praca socjalna kierowana jest przede wszystkim do osób i rodzin

zagrożonych wykluczeniem społecznym (niski poziom wykształcenia, brak pracy, niewydolność opiekuńczo – wychowawcza, trudności w pełnieniu ról społecznych).

Pomoc w postaci pracy socjalnej polegała w szczególności na:

- 1) działaniach na rzecz poprawy funkcjonowania rodziny, w tym systematyczną pomoc w rozwiązywaniu konfliktów w rodzinie, wsparcie w rozwiązywaniu problemów uzależnień, przemocy itp.;
- 2) poradnictwie w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i sprawach życiowych, pomocy w załatwianiu spraw urzędowych;
- 3) pomocy w uzyskaniu niezbędnych środków do życia przy wykorzystaniu posiadanych umiejętności i uprawnień, m. in. w uzyskaniu świadczeń emerytalno – rentowych, uzyskaniu bądź podwyższeniu alimentów, rekomendowaniu do uzyskania wsparcia ze środków organizacji pozarządowych;
- 4) dążeniu do zapewnienia odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym pomoc w złożeniu wniosku o przydział mieszkania, w spłacie należności czynszowych, uzyskaniu dodatku mieszkaniowego itp.

Realizując zadania związane z pracą socjalną, pracownicy ośrodka systematycznie współdziałali z innymi jednostkami pomocy społecznej, służbą zdrowia, sądem, policją, szkołami, przedszkolami, organizacjami pozarządowymi, parafiami oraz uczestniczyli w spotkaniach zespołu interdyscyplinarnego i grup roboczych ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Świadczenia w ramach pomocy społecznej obejmują realizację zadań zleconych gminom, zadań własnych gminy oraz zadań objętych programami rządowymi.

W wyniku prowadzonej działalności realizowano następujące zadania:

16.1. Zadania zlecone gminy

W 2020 roku na realizację zadań zleconych **z zakresu pomocy społecznej** przekazana dotacja w wysokości **56 326,82 zł.** przedstawia się następująco:

- specjalistyczne usługi opiekuńcze – 23 680 zł.
- składka na ubezpieczenie zdrowotne – 25120 zł.
- dodatek energetyczny – 800 zł.
- Karta Dużej Rodziny – 636 zł.
- wynagrodzenie dla opiekuna za sprawowanie opieki- 6 090,82 zł.

Wykorzystanie dotacji przedstawia się następująco:

- specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone dla 4 dzieci na kwotę 23 680 zł.
- składkę na ubezpieczenie zdrowotne opłacono za 15 osób pobierających świadczenia rodzinne na kwotę 25 119,90 zł.
- z dodatku energetycznego skorzystało 8 rodzin na kwotę 752,54 zł.
- na Kartę Dużej Rodziny wydrukowano kwotę 575,92 zł. (wydano 193 karty tradycyjne, 168 – elektronicznych), ogółem skorzystało 84 rodziny.
- wynagrodzenie dla opiekuna za sprawowanie opieki wypłacono 1 osobie na kwotę 6 090,82 zł.

Ogółem na powyższe zadania wykorzystano **56 219,18 zł**. Niewykorzystane środki w wysokości 107,64 zł. zwrócono do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

W 2020 roku otrzymana dotacja na wypłatę **świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego** to kwota **2 170 000,00 zł**.

Wykorzystanie przedstawia się następująco:

- zasiłki rodzinne z dodatkami otrzymało 244 rodziny na kwotę 546 126,30 zł.
- Świadczenie rodzicielskie otrzymało 21 osób na kwotę 96 081,70 zł.
- zapomogę z tytułu urodzenia dziecka (tzw. becikowe) otrzymało 58 rodzin na kwotę 58 000 zł.
- zasiłek pielęgnacyjny otrzymało 158 osób na kwotę 432 636,08 zł.
- świadczenia pielęgnacyjne otrzymało 25 osób na kwotę 591 411,60 zł.
- składkę na ubezpieczenie społeczne opłacono za 18 osób na kwotę 131 242 zł.
- z funduszu alimentacyjnego skorzystało 42 osoby na kwotę 220 910,96 zł.
- specjalny zasiłek opiekuńczy wypłacono 3 osobom na kwotę 20 460 zł.
- zasiłek dla opiekuna wypłacono 1 osobie na kwotę 7 740 zł.
- koszty obsługi świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i świadczenia rodzicielskiego wyniosły 60 590,04 zł.

Ogółem na świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego wykorzystano kwotę **2 165 198,68 zł**.

Niewykorzystane środki w wysokości 4 801,32 zł. zwrócono do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

Na zadania związane z realizacją zadania jakim jest **Program Rodzina 500 Plus** w 2020 r. otrzymaliśmy dotację w wysokości **10 339 345,00 zł.**, a wydatkowaliśmy kwotę **10 334 589,15 zł**. Niewykorzystane środki w wys. 4 755,85 zł. zostały zwrócone do PUW w Białymstoku.

Z Programu Rodzina 500 Plus w 2020 r. skorzystało w naszym mieście 1 103 rodziny (tj.1827 dzieci).

Ponadto w 2020 roku realizowaliśmy kolejne zadanie związane z realizacją rządowego programu **"Dobry start"** ustanowionego uchwałą nr 80 Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018r. w sprawie ustanowienia rządowego programu "Dobry start". W okresie od lipca do października 2020 roku z jednorazowego świadczenia w wysokości 300 zł. skorzystało 1086 dzieci z 768 rodzin. Przekazana oraz wydatkowana dotacja na powyższy program to kwota **336 660,00 zł**.

16.2. Zadania własne dotowane

Przekazana dotacja w 2020r. w wysokości **322 375,00 zł.** na realizację zadań własnych przedstawia się następująco:

- zasiłki stałe – 98 402,00 zł.
- składka na ubezpieczenie zdrowotne za osoby otrzymujące zasiłki stałe oraz za uczestników CIS – 21 397,00 zł.
- zasiłki okresowe - 45 000,00 zł.

- program rządowy „Posiłek w szkole i w domu” (zasiłki na zakup żywności) - 95 000,00 zł.
- zatrudnienie asystenta rodziny z resortowego programu MPRiPS „Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2020 – asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej ” – 1 275,00 zł.
- Program rządowy „Usługi opiekuńcze 75+ ”- 40 006,00 zł.
- Program rządowy „Wspieraj Seniora”- 21 295,00 zł.

Wykorzystanie przedstawia się następująco:

- zasiłki stałe otrzymało 14 osób na kwotę 98 371,44 zł.
- składka na ubezpieczenie zdrowotne za osoby otrzymujące zasiłki stałe oraz za uczestników CIS na kwotę 21 392,19 zł.
- zasiłki okresowe otrzymały 23 rodziny na kwotę 44 856,20 zł.
- zasiłki na zakup żywności z programu „Posiłek w szkole i w domu” otrzymało 50 rodzin na kwotę 94 704,00 zł.
- posiłki (obiady) z programu „Posiłek w szkole i w domu” otrzymało 2 dzieci na kwotę 71,90 zł.
- zatrudnienie asystenta rodziny z resortowego programu MRPiPS „Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2020 - asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej ”-1 275,00 zł.
- Program rządowy „Usługi opiekuńcze 75+ ” - 32 708,53 zł.
- Program rządowy „Wspieraj Seniora”- 21 295,00 zł.

Ogółem na realizację powyższych zadań wykorzystano kwotę **314 674,26 zł**. Pozostałe środki w wysokości 7 700,74 zł. zostały zwrócone do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku.

16.3. Zadania własne

Na realizację zadań z pomocy społecznej ze środków własnych gminy wydatkowano kwotę **477 052,97 zł.** t.j.:

- posiłki (obiady) z programu „Posiłek w szkole i w domu” otrzymało 2 dzieci na kwotę 204,00 zł.
- zasiłki na zakup żywności z programu „Posiłek w szkole i w domu” otrzymało 50 rodzin na kwotę 26 796,00 zł.
- zasiłek celowy na zakup opału otrzymało 6 rodzin na kwotę 2 250,00 zł.
- zasiłek celowy, w tym specjalny zasiłek celowy na zakup leków i leczenie otrzymały 3 osoby na kwotę 2 737,93 zł.
- Program rządowy „Wspieraj Seniora” – 5 325,00 zł.
- sprawienie pochówku (3 osoby) – 9 600,00 zł.
- paczki świąteczne dla 6 dzieci na kwotę 360,00 zł.
- zasiłek celowy na opłacenie zaległości czynszowych otrzymały 2 rodziny na kwotę 1 564,37 zł.
- opłacono za pobyt w Domu Pomocy Społecznej za 13 osób na kwotę 343 975,76 zł.
- na zadania związane z realizacją ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie tj. prowadzenie Zespołu Interdyscyplinarnego wydatkowano kwotę 1 000,00 zł.

- w związku z realizacją ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej wydatkowano kwotę (koszty związane z dziećmi umieszczonymi w pieczy zastępczej 8 dzieci) -28 031,39 zł.
- zatrudnienie asystenta rodziny z resortowego programu MRPiPS „Wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2020 – asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” – 22 500,00 zł.
- program rządowy „Usługi opiekuńcze 75+” - 32 708,52zł.

W 2020 r. na realizację wypłaty dodatków mieszkaniowych wydatkowano kwotę **70 722,70 zł**. Z dodatków skorzystało ogółem 46 rodzin w tym:

- lokatorzy i właściciele lokali w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej – 18 rodzin na kwotę 26 991,93 zł.
- najemcy lokali w zasobach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – 24 rodziny na kwotę 42 242,31 zł.
- właściciele lokali w zasobach Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – 3 rodziny na kwotę 626,08 zł.
- lokatorzy w zasobach Wspólnoty Mieszkaniowej – 1 rodzina na kwotę 862,38 zł.

Najbardziej potrzebujący mieszkańcy miasta Wysokie Mazowieckie korzystali dodatkowo z pomocy żywnościowej z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa w ramach EFS (FEAD). Na terenie miasta dystrybucją żywności zajmowało się Stowarzyszenie na Rzecz Osób Potrzebujących Pomocy „Bliżej Ciebie”, w siedzibie którego wydawana była żywność dla osób, które otrzymały skierowanie z ośrodka pomocy społecznej. W 2020 roku z takiej pomocy skorzystało 60 rodzin liczących 133 osoby.

Przy sposobności dziękujemy również żołnierzom Wojsk Obrony Terytorialnej, którzy w trudnym czasie pandemii służyli nam pomocą. W ramach współpracy z tutejszym Ośrodkiem, żołnierze Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej dwukrotnie pomagali przy rozładunku oraz dystrybucji żywności dla potrzebujących mieszkańców miasta Wysokie Mazowieckie.

Nadmienić należy, iż udzielana była również pomoc w formie usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania przez zatrudnione w ośrodku pomocy społecznej opiekunki. Taką pomocą objętych zostało 12 osób, koszt usług opiewa na kwotę 137 706,00 zł. Pomoc ta realizowana była za częściową odpłatnością, w zależności od dochodu poszczególnych osób korzystających z usług. Z odpłatności wpłynęła do Urzędu kwota 22 355,74 zł.

W związku ze stanem epidemii COVID-19 rządowy program „Wspieraj Seniora” zdecydowanie przyczynił się do wsparcia gmin w zapewnieniu usług wsparcia seniorom w wieku 70 lat i więcej. Seniorzy, którzy w związku z epidemią zdecydowali się pozostać w domu, mogli skorzystać z pomocy pracowników MOPS w Wysokiem Mazowieckiem w formie sporządzenia zakupów i dostarczenia ich pod wskazany adres seniora. Zakupy dotyczyły artykułów podstawowej potrzeby t.j. żywność, art. higieniczne, lekarstwa. Zgłoszenia były przyjmowane poprzez ogólnopolską infolinię oraz poprzez bezpośredni kontakt telefoniczny z Ośrodkiem. Podczas realizacji powyższego programu w okresie od

października do grudnia 2020r. MOPS otrzymał ogólnie 29 zgłoszeń (5 poprzez CAS, 24 poprzez kontakt telefoniczny z MOPS), ogółem pracownicy MOPS udzielili wsparcia 29 osobom. Otrzymane środki finansowe z programu „Wspieraj Seniora” pozwoliły na lepszą organizację i realizację usług wsparcia. Pracownicy MOPS otrzymali dodatki, dzięki którym zostali docenieni i zmotywowani do niesienia pomocy w tak trudnym czasie epidemii. Niewątpliwie program zwiększył także bezpieczeństwo seniorów zamieszkałych na terenie miasta Wysokie Mazowieckie, które są w grupie osób najbardziej narażonych na zachorowanie na COVID-19.

Ponadto ze względu na trudny czas pandemii, pracownicy Ośrodka czynnie pomagali osobom przebywającym na kwarantannie, poprzez robienie zakupów artykułów żywnościowych i leków. W tym miejscu dziękujemy przedstawicielowi Związku Harcerstwa Rzeczypospolitej Panu Szczepanowi Wójcikowi za współpracę z pracownikami Ośrodka i okazaną pomoc w tak trudnym czasie.

Pomimo tego, iż ze względu na sytuację epidemiczną w kraju rok 2020 różnił się pod każdym względem od lat poprzednich to dzięki wsparciu Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie, Święty Mikołaj nie zapomniał o najbardziej potrzebujących dzieciach z terenu miasta Wysokie Mazowieckie. W dniu 22 grudnia 2020r., mimo tych trudnych dla wszystkich okoliczności, pracownicy ośrodka zadbali, aby w ten jeden z najważniejszych dla dzieci dni, nie zostały one pozbawione radości ze spotkania ze Świętym Mikołajem. W związku z tym, w jego imieniu „pomocnice” Mikołaja wręczyły 6 najmłodszym mieszkańcom paczki pełne słodyczy. Wszystko odbyło się oczywiście z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa. Radość maluchów była nieoceniona.

W ramach współpracy oraz dzięki uprzejmości i zaangażowaniu uczniów Branżowej Szkoły I stopnia im. Armii Krajowej w Wysokim Mazowieckiem, seniorzy znajdujący się pod opieką Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej zostali obdarowani własnoręcznie wykonanymi świątecznymi pierniczkami. Pracownicy Ośrodka dostarczyli 11 seniorom słodkości, zachowując oczywiście wszelkie zasady bezpieczeństwa. Przy okazji serdecznie dziękujemy w imieniu własnym i wszystkich seniorów za tak piękny gest i współpracę. Podziękowania kierujemy do uczniów oraz pedagogów z Centrum Kształcenia Zawodowego, pod kierunkiem których młodzież ucząca się w zawodzie kucharz, zorganizowała tak szlachetną akcję.

Ponadto z różnego rodzaju form pomocy korzystały całe rodziny, mimo iż decyzje wystawiane były na jedną osobę, jednak krąg osób korzystających z pomocy był znacznie większy. Zaznaczyć należy, że wszystkie zgłoszone wnioski w roku 2020 zostały rozpatrzone i załatwione. Przepisy obowiązującego prawa częściowo ograniczają wysokość przyznawanych zasiłków. Mamy nadzieję, że nie odbiło się to bezpośrednio na potrzebujących, ponieważ dzięki działalności organizacji pozarządowych, społecznych oraz osób indywidualnych pomoc ta uzupełniała się.

17. Oświata

17.1. Awans zawodowy nauczycieli w 2020 r.

Zgodnie z art. 9b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela warunkiem nadania nauczycielowi kolejnego stopnia awansu zawodowego jest spełnienie wymagań kwalifikacyjnych, odbycie stażu, zakończonego co najmniej dobrą oceną pracy oraz w przypadku nauczyciela kontraktowego - zdanie egzaminu przed komisją egzaminacyjną. Komisję egzaminacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego powołuje organ prowadzący szkołę.

W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego szkołę, jako jej przewodniczący;
- 2) przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 3) dyrektor szkoły;
- 4) dwaj eksperci z listy ekspertów ustalonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

Nauczycielom kontraktowym w drodze decyzji administracyjnej kolejny stopień awansu zawodowego: na stopień nauczyciela mianowanego - nadaje organ prowadzący szkołę.

Egzamin na stopień nauczyciela mianowanego w 2020 roku przed Komisją Egzaminacyjną zdało i uzyskało kolejny stopień awansu: sześciu nauczycieli przedszkoli miejskich (jeden nauczyciel Przedszkola Miejskiego Nr 1 i pięciu Przedszkola Miejskiego Nr 2) oraz jeden nauczyciel Szkoły Podstawowej Nr 1.

17.2. Organizacja dowozu uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2019/2020

Miasto Wysokie Mazowieckie wspólnie z Gminą Wysokie Mazowieckie w roku szkolnym 2019/2020 zapewniało dowóz do ośrodków edukacyjno - wychowawczych dla 12 dzieci niepełnosprawnych zamieszkujących Miasto Wysokie Mazowieckie oraz dokonało zwrotu kosztów dojazdu jednego dziecka niepełnosprawnego mieszkańca miasta do przedszkola, gdzie dowóz zapewniali rodzice dziecka.

17.3. Wsparcie materialne dla uczniów

Dotacja podręcznikowa

W roku 2020 miasto Wysokie Mazowieckie otrzymało dotację celową na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki i materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe. Z darmowych podręczników oraz ćwiczeń skorzystali wszyscy uczniowie ośmioletnich szkół podstawowych. Dzięki dofinansowaniu rodzice uczniów szkół podstawowych nie musieli się martwić zakupem podręczników oraz ćwiczeń dla swoich dzieci. To szkoła zapewnia wszystkie materiały edukacyjne. Miasto Wysokie Mazowieckie na zakup podręczników

otrzymało dotację z budżetu państwa w kwocie: 127 166,62 zł. Z przekazanej do szkół dotacji zostały zakupione podręczniki i ćwiczenia.

Wyprawka szkolna

Celem przyjętego programu jest wyrównywanie szans edukacyjnych i wspieranie rozwoju edukacyjnego uczniów przez dofinansowanie zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i ćwiczeniowych. Pomoc w formie dofinansowania zakupu podręczników lub materiałów edukacyjnych jest jedną z form realizacji zadania wyrównywania szans edukacyjnych, podnoszenia jakości kształcenia uczniów niepełnosprawnych, a w konsekwencji zwiększania ich szans edukacyjnych. Pomoc w formie dofinansowania zakupu podręczników do kształcenia ogólnego, w tym podręczników do kształcenia specjalnego, lub podręczników do kształcenia w zawodach, dopuszczonych do użytku szkolnego przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, udzielona uczniom: słabowidzących, niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, niepełnosprawnościami sprzężonymi, w przypadku gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona w pkt 1–7 – posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art.127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) albo orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 312 ust.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 2245), uczęszczających do: branżowej szkoły I stopnia, klasy I czteroletniego liceum ogólnokształcącego, klas I–III dotychczasowego liceum ogólnokształcącego prowadzonych w czteroletnim liceum ogólnokształcącym, klasy I pięcioletniego technikum, klas I–IV dotychczasowego czteroletniego technikum prowadzonych w pięcioletnim technikum. Łącznie wsparcia udzielono dziewięciu uczniom na kwotę 3 090,80 zł.

Dotacja na dofinansowanie zadań z zakresu wychowania przedszkolnego

Na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, jednostka samorządu terytorialnego otrzymuje dotację celową z budżetu państwa, która może być wykorzystana wyłącznie na dofinansowanie wydatków bieżących związanych z realizacją tych zadań. W 2020 roku Miasto Wysokie Mazowieckie otrzymało dotację w wysokości 527 587,00 zł.

Zakup komputerów w ramach projektów „Zdalna Szkoła” i „Zdalna Szkoła+”

W związku z wprowadzeniem stanu epidemicznego na terenie kraju, który spowodowany był rozprzestrzenianiem się wirusa COVID-19 Minister Edukacji Narodowej zdecydował o podjęciu działań profilaktycznych, zapobiegających rozprzestrzenianiu się wirusa wśród dzieci i młodzieży oraz o ograniczeniu – w terminie od 12 marca do 28 czerwca 2020 r. –

działalności niektórych jednostek systemu oświaty wprowadzając naukę zdalną (rozporządzenie z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19). Aby ułatwić „naukę zdalną” Miasto Wysokie Mazowieckie przystąpiło do Projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1 „Wyliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotyczy realizacji projektu grantowego pn.: Zdalna Szkoła – wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego. Złożony przez Miasto wniosek o przyznanie grantu w ramach projektu „Zdalna szkoła” został wybrany do dofinansowania. Miasto otrzymało grant w wysokości 70 000,00 zł na zakup laptopów niezbędnych do prowadzenia zdalnego nauczania. Ze środków otrzymanego grantu zakupiono 26 laptopów. Ministerstwo Cyfryzacji ogłosiło drugi nabór wniosków o dofinansowanie zakupu sprzętu komputerowego przeznaczonego do zdalnej nauki „Zdalna Szkoła+”. Projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr I „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” działania 1.1 „Wyliminowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach” dotyczy realizacji projektu grantowego pn.: Zdalna szkoła+ w ramach Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej. Działanie jest finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Miasto aplikowało o dofinansowanie w kwocie 45 000,00 zł. Dzięki przyznaniu grantu zostało zakupionych kolejne 18 laptopów.

Łącznie dzięki dofinansowaniu z dwóch projektów zostały zakupione 44 laptopy wraz z oprogramowaniem. Sprzęt został przekazany dla dwóch szkół podstawowych, których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie.

18. Szkoła Podstawowa Nr 1

18.1. Organizacja pracy

Rok kalendarzowy 2020 obejmował dwa lata szkolne: II półrocze roku szkolnego 2019/2020 i I półrocze roku szkolnego 2020/2021. W pierwszej połowie roku 2020 w Szkole Podstawowej Nr 1 uczyło się 562 uczniów, z czego 18 uczniów z niepełnosprawnością. W szkole zorganizowano 24 oddziały, w tym jedną klasę sportową (VIA) i jedną klasę integracyjną (VIIA). W drugiej połowie roku 2020 w 25 oddziałach uczyło się 574 uczniów, z czego 17 uczniów z niepełnosprawnościami. Z kontynuacji ubiegłego roku szkolnego w dalszym ciągu funkcjonowała jedna klasa sportowa (VIIA) i jedna klasa integracyjna (VIII A). Realizacja podstawowych zadań szkoły przebiegała zgodnie z obowiązującym prawem. Zaplanowano zajęcia edukacyjne dostosowane do potrzeb i posiadanych dysfunkcji uczniów. W arkuszu organizacyjnym pracy szkoły zaplanowano podstawowe zajęcia wynikające z ramowego planu nauczania takie jak: przedmioty edukacyjne, zajęcia rewalidacyjne. Uczniom posiadającym orzeczenia: autyzm, zespół Aspergera lub sprzężenie przydzielono nauczycieli współorganizujących proces kształcenia. Sukcesem miasta, a tym samym i szkoły, jest zapewnienie pomocy i wszechstronnego rozwoju uczniom, poprzez zabezpieczenie w budżecie placówki środków finansowych na dodatkowe zajęcia: logopedyczne, korekcyjno – kompensacyjne, dydaktyczno – wyrównawcze, rozwijające, zajęcia gimnastyki korekcyjnej, chóru, zuchów i harcerzy.

18.2. Kadra szkoły

Dobrze prowadzona polityka kadrowa szkoły, w tym udzielane wsparcie na dodatkowe formy doskonalenia nauczycielom, sprawiły, iż w placówce na 69 pedagogów zatrudnionych w 2020 roku wszyscy posiadają wymagane kwalifikacje; ponad 60% posiada najwyższy stopień awansu zawodowego. W strukturach organizacyjnych szkoły są nauczyciele posiadający kwalifikacje do: surdopedagogiki, oligofrenopedagogiki, tyflopädagogiki, terapii pedagogicznej, gimnastyki korekcyjno – kompensacyjnej, edukacji i rehabilitacji osób z zaburzeniami ze spektrum autyzmu, arteterapii, terapii uczniów z afazją ruchową.

Dokonania w powyższym zakresie przedstawiają tabele:

Wykształcenie nauczycieli

| Rodzaj wykształcenia | Liczba nauczycieli ogółem | Liczba nauczycieli z poszczególnymi stopniami awansu | | | |
|---|---------------------------|--|---------------|-------------|---------------|
| | | stażystów | kontraktowych | mianowanych | dypłomowanych |
| Stopień naukowy doktora | 3 | - | 1 | 1 | 1 |
| Stopień magistra z przygotowaniem pedagogicznym | 62 | 4 | 9 | 9 | 40 |

| | | | | | |
|---|----|---|----|----|----|
| Wyższe zawodowe, licencjat z przygotowaniem pedagogicznym, SN | 4 | 0 | 2 | 1 | 1 |
| Ogółem | 69 | 4 | 12 | 11 | 42 |

Kwalifikacje zawodowe nauczycieli

| Ukończone studia podyplomowe | Ukończone kursy kwalifikacyjne | Posiadanie kwalifikacji nauczania do | | Nauczyciele uzupełniający lub podnoszący swoje kwalifikacje | | | |
|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---|--------------------|--------------------|----------------------|
| | | Dwóch przedmiotów | Trzech przedmiotów | Do tytułu licencjata | Do tytułu magistra | Studia podyplomowe | Kursy kwalifikacyjne |
| 36 | 15 | 20 | 19 | 0 | 1 | 7 | 0 |

18.3. Praca w trybie zdalnym

Rok 2020, z powodu sytuacji epidemiologicznej w kraju, wymusił zmiany w funkcjonowaniu szkoły. Zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 11 marca 2020 roku praca szkoły od 12 marca została zawieszona, a w placówce prowadzono zajęcia opiekuńczo – wychowawcze.

Począwszy od dnia 25 marca 2020 r. zarządzeniem Ministra Edukacji wprowadzono zdalne nauczanie, a organizacja pracy szkoły została dostosowana do warunków i możliwości prowadzenia kształcenia na odległość.

Większość nauczycieli dostosowała plany nauczania i treści kształcenia do możliwości ich realizacji w formie nauczania zdalnego gwarantujących kształcenie wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej poszczególnych edukacji.

Po ogłoszeniu rozporządzeń MEN z dnia 14 maja 2020 r. szkoła z dniem 25 maja 2020 r. częściowo rozpoczęła prowadzenie działalności opiekuńczo-wychowawczej i dydaktycznej w formie stacjonarnej. Na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze połączone z elementami zajęć dydaktycznych rodzice zgłosili 33 dzieci, co stanowiło 16% wszystkich uczniów klas I – III. Ze względu na konieczność przestrzegania wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Zdrowia z dnia 4 maja 2020 r. w sprawie organizacji placówek w okresie zagrożenia epidemicznego, w szkole zorganizowano 7 oddziałów, w tym 2 stanowiły grupy międzyoddziałowe. Rodzice zgłaszali dzieci na 8 - godzinną opiekę świetlicową, którą sprawowali wychowawcy świetlicy. Została również wznowiona praca biblioteki szkolnej, uczniowie mogli korzystać z księgozbioru. Dla uczniów klas I – III pozostających w domu prowadzone było nauczanie na odległość.

Od 25 maja 2020 r. na terenie szkoły prowadzone były konsultacje dla uczniów klas ósmych. Zajęcia odbywały się z matematyki, języka polskiego, języków obcych, chemii, fizyki. Łącznie wzięło w nich udział 37% uczniów klas najstarszych. Konsultacje prowadzone były zgodnie z opracowanym harmonogramem spotkań. Ze względów bezpieczeństwa, zgodnie z wdrożonymi procedurami przeciw Covid-19, uczniowie z poszczególnych klas zostali podzieleni na grupy. Łącznie w okresie 3 tygodni przed egzaminem nauczyciele przeprowadzili 28 godzin konsultacji. Dla uczniów niebiorących udziału w konsultacjach prowadzone były zajęcia zdalne.

Zajęcia rewalidacyjne trójki uczniów niepełnosprawnych realizowane były na terenie szkoły od dnia 18 maja 2020 r. Uczniowie, których rodzice nie zadeklarowali udziału dziecka w zajęciach bezpośrednich, realizowali je w formie zdalnej.

Od dnia 1 czerwca 2020 r., po wysłaniu komunikatu o możliwości uczestnictwa w konsultacjach uczniów klas IV-VII, chęć udziału zgłosiło 23% uczniów tych klas, przede wszystkim w celu poprawy ocen. Stosując się do obowiązujących przepisów sanitarnych, w harmonogramie ujęto konsultacje zbiorowe w grupach do 10 osób i konsultacje indywidualne. Ogółem od dnia 1 czerwca do 25 czerwca 2020 r. odbyło się: 30 godzin konsultacji z matematyki, fizyki, chemii, języka angielskiego, języka polskiego oraz plastyki. Odbyły się też zajęcia sportowe, prowadzone na „Orliku” przy ZSZ, dla 10 uczniów klasy sportowej, w ilości 20 godzin. Wszyscy uczniowie deklarujący potrzebę uczestnictwa mieli możliwość wzięcia udziału w konsultacjach.

W ramach planowanego nadzoru nie wszystkie zadania udało się zrealizować. Prowadzone obserwacje i kontrole skupiały się przede wszystkim na sposobach i efektach zdalnego nauczania.

Dyrektor szkoły organizując proces zdalnego nauczania podejmował szereg działań organizacyjnych i administracyjnych w celu jednoznacznego określenia dla uczniów, rodziców i nauczycieli zasad prowadzenia zdalnej nauki, jej dokumentowania i przebiegu.

Pedagodzy sprawnie i bez zarzutów dostosowali się do określonych wytycznych. Utrzymywali stały kontakt z uczniami, tłumaczyli przedstawiany zakres materiału, prowadzili indywidualne konsultacje, omawiali wyniki nauczania, korzystając z takich komunikatorów jak: Messenger, dziennik elektroniczny, strona internetowa szkoły, platformy edukacyjne, poczta elektroniczna, Microsoft Teams.

Z początkiem nowego roku szkolnego, w miesiącu wrześniu 2020 roku, nauczyciele odbyli szereg szkoleń w zakresie nauki online z użyciem komunikatora Microsoft Teams. Powyższe działania okazały się dużym sukcesem w podniesieniu efektywności pracy zdalnej.

W okresie nauczania zdalnego, mając na celu wymianę informacji o uczniu oraz udzielanie porad w sprawach wychowawczych, udostępniono rodzicom kontakt z wychowawcami, nauczycielami i pedagogiem poprzez: dziennik elektroniczny, Messenger, Facebook, poczta mailowa, telefon, Microsoft Teams. W pierwszej kolejności dokonano rozpoznania wyposażenia wychowanków w urządzenia TIK. W 11 przypadkach użyczono komputery uczniom do pracy w domu. Ze względu na brak Internetu w domu, 6 uczniom zorganizowano nauczanie zdalne na terenie szkoły. Ponadto, w okresach zdalnego nauczania z zajęć na terenie szkoły w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem, korzystali również uczniowie z dysfunkcjami (17 osób). Aktywność uczniów była monitorowana na bieżąco. Przy braku nawiązania kontaktu z uczniem i rodzicem, nauczyciele zgłaszali problem pedagogowi szkolnemu. W 16 przypadkach wszczęto postępowanie o niewywiązywanie się z realizacji obowiązku szkolnego. Interwencja przyniosła pozytywny skutek.

Program wychowawczo – profilaktyczny pomimo pewnych utrudnień związanych z Covid - 19 realizowany był systematycznie. W jego realizację zaangażowani byli wszyscy pracownicy szkoły. Działania odbywały się w ramach realizacji podstawy programowej, zajęć z wychowawcą, okolicznościowych imprez klasowych i szkolnych, zawodów sportowych, wyjść i wycieczek organizowanych przez szkołę.

18.4. Osiągnięcia uczniów

Pomimo częściowego ograniczenia kontaktu uczniów ze szkołą udało nam się pozytywnie zrealizować zaplanowane zadania. Mocną stroną był masowy udział i znaczące sukcesy uczniów w konkursach na szczeblu szkolnym, gminnym, powiatowym, wojewódzkich, ogólnopolskim, a nawet międzynarodowym. Ich liczne sukcesy potwierdzają wysoką jakość pracy Szkoły Podstawowej Nr 1.

Sukcesy uczniów w roku 2020:

- Międzynarodowy Konkurs Matematyczny „Kangur” – Zuzanna Kaczyńska zdobyła wynik bardzo dobry, 4 uczniów wynik dobry, 18 wyróżnień;
- Międzynarodowy konkurs „Bóbr” - Kategoria Skrzat - Angelika Porzezińska zajęła III miejsce; w Kategorii Benjamin jeden uczeń zdobył wyróżnienie; w Kategorii Junior - Julia Iwanowska i Grzegorz Żochowski zajęli III miejsce, dwoje uczniów otrzymało wyróżnienia;
- Ogólnopolski Konkurs Historyczny „Krąg” – Jan Michalski został Laureatem I miejsca, 4 uczennice zdobyły bardzo dobry wynik, 10 uczniów otrzymało wyróżnienie;
- Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „Zapobiegajmy pożarom” – Mateusz Kadłubowski zajął I miejsce;
- Ogólnopolski konkurs fotograficzno – plastyczny „Obrazy Natury” – Zuzanna Gołaszewska zajęła I miejsce;
- Ogólnopolski Konkurs „Kartka Bożonarodzeniowa – wigilijne życzenia” – Feliks Popławski zajął I i II miejsce;
- Ogólnopolski konkurs „Stypendiada Wczesnoszkolna – Plastuś” – Dorota Rzymska zajęła III miejsce, 6 uczniów otrzymało wyróżnienie;
- Ogólnopolski konkurs „Orzeł informatyczny” - Angelika Porzezińska została Laureatką V miejsca w kraju, Joanna Zarzecka Laureatką VI miejsca w kraju, Klaudiusz Janik Laureatem VIII miejsca w kraju, Amelia Porzezińska Laureatką VIII miejsca w kraju;
- Ogólnopolski Konkurs Polonistyczny „Fraszka” – Karol Białobrzeski został Laureatem szczebla krajowego, dwie uczennice otrzymały wynik bardzo dobry;
- Ogólnopolski XV Konkurs Plastyczny „Jesteśmy Dumni z Polski” – Piotr Marczuk otrzymał nagrodę specjalną;
- Ogólnopolski Konkurs Geograficzny „Geo-Planeta” – 7 uczniów zdobyło wyróżnienie;
- Ogólnopolski VII Konkurs Plastyczny „Piękna nasza Polska cała” - Angelika Porzezińska otrzymała wyróżnienie;
- Igrzyska Młodzieży Szkolnej Województwa Podlaskiego w unihokeju dziewcząt – I miejsce w województwie;
- Igrzyska Młodzieży Szkolnej Województwa Podlaskiego w unihokeju chłopców – IV miejsce w województwie;
- Igrzyska Młodzieży w badmintonie dziewcząt – IV miejsce w województwie;
- Igrzyska Dzieci Województwa Podlaskiego w unihokeju dziewcząt – V miejsce w województwie;
- Igrzyska Dzieci Województwa Podlaskiego w unihokeju chłopców – V miejsce w województwie;
- Igrzyska Dzieci w badmintonie dziewcząt – V miejsce w województwie;
- Wojewódzkie Konkursy Przedmiotowe: Natalia Wojciechowska została podwójną laureatką z języka polskiego i biologii oraz finalistką z historii; Oliwia Muszyńska otrzymała tytuł finalisty z języka polskiego;
- Wojewódzki **Konkurs Historyczno-Literacki „By czas nie zaćmił i niepamięć” - Natalia Wojciechowska zajęła I miejsce;**
- Wojewódzki Konkurs „Zapobiegajmy pożarom” – Łucja Lubowicka zajęła III miejsce;
- Wojewódzki Konkurs Plastyczny „Krajobraz Polski – Tradycje, Współczesność, Przyszłość” - Joanna Świącka otrzymała nagrodę, a dwie uczennice wyróżniono;

- Wojewódzki Konkurs literacki "Wolność na 102" – Karolina Biała została wyróżniona;
- Wojewódzki Konkurs Plastyczny „Czytanie jest the best”- Feliks Popławski został wyróżniony;
- XII Międzydiecezjalny konkurs Święci i Bohaterowie naszej Ziemi – Łucja Lubowicka i Katarzyna Porzezińska zajęły II miejsca, jedna uczennica otrzymała wyróżnienie;
- Regionalny Konkurs Mistrz Origami – Amelia Porzezińska otrzymała dwukrotnie Nagrodę specjalną Dyrektora WORD w Białymstoku oraz Nagrodę specjalną Białostockiego Oddziału Polskiego Centrum Origami „Japonka”; w kategorii: Jak bezpiecznie spędzam czas – Karolina Roszkowska zdobyła I miejsce; w kategorii Origami Płaskie – Angelika Porzezińska zdobyła I miejsce; II miejsce Aleksandra Jabłońska, III miejsce Tobiasz Mieczkowski; w kategorii Origami Modułowe Angelika Porzezińska zdobyła II miejsce.

Uzdolnienia artystyczne i osiągnięcia plastyczne Feliksa Popławskiego (klasa VIIB) zostały docenione przez Marszałka Województwa Podlaskiego, który przyznał uczniowi stypendium.

18.5. Budżet szkoły

Budżet szkoły w 2020 roku wyniósł 6 428 458,20 złotych i zabezpieczył wydatki na podstawowe działania związane z działalnością edukacyjną. W ramach posiadanego budżetu oprócz działalności podstawowej poniesiono wydatki na:

- Realizację specjalnej organizacji nauki z uczniami niepełnosprawnymi – 520 337,41 zł
- Remonty pomieszczeń szkolnych – 3 006,35 zł
- Zakup wyposażenia do sal dydaktycznych – 10 580,70 zł

W 2020 roku w szkole rozpoczęła się realizacja projektu ze środków UE p. n. „Wsparcie Środowiskowej Świetlicy Socjoterapeutycznej „Arkadia” wsparciem potencjału społecznego dzieci i młodzieży”. W ramach projektu wydatkowano 77 318,50 zł. W tym:

- Realizacja zajęć z dziećmi i młodzieżą – 37 118,50 zł
- Zakup wyposażenia do świetlicy – 20 200,00 zł
- Remont pomieszczenia świetlicy – 20 222,00 zł

19. Miejski Zespół Szkół w Wysokiem Mazowieckiem

Miejski Zespół Szkół w Wysokiem Mazowieckiem to:

- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Mikołaja Kopernika
- Samorządowa Szkoła Muzyczna I stopnia

Rok 2020 to drugi semestr roku szkolnego 2019/2020 i pierwszy semestr roku szkolnego 2020/2021. W roku szkolnym 2019/2020 w szkole podstawowej uczyło się 541 uczniów w 23 oddziałach i 145 uczniów w 8 oddziałach szkoły muzycznej. W roku szkolnym 2020/2021 jest 23 oddziały szkoły podstawowej - 558 uczniów i 10 oddziałów szkoły muzycznej - 122 uczniów.

Informacja o zatrudnieniu za 2020 rok

| Szkoła Podstawowa Nr 2 | | |
|--|--------------------------|-----|
| 1 | Ogółem | 86 |
| 2 | N-le pełnozatrudnieni | 58 |
| 3 | N-le niepełnozatrudnieni | 6 |
| 4 | Prac. nie będący n-lami | 22 |
| Samorządowa Szkoła Muzyczna I Stopnia | | |
| 1 | Ogółem | 22 |
| 2 | N-le pełnozatrudnieni | 9 |
| 3 | N-le niepełnozatrudnieni | 12 |
| 4 | Prac. nie będący n-lami | 1 |
| Razem: Miejski Zespół Szkół | | |
| 1 | Ogółem | 108 |
| 2 | N-le pełnozatrudnieni | 67 |
| 3 | N-le niepełnozatrudnieni | 18 |
| 4 | Prac. nie będący n-lami | 23 |

1. Od 01.09.2016 r. nauczyciele i pracownicy nie będący nauczycielami zatrudnieni są w Miejskim Zespole Szkół.

W 2020 r. zatrudnienie w Miejskim Zespole Szkół wynosiło 108 osób, w tym 85 nauczycieli i 23 pracowników nie będących nauczycielami.

Spośród 85 nauczycieli:

- 1.1. 64 zatrudnionych w SP Nr 2, w tym 6 niepełnozatrudnionych,
- 1.2. 21 zatrudnionych w SSM I Stopnia, w tym 12 niepełnozatrudnionych.

2. Wszyscy zatrudnieni w 2020 r. w Miejskim Zespole Szkół nauczyciele posiadają wyższe wykształcenie:

- 2.1. wyższe wykształcenie magisterskie z p. p. - 82 osoby
- 2.2. tytuł licencjata z p. p. – 3 osoby

3. Awans zawodowy nauczycieli zatrudnionych w 2020 roku:

- 3.1. 57 nauczycieli dyplomowanych, w tym 8 niepełnozatrudnionych,
- 3.2. 9 nauczycieli mianowanych, w tym 4 niepełnozatrudnionych,
- 3.3. 18 nauczycieli kontraktowych, w tym 6 niepełnozatrudnionych
- 3.4. 1 nauczyciel stażysta.

W 2020 r. awans zawodowy na wyższy stopień uzyskało 8 nauczycieli, w tym:

5 nauczycieli stażystów na stopień nauczyciela KONTRAKTOWEGO
3 nauczycieli mianowanych na stopień nauczyciela DYPLOMOWANEGO

4. Poniesione wydatki na prowadzenie szkoły w roku 2020 to:

4.1. w Szkole Podstawowej – kwota 6 346 823,92 zł., w tym:

- * pomoce dydaktyczne - 3 741,77 zł.
- * podręczniki - 57 880,19 zł.
- * wynagrodzenia +pochodne - 5 658 847,79 zł.

W przeliczeniu na ucznia (średnio 549 uczniów) to kwota 11 560,69 zł.

4.2. w Szkole Muzycznej – kwota 1 321 124,83 zł., w tym:

- * wynagrodzenia - 1 203 482,16 zł.

W przeliczeniu na ucznia (średnio 128 uczniów) to kwota 10 321,28 zł.

5. Egzaminy OKE

- W dniach 16 – 18.06.2020 r. odbyły się egzaminy ósmoklasistów. Oto wyniki:

| Przedmiot | Wynik (%) | | | | |
|-----------------|-----------|-------|--------|-------------|------|
| | Szkoła | Gmina | Powiat | Województwo | Kraj |
| Język polski | 61 | 58 | 56 | 58 | 59 |
| Matematyka | 52 | 50 | 44 | 47 | 46 |
| Język angielski | 55 | 50 | 46 | 54 | 54 |

6. Osiągnięcia uczniów Miejskiego Zespołu Szkół w roku 2020 to:

6.1. Szkoła Podstawowa nr 2

- 3 uczniów (matematyka, biologia, historia) – udział w konkursach przedmiotowych na etapie województwa
- XIX Powiatowy Konkurs Piosenki – Szepietowo – I i III miejsce
- Miejski Konkurs Plastyczny „Polska Moja Ojczyzna”- dwa I miejsca i II miejsce
- XIII Edycja Wojewódzkiego Konkursu Kolędy i Piosenki Świątecznej „niech kolęda się niesie po świecie...” – II miejsce
- Podlaskie Potyczki recytatorsko – plastyczne „Twórczość Juliana Tuwima słowem i pędzlem malowana” - II miejsce
- XXVIII Ogólnopolska Olimpiada Promocji Zdrowego Stylu Życia etap rejonowy – II miejsce
- IX Powiatowy Konkurs Plastyczny „Boże Narodzenie – Malowana kolęda”- II miejsce
- Międzydiecezjalny Konkurs „Święci i bohaterowie Naszej Ziemi” – dwa I miejsca i dwa III miejsca
- Konkurs chemiczny GALILEO – jeden laureat

7. Osiągnięcia sportowe:

Igrzyska młodzieży szkolnej 2019/2020

7.1. Drużynowe biegi przełajowe:

- II miejsce w finale powiatu dziewcząt (awans do fin. gr. zachodniej) – młodzież szkolna
- III miejsce w finale powiatu chłopców (awans do fin. gr. zachodniej) – młodzież szkolna

- II miejsce w finale powiatu chłopców (awans do fin. gr. zachodniej) - dzieci
- IV miejsce w finale powiatu dziewcząt - dzieci

7.2. Badminton:

- V miejsce w finale gr. zachodniej chłopców – młodzież szkolna
- III miejsce w finale gr. zachodniej chłopców - dzieci

7.3. Koszykówka (igrzyska dzieci):

- III miejsce w finale gr. zachodniej w koszykówce chłopców
- IV miejsce w finale gr. zachodniej w koszykówce dziewcząt
- VII miejsce w finale wojewódzkim w koszykówce 3x3 dziewcząt

7.4. Piłka nożna:

- III miejsce w mistrzostwach powiatu w piłce siatkowej dziewcząt- młodzież szkolna
- IV miejsce w mistrzostwach powiatu w piłce siatkowej chłopców – dzieci
- V miejsce w finale gr. zachodniej chłopców - dzieci

Igrzyska młodzieży szkolnej 2020/2021

7.5. Piłka nożna:

- III miejsce w finale gr. zachodniej

7.6. Unihokej:

- V miejsce w finale wojewódzkim – dzieci
- IX miejsce w finale wojewódzkim – młodzież szkolna

7.7. Badminton:

- V miejsce w finale wojewódzkim – dzieci
- IX miejsce w finale wojewódzkim – młodzież szkolna

7.8. Koszykówka (młodzież szkolna)

- IV miejsce w finale wojewódzkim 3x3 chłopców
- V miejsce w finale wojewódzkim 3x3 dziewcząt
- VI miejsce w finale wojewódzkim – koszykówka dziewcząt
- VI miejsce w finale wojewódzkim – koszykówka chłopców

Ze względu na pandemię COVID – 19 wiele zaplanowanych zawodów zostało przeniesionych na II semestr roku szkolnego 2020/2021.

8. Samorządowa Szkoła Muzyczna I stopnia

- uczennica Patrycja Mężyńska – klasa fortepianu p. M. Sypytkowskiej – pozytywnie zdała egzaminy i dostała się do szkoły muzycznej II stopnia w ZSM w Białymstoku
- uczennica Wiktoria Dmochowska – klasa fletu p. A. Szymczukiewicz – pozytywnie zdała egzaminy i dostała się do państwowej szkoły muzycznej II stopnia w Łomży
- Uczeń Hubert Mężyński – klasa saksofonu p. J. Kacprowskiego pozytywnie zdał egzaminy i dostał się do szkoły muzycznej II stopnia w ZSM w Białymstoku
- Uczeń Płoński Krystian – klasa saksofonu p. J. Kacprowskiego pozytywnie zdał egzaminy i dostał się do szkoły muzycznej II stopnia w ZSM w Białymstoku
- Uczeń Szymon Wnorowski – pozytywnie zdał egzaminy na wydział pedagogiczno-instrumentalny UMFC w Białymstoku
- Uczennica klasy trąbki Pana Cezarego Witkowskiego została laureatką

II miejsca na Międzynarodowym konkursie Windstars w Rydze (Łotwa) który odbył się w dniach 27-29 lutego 2020r., należy tu dodać, że w konkursie udział brało ponad 200 uczestników z 6 krajów.

- 15 listopada w szkole odbył się I konkurs kompozytorski – zgłosiło się 13 uczniów, w tym jeden duet instrumentalny. Konkurs miał bardzo miłą atmosferę. Laureatką konkursu została Amelia Wdzieńkońska – GrandPrix. Oprócz nagrody na poziomie szkolnym została również wytypowana do etapu wyższego (międzyszkolnego) jaki miał się odbyć w ZSM w Białymstoku.

- Sukcesem może poszczycić się klasa akordeonu Pana Damiana Krawczewskiego, która jeszcze w trakcie normalnej pracy szkół wzięła udział w VIII regionalnych konfrontacjach akordeonowych w Grajewie godnie reprezentując naszą szkołę. Stanisław Kruszewski został laureatem II miejsca a Józef Domitrz i Adam Rybicki zdobyli wyróżnienia

- Dwoje uczniów otrzymało stypendia Marszałka Województwa Podlaskiego (w kategorii – artystyczne). Rozdanie nagród odbyło się w Operze i Filharmonii Podlaskiej.

9. Dostosowanie szkoły do pracy w okresie zagrożenia epidemiologicznego oraz ograniczenia funkcjonowania z powodu w/w wymienionego:

Wraz z wejściem w życie Rozporządzenia MEN z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 Szkoła dostosowała wszystkie aspekty swojej działalności do nowej rzeczywistości. Wprowadzono i zaktualizowano szereg wewnętrznych regulaminów odnoszących się do funkcjonowania całego zespołu szkół:

- Koncepcję działalności Pracy Szkoły,
- Opis przyjętych Metod pracy,
- zaktualizowano Regulamin Posiedzenia Rady Pedagogicznej, dzięki któremu umożliwiono prowadzenie posiedzeń poprzez formy komunikacji zdalnej,
- zaktualizowano zapisy dotyczące oceniania, klasyfikacji i promocji,
- zaktualizowano Regulamin Rekrutacji,
- dokonano zmian w planie nadzoru pedagogicznego oraz planie pracy szkoły,
- opisano szczegółowo i procedury prowadzenie konsultacji, odbioru świadectw.

Każde uregulowanie zostało przedstawione zainteresowanym stronom bądź upublicznione na stronie szkoły.

10. Prowadzenie zajęć w czasie zagrożenia epidemiologicznego.

Szkoła prowadząc zajęcia metodami pracy zdalnej kierowała się przede wszystkim kontynuacją wszechstronnego artystycznego rozwoju ucznia, do czego wykorzystać należało nie tyle platformy edukacyjne dostępne w sieci, co umożliwić kontakt nauczyciela z uczniem w czasie rzeczywistym z wykorzystaniem dostępnych komunikatorów internetowych. Nauczyciele instrumentów głównych i dodatkowych wykorzystywali powyższe środki przekazu danych ze szczególnym uwzględnieniem wytycznych dotyczących ochrony danych osobowych. Dzięki temu proces edukacyjny nie został zachwiany, a w opinii wielu uczniów, rodziców i nauczycieli przyniósł świetny efekt. Zajęcia grupowe odbywały się na zasadzie przesyłania danych z umożliwieniem nauczycielowi oceny stopnia przygotowania ucznia do lekcji bieżącej, a także uzyskania informacji zwrotnej o stopniu zrozumienia zagadnień z lekcji.

20. Przedszkole Miejskie Nr 1 „Świat Malucha”

Przedszkole Miejskie Nr 1 ŚWIAT MALUCHA w Wysokiem Mazowieckiem jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie, jest przedszkolem publicznym. Organem prowadzącym jest Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie. Nadzór pedagogiczny nad przedszkolem sprawuje Podlaskie Kuratorium Oświaty w Białymstoku, Delegatura w Łomży.

Podstawą prawną funkcjonowania przedszkola jest Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U. 2017 poz. 59 ze zm.) oraz Statut Przedszkola Miejskiego Nr 1 ŚWIAT MALUCHA w Wysokiem Mazowieckiem.

Działalność Przedszkola finansowana jest przez Gminę Miejską Wysokie Mazowieckie w formie dotacji oraz przez Rodziców w formie opłaty i wpłat za koszty przygotowania posiłków. Wysokość odpłatności ustala się zgodnie z bieżącą uchwałą Rady Miasta Wysokie Mazowieckie. Opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu pobierane są z góry, w dniach ustalonych w danym miesiącu.

Przedszkole realizuje cele i zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty oraz z aktów wykonawczych do ustawy, w tym w szczególności z podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

Przedszkole Miejskie Nr 1 ŚWIAT MALUCHA w Wysokiem Mazowieckiem zapewnia wszystkim swoim wychowankom wszechstronny i radosny rozwój. Każde dziecko traktowane jest indywidualnie i podmiotowo. Sprawiamy, że czują się kochane, akceptowane i szczęśliwe. Przygotowujemy je zarówno do przeżywania sukcesu jak i do radzenia sobie z porażkami. W przedszkolu dziecko jest na pierwszym miejscu. Dbamy o jego komfort i poczucie bezpieczeństwa. Jest to możliwe ponieważ:

- zapewniamy kompetentnych i życzliwych nauczycieli,
- dbamy o dobre stosunki międzyludzkie i dobrą komunikację,
- stoimy na straży praw człowieka,
- pomagamy i szanujemy siebie nawzajem,
- zapewniamy warunki, których efektem jest zdrowe i bezpieczne przedszkole.

20.1. Wizja przedszkola:

Dziecko w naszym przedszkolu:

- poznaje swoje prawa i obowiązki,
- uczy się jak być dobrym i wartościowym człowiekiem,
- ma możliwość wszechstronnego rozwoju, by umiało być twórcze, samodzielne, aktywne poznawczo, dobrze przygotowane do podjęcia nauki w szkole,
- uczy się przez działanie, może wykazywać własną inicjatywę,
- jest traktowane indywidualnie,
- ma możliwość podnoszenia swoich umiejętności zgodnie z jego indywidualnymi predyspozycjami i możliwościami,
- ma szansę rozwijać swoje zainteresowania.

20.2. Misja przedszkola:

- Przedszkole pełni funkcje opiekuńcze, wychowawcze i kształcące.

- Wspomaga wszechstronny rozwój dziecka odpowiednio do jego indywidualnych potrzeb i możliwości.
- Tworzy bezpieczne warunki do wspólnej zabawy i nauki.
- Promuje dbanie o zdrowie i buduje poczucie tożsamości regionalnej i narodowej, rozwija kompetencje społeczne, a także uczy odróżniania dobra od zła.
- Pełni funkcję doradczą i wspierającą działania wychowawcze wobec rodziców.
- Celem edukacji przedszkolnej jest osiągnięcie przez dziecko stanu gotowości do podjęcia nauki w szkole podstawowej.

20.3. Analiza działalności przedszkola za 2020 rok

| L.P. | | | 2020 |
|------|--|--|--|
| 1. | Średnia liczba dzieci w ciągu roku | | 224 183 (01.01-31.08) 305 (01.09-31.12) |
| | Liczba oddziałów przedszkolnych | | 6 (01.01-31.08) 12 (01.09-31.12) |
| 2. | Zatrudnienie nauczycieli | Liczba nauczycieli | 13 (01.01-31.08) 23 (01.09-31.12) |
| | | Liczba etatów nauczycieli | 12,13 (01.01-31.08) 21,18 (01.09-31.12) |
| | Zatrudnienie administracji i obsługi | | 17 (01.01-31.08) 29 (01.09-31.12) |
| 3. | Wydatki na prowadzenie placówki | Ogółem | 1 798 999,04 |
| | | Dochody z tytułu opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz wyżywienia | 229 882,00 |
| | | Dochody z tytułu najmu i dzierżawy składników majątkowych | - |
| | | Dotacja celowa na wychowanie przedszkolne | 189 364,00 |
| | | Dotacja celowa z budżetu na inwestycje | |
| | | Subwencja oświatowa | 226 575,90 |
| 4. | Wydatki c.d. | Roczny koszt utrzymania przedszkola (wydatki minus dochody minus dotacja celowa minus subwencja oświatowa) | 1 153 177,14 |
| | | Miesięczne wydatki poniesione na jedno dziecko w analizowanym okresie: | 429,01 |
| 5. | Wydatki poniesione na prowadzenie placówki łącznie z projektem. | | 2 419 674,86 |
| 6. | Miesięczne wydatki poniesione na jedno dziecko łącznie z realizacją projektu EFS | | 900,18 |

20.4. Działania dodatkowe realizowane w 2020 roku

W lutym 2020 roku zakończyła się rozbudowa przedszkola w ramach Osi priorytetowej VIII: Infrastruktura dla Usług Użyteczności Publicznej, Działanie 8.2. Uzupełnienie deficytów w zakresie infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej, Poddziałanie 8.2.1. Infrastruktura przedszkolna, kształcenia zawodowego i ustawicznego, mająca na celu utworzenie nowych miejsc w ramach edukacji przedszkolnej oraz dostosowanie infrastruktury do potrzeb dzieci w wieku przedszkolnym i przygotowanie zaplecza socjalno - bytowego dla dzieci i nauczycieli.

W ramach realizacji projektu zostało utworzonych 165 nowych miejsc wychowania przedszkolnego dostosowanych do potrzeb dzieci 3-4 letnich oraz dzieci niepełnosprawnych, powstały też nowe miejsca pracy.

Ponadto w nowym budynku powstała sala do zajęć indywidualnych z przeznaczeniem do terapii integracji sensorycznej oraz sala wielofunkcyjna, w której prowadzone są zajęcia: sportowe, teatralne, muzyczne, taneczne, a także uroczystości przedszkolne.

Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie w okresie 2020.01.01 do 2020.12.31 realizowała również projekt „Jesteśmy różni, ale tacy sami” z działania 3.1 Kształcenie edukacji, poddziałanie 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

W ramach projektu zostały zrealizowane następujące działania:

1. Wyposażenie nowo powstałych pomieszczeń przedszkola w meble, sprzęt i pomoce dydaktyczne.

2. Realizacja dodatkowych zajęć:

- „Gaduś” - zajęcia logopedyczne
- „Widzę, słyszę, dotykam” - zajęcia o charakterze korekcyjno- kompensacyjnym
- „Mały sportowiec” - zajęcia gimnastyczne z elementami integracji sensorycznej
- „Wygibasy” - zabawy ruchowe z elementami gimnastyki korekcyjnej
- „Welcome” - koło z języka angielskiego
- „Mały artysta” - koło plastyczne
- „Mały- wielki teatr- koło teatralne
- „Mały matematyk - koło matematyczne
- „Logika smyka” - gry i zabawy logiczne z wykorzystaniem klocków lego oraz gier planszowych
- „Zumba Kids”-zajęcia taneczno -ruchowe

3. Doskonalenie kompetencji nauczycieli w zakresie pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:

- Studia podyplomowe Integracja sensoryczna

4. Wyjazdy edukacyjne

Zaplanowane wyjazdy edukacyjne nie odbyły się ze względu na sytuację epidemiczną.

Celem projektu „Jesteśmy różni, ale tacy sami” jest wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej wśród 165 dzieci Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie poprzez tworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego, realizację zajęć wyrównujących szanse edukacyjne oraz kształtujące i rozwijające kompetencje kluczowe dla 100 dzieci nowo przyjętych oraz 35 dzieci uczęszczających do przedszkola, a także wzrost kompetencji zawodowych zatrudnionych nauczycieli.

Realizacja obu projektów przyczyniła się do osiągnięcia dodatkowych korzyści takich, jak:

- rozbudowa przedszkola i utworzenie 165 nowych miejsc dla dzieci oraz dodatkowe miejsca pracy,
- wyposażenie przedszkola oraz doposażenie w pomoce dydaktyczne i plac zabaw,
- nabycie wiedzy, doświadczenia i umiejętności przez kadrę dydaktyczną OWP do prowadzenia zajęć dla dzieci w wieku przedszkolnym, co w przyszłości przyczyni się do podniesienia jakości oferty edukacyjnej przedszkola w Gminie Miejskiej Wysokie Mazowieckie,
- poszerzenie oferty OWP o nowe zajęcia dla dzieci przyczyni się do rozwoju kompetencji kluczowych i stymulowania rozwoju wśród przedszkolaków, co niewątpliwie przyniesie wymierne korzyści na etapie nauki w szkole,
- zachęcenie rodziców dzieci, które nie są objęte obowiązkiem przedszkolnym (3-4 letnie) do zapisania do OWP, którego oferta edukacyjna będzie atrakcyjniejsza. Opiekun dziecka będzie mógł powrócić wtedy na rynek pracy po czasie nieobecności związanej z wychowaniem dziecka.

21. Przedszkole Miejskie nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem

Przedszkole obejmowało wychowaniem 324 dzieci w wieku 2,5 do 7 lat. Dzieci zgrupowane były w 11 oddziałach (w tym 3 oddziały mieszące się przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Wysokiem Mazowieckiem).

21.1. Zatrudnienie

Stan zatrudnienia na dzień 31.12.2020 r. wynosił 56 osób, w tym 25 nauczycieli i 31 osób personelu obsługi. Na pełny etat zatrudnione było 30 osób personelu obsługi oraz 24 nauczycieli (w tym 8 nauczycieli kontraktowych, 5 nauczycieli mianowanych, 11 nauczycieli dyplomowanych), natomiast niepełnozatrudniony, to nauczyciel religii oraz główny księgowy.

21.2. Realizacja planu finansowego za 2020 rok

Wpływy z dochodów budżetowych w 2020 roku wyniosły 297 616,00 (dwieście dziewięćdziesiąt siedem tysięcy sześćset szesnaście 00/100) złotych, na co składały się:

- wpływy z tytułu opłat za wychowanie przedszkolne - §0660 – **69 509,00**
- wpływy z opłat za wyżywienie - §0670 – **228 107,00**

Plan finansowy wydatków na 2020 rok zatwierdzony był na kwotę 4 508 824,52 (cztery miliony pięćset osiem tysięcy osiemset dwadzieścia cztery 52/100 złotych), wykonanie wydatków to kwota 3 807 668,03 (trzy miliony osiemset siedem tysięcy sześćset sześćdziesiąt osiem 03/100) złotych, co stanowi 84,45 % planu. Wydatki zrealizowane w 2020 roku w związku z realizacją projektu „**Podniesienie jakości edukacyjnej Przedszkola Miejskiego nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem**” to kwota 190 454,59 zł (sto dziewięćdziesiąt tysięcy czterysta pięćdziesiąt cztery 59/100 złotych), natomiast wydatki poniesione jako wkład własny do realizowanego projektu to kwota 43 345,43 (słownie: czterdzieści trzy tysiące trzysta czterdzieści pięć 43/100 złotych).

21.3. Kierunki rozwoju placówki

Przedszkole realizuje następujące kierunki rozwoju:

- podnoszenie efektywności działań w zakresie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego,
- rozszerzenie form współpracy z instytucjami wspierającymi pracę przedszkola,
- zdobywanie środków finansowych na zagospodarowanie placu zabaw, zakup środków dydaktycznych oraz na modernizację budynku przedszkola.

Powyższe kierunki mają odzwierciedlenie w realizowanych przez nas działaniach, których priorytetem jest:

- kształtowanie zachowań prozdrowotnych, promowanie zdrowia oraz samodzielności dziecięcej,
- wdrażanie dzieci do dbałości o bezpieczeństwo własne i innych,
- kształtowanie sfery społeczno- moralnej i emocjonalnej dziecka w różnorodnych sferach aktywności,
- wspomaganie rozwoju umiejętności komunikacyjnych dzieci,
- wspieranie rozwoju dziecka młodszego,
- badanie losów absolwentów,
- zapewnienie dzieciom pomocy psychologiczno- pedagogicznej w przedszkolu,
- stwarzanie warunków do wszechstronnego rozwoju dziecka,
- kształtowanie i rozwijanie sprawności fizycznej dziecka,
- zapewnienie dzieciom możliwości korzystania z oferty zajęć dodatkowych.

Placówka dąży do osiągnięcia wysokich standardów wychowania i edukacji dzieci poprzez realizację różnorodnych programów i projektów ogólnopolskich, wzbogacenie oferty programowej w dodatkowe zajęcia w ramach realizacji projektu „Podniesienie jakości edukacyjnej Przedszkola Miejskiego nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem”, a także oferowanie licznych uroczystości przedszkolnych takich jak: *Sprzątanie Świata, Dzień Przedszkolaka, Patriotyczne śpiewanie, Pasowanie na przedszkolaka, Święto Pluszowego Misia, Mikołajki, Magia Świąt Bożego Narodzenia, Bal karnawałowy, Dzień Babci i Dziadka, Basiowy bal pasiastych, Święto Kota, Powitanie Wiosny, Dzień Ziemi, Olimpiada sportowa przedszkolaka*. Ze względu na sytuację epidemiczną w kraju i reżim sanitarny, w jakim pracuje nasze przedszkole powyższe uroczystości odbywały się w grupach, bez udziału rodziców i zaproszonych gości. Uroczystości udostępniano rodzicom w formie filmików i zdjęć poprzez Messengera, przedszkolnego Facebooka i stronę internetową przedszkola. Organizacyjnie odznaczały się wysokim poziomem, co świadczy o rzetelnym przygotowaniu każdej imprezy.

21.4. Realizacja programów wychowania przedszkolnego

Kierując się polityką oświatową państwa realizujemy wiele programów własnych, modyfikujemy programy wychowania przedszkolnego adekwatnie do potrzeb dzieci. Są to między innymi: program wychowania przedszkolnego „Wokół przedszkola”, „W świecie zawodów” program z zakresu doradztwa zawodowego, „We sing, we play, we speak!!!” -

program własny nauczania języka angielskiego w grupach dzieci 3, 4, 5 i 6-letnich, „Mowa naszym skarbem” – program logopedyczny, „Przedszkolak w świecie teatru”, „Po prostu tańcz – program zespołu „Tęczowej Dwójeczki ” (6 latki), „Z kulturą za pan brat”, „W małym sercu – Polska”- program edukacji patriotyczno- regionalnej, „Moja przygoda z komputerem”, „Potrafię to powiedzieć” - program zajęć indywidualnych dla dzieci niepełnosprawnych ze spektrum autyzmu, wspieranych alternatywną i wspomagającą metodą komunikacji, „W radości dzieci Bożych”, „Żywioły i ja” - program przyrodniczy.

21.5. Udział wychowanków placówki w konkursach

Nasi wychowankowie biorą udział w wielu działaniach o zasięgu powiatowym, regionalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim zajmując wysokie miejsca. Jako placówka uczestniczyliśmy między innymi w takich działaniach jak:

- XIII Regionalny Konkurs „**Mistrz origami**”, organizator Szkoła Podstawowa Nr 47 im. Jana Klemensa Branickiego w Białymstoku, Białostocki Klub Polskiego Centrum Origami: I miejsce
- XVIII Powiatowy Konkurs Plastyczny „Pejzaże Powiatu Wysokomazowieckiego”, organizatorzy: Starostwo Powiatu Wysokomazowieckiego, Gminny Ośrodek Kultury w Szepietowie: I miejsce;
- Wojewódzki Konkurs Plastyczny „**Podróże po Podlasiu**”, organizator Przedszkole Samorządowe nr 79 „Konwaliowy Zakątek” w Białymstoku.
- Międzypokoleniowy konkurs fotograficzno-plastyczny „**Obrazy natury**”, organizator Fundacja Ziemia i Ludzie: II miejsce
- Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „**Zapobiegamy pożarom**”, organizator Zarząd Oddziału Powiatowego ZOSP RP w Wysokim Mazowieckiem: wyróżnienie
- XIII Edycja Konkursu- Ogólnopolska Akcja Ekologiczna pod hasłem „**Oddaj używany telefon komórkowy**”, organizator EKOPHONE Leszek Kotyza.
- Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „**Baśnie i legendy polskie**”, organizator Przedszkole Samorządowe nr 1 w Białymstoku.

21.6. Współpraca placówki

Z rodzicami

Przedszkole integruje rodziców wokół wspólnej koncepcji wychowania dzieci, opartej na powszechnie uznanych wartościach. Zachęcamy ich do współpracy z przedszkolem, umożliwiamy udział w tworzeniu warunków do wszechstronnego i harmonijnego rozwoju dzieci. W ramach wzajemnej współpracy dążymy do ujednolicenia oddziaływań wychowawczo – dydaktycznych przedszkola i środowiska rodzinnego. Ograniczenia w indywidualnych kontaktach z rodzicami wynikające z obostrzeń sanitarnych (brak możliwości uczestnictwa w zajęciach otwartych, uroczystościach przedszkolnych, wycieczkach) nie miały znaczącego wpływu na poziom współpracy. Rodzice współpracowali z wychowawcami przy organizacji uroczystości przedszkolnych. Chętnie włączali się w akcje charytatywne i kampanie społeczne podejmowane przez przedszkole, za które placówka otrzymuje wyróżnienia i podziękowania: „*Nakrętki dla Michasia*”, „*Kaszany dla*

Michasia”, „*PomagaMy Aniołom*”, „*Puszka dla Michasia*”, „*Pieniądze dla Henia*”. Rodzice, nauczyciele i pracownicy przedszkola angażowali się również w akcje charytatywne organizowane na portalu społecznościowym Facebook: *Michał Bogucki walczy z SMA*, *Henio Prokop walczy z białaczką*.

Ze środowiskiem

Współpracujemy z wieloma instytucjami z terenu miasta, gminy, powiatu i województwa. Niestety w 2020 roku ze względu na czasowe zawieszenie działalności przedszkola spowodowane pandemią COVID- 19 i zwiększone wymagania sanitarne współpraca znacznie została ograniczona. Współpracowaliśmy z: Poradnią Psychologiczno- Pedagogiczną, Kuratorium Oświaty w Białymstoku, Miejskim Ośrodkiem Kultury w Wysokiem Mazowieckiem, Komendą Powiatową Policji w Wysokiem Mazowieckiem, Komendą Powiatową Straży Pożarnej w Wysokiem Mazowieckiem, Powiatową Stacją Sanitarno- Epidemiologiczną w Wysokiem Mazowieckiem, sklepem Alf, sklepem Puchatek, Nadleśnictwem Rudka. Kontynuowaliśmy współpracę z instytucjami i placówkami oświatowymi jako organizatorami różnorodnych konkursów i akcji ekologicznych: Starostwem Powiatu Wysokomazowieckiego, Gminnym Ośrodkiem Kultury w Szepietowie, Szkołą Podstawową Nr 47 im. Jana Klemensa Branickiego w Białymstoku, Białostockim Klubem Polskiego Centrum Origami, Przedszkolem Samorządowym nr 79 „Konwaliowy Zakątek” w Białymstoku, Fundacją Ziemia i Ludzie, firmą EKOPHONE Leszek Kotyza.

21.7. Doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli

W ramach realizacji Koncepcji Pracy wszystkie nauczycielki systematycznie udoskonalają swój warsztat pracy poprzez aktywny udział w różnego rodzaju formach doskonalenia (kursy kwalifikacyjne, szkolenia, konferencje, warsztaty). Zdobyta wiedza wykorzystywana jest w pracy wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej. W pracy z dziećmi stosowane są elementy takich metod jak: ruchowej ekspresji twórczej. R. Labana, Weroniki Scherborne, Kniessów, Carla Orfa, Paula Denisona, Gruszczyk Kolczyńskiej, Dobrego Start, Pedagogiki Zabawy. Nasi wychowankowie aktywnie i wielozmysłowo poznają świat poprzez zabawy badawcze, doświadczenia, obserwacje przyrodnicze.

Przyjazna, bardzo dobrze przygotowana merytorycznie kadra pedagogiczna wraz z obsługą, zapewnia dzieciom poczucie bezpieczeństwa, dobre warunki do zabawy i wszechstronnego rozwoju, integracji w duchu szacunku i tolerancji. Wyposażenie sal w nowoczesny sprzęt multimedialny, pomoce dydaktyczne, zabawki oraz ich aranżacja zachęca do rozwijania aktywności i wyobraźni dzieci zdrowych i niepełnosprawnych. W przedszkolu znajduje się profesjonalnie wyposażona Sala Doświadczenia Świata oraz sala przyrodnicza z mobilnym dziecięcym laboratorium. Przedszkole stwarza każdemu przedszkolakowi szansę rozwoju na miarę ich możliwości, przygotowuje dzieci do następnego etapu edukacji oraz życia we współczesnym świecie.

21.8. Baza dydaktyczna przedszkola

Jesteśmy placówką bogato wyposażoną w pomoce dydaktyczne. W codziennej pracy z dziećmi wykorzystujemy multimedialne środki dydaktyczne takie jak: tablice multimedialne, magiczny dywan, magiczną ścianę, tablety, laptopy, programy edukacyjne.

Dzięki nowoczesnym pomocom zajęcia są bardzo atrakcyjne, rozbudzają zainteresowania dzieci i mają znaczny wpływ na ich aktywną postawę. Dzieci w przyjaznych warunkach rozwijają kompetencje cyfrowe i w bezpieczny sposób wprowadzane są w świat technologii.

21.9. Organizacja pracy placówki w okresie pandemii

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493 ze zm.) oraz wytycznymi epidemicznymi Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego wprowadzono zmianę wewnętrznej organizacji placówki.

W związku z ograniczeniem działalności placówki i pracę w reżimie sanitarnym w związku z pandemią w kraju, zmuszeni byliśmy odwołać cyklicznie odbywające się na terenie naszej placówki konkursy:

- Powiatowy konkurs „Zdrowy i bezpieczny przedszkolak”
- Powiatowy konkurs patriotyczny „Czy znasz nasz kraj?”
- Powiatowy konkurs literacki „Ulubione wiersze dzieci”

21.10. Działania w zakresie organizacji pracy i nauki zdalnej

Podjęto działania w celu organizacji pracy zdalnej:

- analiza zaleceń Ministra Edukacji Narodowej,
- poszukiwanie informacji na stronie MEN na temat edukacji zdalnej,
- stworzenie zakładki na stronie internetowej przedszkola dotyczącej edukacji zdalnej,
- założenie przedszkolnych grup na Facebooku,
- konsultacje telefoniczne wychowawców w celu planowania pracy zdalnej,
- ustalenie przez wychowawców formy kontaktu z rodzicami,
- konsultacje telefoniczne ze specjalistami,
- tworzenie przez wychowawców bazy materiałów przydatnych do pracy zdalnej.

Podjęto bezpośrednie działania edukacyjne w ramach realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego:

- przygotowywanie przez wychowawców materiałów w tygodniowych cyklach tematycznych w postaci kart pracy, ilustracji, opowiadań, wierszy, linków do ciekawych zabaw, piosenek, doświadczeń, filmów i stron edukacyjnych dla dzieci młodszych z objaśnieniem i udostępnianie rodzicom drogą elektroniczną na stronie internetowej przedszkola w zakładce „e- zabawy dla przedszkolaków”, na grupach Facebooka, indywidualnej poczcie elektronicznej,
- przygotowywanie przez nauczycieli języka angielskiego materiałów i udostępnianie rodzicom na stronie internetowej przedszkola w zakładce „e- zabawy z językiem angielskim”,
- przygotowywanie przez logopedę materiałów do pracy z dziećmi i udostępnianie rodzicom w zakładce „Kącik logopedyczny” na stronie internetowej przedszkola,

- przygotowanie przez nauczycieli wspomagających i wychowawców materiałów wraz z objaśnieniem do pracy z dziećmi objętymi pomocą psychologiczno- pedagogiczną i udostępnianie na indywidualnych kontaktach rodziców,
- organizowanie przez wychowawców przedszkolnych akcji zachęcających np. do dzielenia się wytworami dzieci w formie zdjęć, publikowanie na stronie internetowej przedszkola,
- opracowanie przez nauczycieli miesięcznych raportów z pracy zdalnej.

Samodoskonalenie nauczycieli:

- poszukiwanie i udział w wartościowych szkoleniach on-line zgodnie z przeprowadzoną wcześniej diagnozą, potrzebami przedszkola, nowymi warunkami i formami pracy.

W związku z decyzją Ministra Edukacji Narodowej o otwarciu przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego 6 maja 2020 roku nasze przedszkole wznowiło swoją działalność uwzględniając wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia. Przygotowano wewnętrzne procedury bezpieczeństwa obowiązujące na terenie placówki, z którymi zapoznali się wszyscy nauczyciele, pracownicy obsługi i rodzice dzieci. Wszyscy zapoznani, zostali zobligowani do ich bezwzględnego przestrzegania. Przedszkole zapewniło opiekę dzieciom, których rodzice nie mieli możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Dzieci pozostające w domach, w dalszym ciągu były objęte zdalną edukacją przedszkolną. Rodzice mogli wspólnie z dziećmi korzystać z materiałów edukacyjnych zamieszczonych na stronie internetowej przedszkola w zakładkach: „e- zabawy dla przedszkolaków”, „e- zabawy z językiem angielskim”, „Kącik logopedyczny”. Rodzice dzieci objętych pomocą psychologiczno- pedagogiczną otrzymywali materiały do pracy z dziećmi na indywidualne konta.

21.11. Ustalenie wewnętrznej organizacji przedszkola z wytycznymi Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego

Zgodnie z wewnętrznymi procedurami bezpieczeństwa w placówce:

- zorganizowano zajęcia dydaktyczno- wychowawcze w reżimie sanitarnym, przebywanie dzieci w stałych salach,
- wyznaczono „strefę rodzica” w obrębie szatni dzieci, po której może przemieszczać się rodzic z dzieckiem z zachowaniem zasady 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2m z zachowaniem zasad i środków ostrożności – osłona ust i nosa,
- wyznaczono pracowników odprowadzających/przyprowadzających dzieci ze „strefy rodzica” do/z sal,
- wyznaczono ciągi komunikacyjne dla rodziców,
- przy wejściu głównym do przedszkola umieszczono instrukcję i płyn do dezynfekcji rąk dla osób dorosłych,
- przy wejściu głównym zorganizowano punkt codziennego pomiaru temperatury ciała dzieci,

- poinformowano rodziców o przyprowadzaniu do przedszkola wyłącznie dzieci zdrowych,
- ograniczono przebywanie w placówce osób z zewnątrz,
- zaopatrzono wszystkich pracowników w środki ochrony osobistej (rękawiczki, maseczki ochronne),
- zobligowano wszystkich pracowników do bezwzględnego noszenia maseczek ochronnych w przestrzeniach wspólnych (na holach, zmywalniach, sekretariacie itp.),
- wyznaczono pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych,
- przygotowano ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami,
- umieszczono w łatwo dostępnym miejscu na holu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
- w pomieszczeniach higieniczno- sanitarnych wywieszono plakaty i instrukcje prawidłowego mycia i dezynfekowania rąk,
- monitorowano codzienne prace porządkowe ciągów komunikacyjnych, sal zabaw, toalet, dezynfekowanie powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.

21.12. Poniesione wydatki wynikające z sytuacji epidemicznej.

| Produkt | Ilość | Kwota | Faktura |
|---|--------------|-----------------|------------------|
| Marzec | | | |
| Płyn Swish – do dezynfekcji | 6 | 88,56 | 000192/2020 |
| Septa Sine – płyn do dezynfekcji rąk | 2 | 90,00 | F/0023/03/20 |
| Płyn do dezynfekcji narzędzi i urządzeń | 2 | 388,80 | F/0023/03/20 |
| Kwiecień | | | |
| Rękawice nitrylowe | 2 | 33,98 | 00270/20 |
| Płyn dezynfekujący 5L | 10 | 568,13 | 00622/20 |
| Mydło antybakteryjne | 9 | 188,96 | 00622/20 |
| Maj | | | |
| Termometr elektroniczny | 2 | 238,89 | 334/2020 |
| Fartuchy jednorazowe | 10 | 45,90 | 41118FV/OBI/2020 |
| Rękawice nitrylowe | 9 | 585,05 | 7714/01/05/2020 |
| Prześcieradło jednorazowe | 1 | 14,13 | 7714/01/05/2020 |
| Koc ratunkowy | 3 | 9,53 | 7714/01/05/2020 |
| Czerwiec | | | |
| Rękawice nitrylowe | 1 | 90,00 | 00762/20 |
| Rękawice foliowe | 5 | 42,44 | 00762/20 |
| Sierpień | | | |
| Termometr bezdotykowy | 1 | 149,00 | 639/2020 |
| Wrzesień | | | |
| Przyłbica ochronna | 37 | 1 050,83 | 844/09/2020 |
| Rękawice nitrylowe | 5 | 334,93 | 01295/20 |
| Październik | | | |
| Rękawice nitrylowe | 3 | 195,02 | F/000017/20 |
| Rękawice nitrylowe | 4 | 279,98 | 01372/20 |
| Mydło antybakteryjne | 3 | 59,96 | 01372/20 |
| Listopad | | | |
| Mydło antybakteryjne | 4 | 83,98 | 01466/20 |
| Grudzień | | | |
| Rękawice gumowe | 14 | 70,09 | 01565/20 |
| SUMA za 2020 r. | | 4 608,16 | |

21.13. Działania dodatkowe zrealizowane w roku 2020

Podnosimy jakość wychowania i edukacji poprzez realizację kolejnych edycji projektów unijnych wzbogacając bazę dydaktyczną i ofertę zajęć z zakresu rozwijania kompetencji kluczowych (zajęcia ogólnorozwojowe o charakterze korekcyjno-kompensacyjnym, zajęcia taneczne o charakterze korekcyjno-kompensacyjnym, terapeutyczne zajęcia plastyczne, terapeutyczne zajęcia teatralne z elementami dramy, zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne, zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy, zajęcia logopedyczne, zajęcia rewalidacyjne).

Przedszkole Miejskie nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem w 2020 roku zrealizowało projekt dofinansowany z Funduszy Europejskich pt. „Podniesienie jakości edukacyjnej Przedszkola Miejskiego nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem”. Wniosek ten złożony został w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego w odpowiedzi na konkurs w ramach Osi priorytetowej III Kompetencje i kwalifikacje, Działania 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałania 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Dofinansowanie na realizowanie umowy to kwota – 245 624,07 zł (dwieście czterdzieści pięć tysięcy sześćset dwadzieścia cztery 07/100 złotych), natomiast wkład własny przy realizacji wsparcia – budżet gminy – 43 345,43 (czterdzieści trzy tysiące trzysta czterdzieści pięć 43/100 złotych).

Celem projektu było podniesienie jakości oferty edukacyjnej dzieci uczęszczających do przedszkola przez realizację zajęć wyrównujących szanse edukacyjne, a także dostosowanie oferty przedszkola do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami oraz wzrost kwalifikacji nauczycieli zatrudnionych w placówce.

W ramach projektu realizowane zostały następujące działania:

- Zakup pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć indywidualnych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
- Doposażenie Sali Doświadczenia Świata w pomoce terapeutyczne do pracy z dziećmi niepełnosprawnymi – zespół Downa i dzieci ze spektrum autyzmu.
- Wyposażenie placu zabaw w sprzęt wspomagający rozwój psychoruchowy dzieci niepełnosprawnych.
- Zajęcia ogólnorozwojowe o charakterze korekcyjno-kompensacyjnym „Odkrywam świat”.
- Zajęcia taneczne o charakterze kompensacyjno-korekcyjnym „Z muzyką i tańcem przez świat”.
- Terapeutyczne zajęcia plastyczne „Fabryka Wyobraźni”.
- Terapeutyczne zajęcia teatralne z elementami dramy „Mały Teatr Wielkiej Wyobraźni”.
- Zajęcia rozwijające kompetencje społeczno-emocjonalne „Co kryje moje serce w małej jak ja muszelce”.
- Zajęcia stymulujące rozwój psychoruchowy „Trzymam się prosto”.
- Zajęcia logopedyczne.
- Zajęcia rewalidacyjne.
- Szkolenia dla nauczycieli w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

22. Miejski Ośrodek Kultury w Wysokiem Mazowieckiem

Rok 2020 niósł dużą szansę na intensywną działalność kulturalną w związku z zakończoną inwestycją remontową budynku Miejskiego Ośrodka Kultury. Z początkiem stycznia działalność wznowiło kino WARS, w którego repertuarze uwzględniane były nowości filmowe, w tym produkcje nominowane do Oscarów. W celu ułatwienia komunikacji z widzami uruchomiona została strona internetowa kina www.kino.wysokiemazowieckie.pl oraz sprzedaż biletów przez Internet. Płatność za bilety w kasie kina (czynnej w godz. 16⁰⁰ – 20³⁰ a w soboty, niedziele i święta na godzinę przed wydarzeniem) jest możliwa zarówno gotówkowa jak i elektroniczna. Podczas zakupu honorowana jest Karta Dużej Rodziny uprawniająca do nabycia biletu ze zniżką. Łącznie w 2020 roku w kinie WARS odbyło się 325 seansów filmowych, w których udział wzięło 12 110 widzów. W repertuarze kina w roku 2020 znalazły się 93 tytuły filmowe.

22.1. Działalność instytucji kultury w dobie pandemii

Z powodu wybuchu epidemii koronawirusa w Polsce od 12 marca 2020 r. działalność kulturalna Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem została zawieszona. Z powodu ograniczeń i obostrzeń wynikających ze stanu epidemii w Polsce zaplanowane wydarzenia kulturalne i spotkania zostały przeniesione na inny termin lub odwołane. Miejski Ośrodek Kultury w Wysokiem Mazowieckiem wychodząc naprzeciw potrzebom społeczeństwa włączył się w:

- akcję szycia maseczek ochronnych wielokrotnego użytku,
- akcję krwiodawstwa, które odbywały się w budynku MOK,
- briefing prasowy z udziałem Wiceministra Infrastruktury Rafała Webera,
- przy MOK odbyło się spotkanie z mieszkańcami miasta Marszałek Sejmu RP Elżbiety Witek,
- spotkanie Premiera Rządu RP Mateusza Morawieckiego z mieszkańcami miasta Wysokie Mazowieckie,
- warsztaty kulinarne zorganizowane przez Stowarzyszenie „Bliżej Ciebie”,
- piknik charytatywny „Dla Michasia”,
- spotkanie pod pomnikiem mjr. Kazimierza Kamińskiego Huzara i jego żołnierzy z uczestnikami Międzynarodowego Motocyklowego Rajdu Katyńskiego,
- otwarcie drogi miejskiej Aleja Niepodległości,
- organizację rekonstrukcji bitwy pod Pruszką Starą,
- akcję wsparcia dla obywateli Białorusi #lightforbelarus.

Wznowienie pracy kina WARS, po zniesieniu obostrzeń w związku z wystąpieniem stanu epidemii, nastąpiło 6 czerwca 2020 roku. Nowe okoliczności spowodowały zmiany w funkcjonowaniu kina – możliwa do zajęcia była jedynie połowa, a w późniejszym okresie 25% miejsc na sali. Zmiana godzin pracy kasy biletowej oraz wprowadzony reżim sanitarny przełożył się na dużo mniejsze zainteresowanie mieszkańców.

Działalność kół i zespołów została wznowiona dnia 8 września 2020 r. na nowych zasadach zgodnych z wytycznymi MKiDN oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

Od 7 listopada 2020 roku instytucje kultury zostały ponownie zamknięte w związku z drugą falą pandemii i podjęciem kroków mających na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się choroby COVID-19 decyzją Rządowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o czasowym zamknięciu instytucji kultury nasza instytucja przeszła na działalność online. Zaplanowane na ten okres wydarzenia kulturalne zostały odwołane lub odbyły się symbolicznie albo online.

22.2. Wydarzenia kulturalne zrealizowane w 2020 roku

Pomimo trudności związanych z epidemią udało się zorganizować szereg wydarzeń kulturalnych:

- 6 stycznia po mszy świętej o godz. 11³⁰ w kościele pw. św. Jana Chrzciciela ulicami naszego miasta pod budynek Miejskiego Ośrodka Kultury przeszedł Orszak Trzech Króli. Uczestnicy orszaku obejrzeni przedstawienie *Herody* w wykonaniu Ludowego Zespołu Regionalnego *Mazowia* działającego przy Miejskim Ośrodku Kultury. W godzinach wieczornych odbył się koncert bożonarodzeniowy.
- 20-31 stycznia – odbyły się zajęcia feryjne dla dzieci m.in.: feryjne pogotowie bezpieczeństwa z KPP, warsztaty rękodzieła, gry strategiczne i konstrukcyjne, bal karnawałowy.
- od lutego w kawiarni MOK czynna jest wystawa akwareli Stanisława Borzuchowskiego – lokalnego malarza, wieloletniego dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem.
- 9 lutego odbyło się spotkanie Klubu Miłośników Historii w Wysokiem Mazowieckiem. Wykład na temat *Powrót do Jedwabnego* wygłosił Wojciech Sumliński – publicysta i dziennikarz śledczy.
- 11 lutego na zajęcia „Dzień Bezpiecznego Internetu” przybyła grupa uczniów klas II i III ze Szkoły Podstawowej w Jabłonce Kościelnej, uczestników projektu „Dziecięca Szkoła Bezpieczeństwa” organizowanej przez KPP w Wysokiem Mazowieckiem, w którym MOK jest partnerem.
- 24 lutego odbył się spektakl Teatralny „Zemsta” w wykonaniu Teatru ARTENES z Wrocławia. Impreza biletowana.
- w ramach obchodów setnej rocznicy urodzin św. Jana Pawła II MOK zaprosił mieszkańców miasta i okolic do podzielenia się wspomnieniami o Papieżu Polaku i udziału w stworzeniu wirtualnego folderu „Św. Jan Paweł II w naszym życiu”. Ze względu na niewielkie zainteresowanie projektem, folder nie został wykonany.
- MOK udostępnił do zwiedzania wystawę pn. „Karol Wojtyła. Narodziny” przygotowaną przez Centrum Myśli Jana Pawła II.
- 1 marca obchody Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych z udziałem 15. Giżyckiej Brygady Zmechanizowanej im. Zawiszy Czarnego, Grupy Rekonstrukcji Historycznej im. Brygady Kawalerii PLIS, 18 Białostockiego Pułku Rozpoznawczego z Białegostoku ze sztandarem 10 Pułku Ułanów Litewskich oraz

- 1 Podlaskiej Brygady Obrony Terytorialnej ze sztandarem. W ramach obchodów odbył się również Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych „Tropem Wilczym”, w którym wzięło udział ok. 150 osób. Każdy z biegaczy otrzymał medal za uczestnictwo, a najlepszym na każdym z trzech dystansów wręczono statuetki.
- 8 marca w ramach obchodów Międzynarodowego Dnia Kobiet Miejski Ośrodek Kultury zorganizował spotkanie dla pań przy ciastku i kawie. Przed publicznością zaprezentowali się skrzypkowie i akordeoniści Samorządowej Szkoły Muzycznej I Stopnia z Miejskiego Zespołu Szkół - uczniowie i nauczyciele. Następnie p. Grażyna Dworakowska ze sklepu „Natalia” udzielała porad odnośnie doboru bielizny. Urszula i Adam Bańkowscy wykonali przeboje polskiej muzyki rozrywkowej oraz najpiękniejsze arie operowe. Kolejnych porad, jak niskim nakładem pracy mieć piękny ogród, udzielała Aneta Rudnik z „Zielono nam”, a o podstawach pielęgnacji twarzy oraz makijażu opowiedziała Paulina Uszyńska-Kostro z „Domu Urody”. Wspólne świętowanie zakończył występ przedstawicieli 4. Wysokomazowieckiej Drużyny Harcerzy „Leśna Gwardia”, którzy wspólnie z obecnymi paniami wykonali kilka harcerskich piosenek. Każda z Pań otrzymała na zakończenie drobny upominek.
 - 9 marca koncert wokarno-aktorski w trzech aktach w wykonaniu Krystiana Makstona, aktora teatrów warszawskich. Impreza biletowana.
 - w maju MOK przystąpił do projektu „Ulubione dania Św. Jana Pawła II przyrządzają mieszkańcy Powiatu Wysokomazowieckiego” realizowanego przez Koło Gospodyń Wiejskich „Herbasianki” we współpracy ze Stowarzyszeniem Kulturalnym Ziemi Czyżewskiej oraz Szkołą Podstawową w Rosochatem Kościelnem.
 - 3 maja udział MOK w symbolicznych obchodach Święta Narodowego Trzeciego Maja. Złożenie wiązanki kwiatów przy pomniku POW przez władze miejskie, powiatowe i wojewódzkie.
 - 25 maja zdalne warsztaty z wykonywania kartki sztalugowej, na Dzień Matki, urodziny czy inną okazję. Zajęcia odbyły się online w Pracowni Orange w formie premiery na naszym [kanale na YouTube'ie](#).
 - czerwiec-październik w MOK czynna była wystawa pn. „Oddziały Łupaszkii” autorstwa dr. T. Łabuszewskiego i dr. K. Krajewskiego przygotowana w Oddziałowym Biurze Edukacji IPN w Warszawie we współpracy z Agencją Bezpieczeństwa Wewnętrznego. Wystawę udostępnił Podlaski Instytut Kultury. Patronat nad wydarzeniem objął Marszałek Województwa Podlaskiego.
 - 22 czerwca w Pracowni Orange odbyły się warsztaty online pn. *Prezent na Dzień Ojca*. Podczas spotkania na kanale na YouTube'ie pracownicy MOK pokazali jak wykonać przybornik na śrubki lub długopisy.
 - 13-15 lipca odbyły się ekologiczne warsztaty pn. *Tutoriale zero waste* zorganizowane z [Fundacją 5Medium](#) i [Fundacją Orange](#).
 - 19 lipca odbył się 59. Międzynarodowy Wyścig Kolarski o Puchar Ministra Obrony Narodowej. Przed budynkiem Urzędu Miasta zaprezentowało się ponad 100 zawodników z Polski, Niemiec, Izraela, Estonii, Litwy, Słowacji, Austrii

i Czech. Trasa wyścigu liczyła 149 km i przebiegała przez gminy Wysokie Mazowieckie, Kulesze Kościelne i finisz z rundami po ulicach Wysokiego Mazowieckiego.

- w sierpniu odbyły się warsztaty wokalne adresowane do dzieci i młodzieży.
- 16 sierpnia w ramach obchodów setnej rocznicy cudu nad Wisłą, w kościele p.w. św. Jana Chrzciciela w Wysokiem Mazowieckiem odbył się koncert *Ave Maria* zorganizowany przez Miejski Ośrodek Kultury oraz Muzykę z Miłością przy współudziale parafii p.w. św. Jana Chrzciciela. Podczas koncertu zaprezentowali się znakomici muzycy: Justyna Wieruszewska-Biniek, Adam Bańkowski oraz Anna Krzysztofik-Buczyńska. Publiczność wysłuchiwała najpiękniejszych arii operowych i kantatowych. Koncertu można było wysłuchać na żywo na fanpage'u Miejskiego Ośrodka Kultury w Wysokiem Mazowieckiem.
- 21 sierpnia na parkingu przy ul. Jagiellońskiej w Wysokiem Mazowieckiem w ramach akcji Podlaskie Kino Plenerowe, odbyły się projekcje filmów: o godz. 19⁰⁰ seans dla dzieci i młodzieży pt. *Praziomek*, a o godz. 21⁰⁰ film polskiej produkcji *Serce nie służy*. Na placu rozstawiony był mobilny telebim. Widzom przygotowanych zostało 50 leżaków i ok. 45 miejsc na samochody. Z oferty skorzystało ok. 200 osób. Organizatorami wydarzenia byli: Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku oraz Miejski Ośrodek Kultury w Wysokiem Mazowieckiem.
- 27-28 sierpnia warsztaty z animacji poklatkowej przygotowane przez Pracownię Orange i Fundację 5Medium. Uczestnicy poznali zasady tworzenia animacji oraz wykonali filmy animowane.
- 30 sierpnia na placu MOK odbyło się *Pożegnanie wakacji*, podczas którego na dzieci czekała dmuchana zjeżdżalnia, zabawy z Myszkami Mickey i Minnie oraz zajęcia plastyczne. Tego dnia Kino Wars zorganizowało dzień otwarty. O 14⁰⁰ odbyła się bezpłatna projekcja filmu pt. *Król Lew*, natomiast o 18¹⁵ – *Jak poślubić milionera*.
- 30 sierpnia Miejska Biblioteka Publiczna w Wysokiem Mazowieckiem wzięła udział w dziewiątej edycji Narodowego Czytania pod Patronatem Honorowym Pary Prezydenckiej. Tegoroczna realizacja akcji odbyła się w bezpiecznej formie z zachowaniem wszelkich środków ostrożności oraz wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi komunikacji, a mianowicie transmisję na żywo na fanpage'u biblioteki. W tym roku Para Prezydencka zaproponowała do czytania *Balladynę* Juliusza Słowackiego. Spotkanie uświetnił występ w wykonaniu pana Adama Januszkiewicza Wicedyrektora Miejskiego Zespołu Szkół w Wysokiem Mazowieckiem do spraw kształcenia artystycznego. W Miejskiej Bibliotece Publicznej znajduje się okolicznościowa pieczęć tegorocznej odsłony Narodowego Czytania pod tytułem *Balladyna*.
- 28 sierpnia – 15 września kolportaż na terenie miasta pisma Echo Wysokiego wydanego przez Miejski Ośrodek Kultury w Wysokiem Mazowieckiem. W 2020 roku wydano tylko jeden numer czasopisma.

- 19 września spotkanie Związku Niewidomych o/Wysokie Mazowieckie. MOK udzielił wsparcia technicznego i pomógł w organizacji spotkania.
- 3 października inauguracja roku Uniwersytetu Trzeciego Wieku. MOK udzielił wsparcia technicznego i pomógł w organizacji spotkania.
- 4 października w sali widowiskowej MOK odbył się monodramat w wykonaniu Przemysława Tejkowskiego pt. *Melduję Tobie, Polsko. Rotmistrz Pilecki* w reżyserii Sławomira Gaudyna.
- 14 października w Miejskim Ośrodku Kultury odbyły się pierwsze zajęcia z cyklu „Spotkania z tradycją...”, którego celem jest ocalenie od zapomnienia polskiej tradycji ludowej. Na spotkaniu pn. „Od owieczki do czapeczki i inne niteczki” dzieci poznały proces powstania nici wełnianych, próbowały własnych sił w przędzeniu na kołowrotku oraz uczyły się robienia na drutach i szydełku.
- 29 października odbyły się warsztaty z udzielania pierwszej pomocy zorganizowane z Ochotniczą Strażą Pożarną w Wysokim Mazowieckiem przy współpracy Zespołu do Spraw Profilaktyki Społecznej i Nietletnich Komendy Powiatowej Policji w Wysokim Mazowieckiem. W spotkaniu udział wzięli harcerze z 4. Wysokomazowieckiej Drużyny Harcerzy *Leśna Gwardia*.
- w październiku Miejski Ośrodek Kultury w Wysokim Mazowieckiem zorganizował konkurs plastyczny online pt. *Czym jest niepodległość?*, na który zgłoszono 51 prac w trzech kategoriach wiekowych: 4-6 lat, 7-10 lat i 11-14 lat. Wszystkie prace zostały ocenione przez pracowników Działu Sztuk Plastycznych Podlaskiego Instytutu Kultury w Białymstoku. Laureaci konkursu otrzymali nagrody rzeczowe i dyplomy. Ze zgłoszonych do konkursu prac powstał album online zamieszczony na stronie Miejskiego Ośrodka Kultury.
- 11 listopada obchodziliśmy 102. rocznicę odzyskania przez Polskę niepodległości. Ze względu na wprowadzone obostrzenia każdy indywidualnie mógł złożyć hołd bohaterom pod pomnikiem POW. MOK zapalił znicze pamięci, a na profilu na Facebooku prowadzona była transmisja z akcji: *Niepodległa do hymnu!*
- 20 i 27 listopada odbyły się warsztaty online, podczas których robiliśmy kalendarz adwentowy. Przez kolejne dni adwentu odkrywaliśmy zadania do wykonania zamieszczone w kalendarzu i publikowaliśmy je w mediach społecznościowych. W ramach cyklu spotkań przedświątecznych odbyły się warsztaty online: *Elektroniczna kartka bożonarodzeniowa* - dnia 3 grudnia, *Robimy ekologiczne ozdoby choinkowe* - 11 grudnia.
- MOK zaprosił mieszkańców miasta do współtworzenia koncertu kolęd online *Wspólne kolędowanie*.

22.3. Stałe formy pracy

W MOK odbywały się zajęcia artystyczne uwzględniające różne dziedziny sztuki oraz zapotrzebowanie społeczeństwa:

1. Warsztaty umuzykalniające - nauka gry na instrumentach muzycznych: pianino, keyboard, skrzypce - praca indywidualna z każdym uczestnikiem raz w tygodniu. W zajęciach uczestniczyło 6 osób.

2. Koło Tańca Nowoczesnego OKAY DANCE - zajęcia taneczne adresowane do dzieci i młodzieży odbywały się w czterech grupach: baletowa, mini, dzieci, junior. Podczas zajęć uczyły się one podstawy techniki tańca zaczerpnięte z baletu klasycznego, tańca nowoczesnego z elementami hip-hop, new style, lookingu oraz elementów tańca klasycznego i jazzu. Młodzież 16+ brała udział w zajęciach *Ciało w ruchu*. Zajęcia prowadziła szkoła tańca OKAY DANCE Grażyna Stanisławska.
3. *Ence pence* - zajęcia umuzykalniające inspirowane klasycznymi baśniami skierowane do dzieci od 3 roku życia. Spotkania prowadzone cyklicznie przez muzyka pedagoga.
4. *Cztery małe myszki* - zajęcia umuzykalniające dla najmłodszych od 6 miesiąca do 3 roku życia, wspierające wszechstronny rozwój dziecka. Zajęcia odbywały się cyklicznie pod kierunkiem muzyka pedagoga.
5. Koło plastyczne - zajęcia plastyczne dla dzieci prowadzone przez nauczyciela wychowania plastycznego. Spotkania odbywały się raz w tygodniu w dwóch grupach, w których uczestniczyło 17 osób.
6. Koło wokalne - zajęcia wokalne adresowane do dzieci, młodzieży i dorosłych prowadzone przez wykwalifikowanego muzyka i wokalistę jeden raz w tygodniu.
7. Zajęcia wokalne indywidualne - nauka śpiewu według programu szkoły muzycznej.
8. Zajęcia z robotyki odbywały się w dwóch grupach wiekowych (przedszkolnej i szkolnej) prowadzone przez Fabrykę Przyszłych Inżynierów Anna Buczkowska.
9. Warsztaty fotograficzne dla amatorów odbywały się jeden raz w tygodniu. Program warsztatów obejmował zajęcia teoretyczne i praktyczne w plenerze.
10. Ludowy Zespół Regionalny MAZOWIA - wielopokoleniowy zespół folklorystyczny.
11. Klub Seniora *Pogodna Jesień*, którego celem jest zapewnienie ciekawego i twórczego spędzania wolnego czasu starszym mieszkańcom miasta. Seniorzy organizowali, uroczystości okolicznościowe, tj. andrzejki, Wigilia, spotkania integracyjne, wieczorki taneczne, wycieczki, wystawy własnej twórczości. Do Klubu Seniora należy ok. 25 osób.
12. Chór Klubu Seniora *Pogodna Jesień* działający pod kierunkiem instruktora muzyki. W repertuarze chóru znajdują się pieśni patriotyczne, religijne i biesiadne.

22.4. Działalność wydawnicza i promocyjna

MOK zajmuje się redakcją i składem komputerowym pisma „Echo Wysokiego”, które zawiera promocję Wysokiego Mazowieckiego: działania Burmistrza Miasta i Rady Miasta, przedsięwzięcia kulturalne Miejskiego Ośrodka Kultury, sprawy edukacji i wychowania z miejscowych szkół i przedszkoli a także informacje o inwestycjach i ważnych wydarzeniach odbywających się w naszym mieście. Gazeta w nakładzie 2 000 egz. jest bezpłatna, rozprowadzana do domów mieszkańców miasta przez pracowników MOK. W roku sprawozdawczym ukazał się jeden numer pisma.

W 2020 r. wydana została publikacja książkowa pt. *Słownik nazwisk mieszkańców parafii Wysokie Mazowieckie (XVIII-XIX wiek)* w nakładzie 500 egzemplarzy.

Miejski Ośrodek Kultury prowadzi strony internetowe: www.mok.wysokiemazowieckie.pl (strona w przebudowie zgodnie z Ustawą o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych) oraz kino.wysokiemazowieckie.pl, profil na Facebooku www.facebook.com/mokwysmaz/, konta na YouTube'ie, Instagramie i TikToku oraz udostępnia informacje na telebimie znajdującym się na budynku MOK.

Działalność kulturalna MOK promowana jest na portalach informacyjnych: www.wysokiemazowieckie.pl, www.wysokomazowiecki24.pl, www.ewysmaz.pl, w prasie lokalnej i regionalnej, Radiu Białystok, Radiu Nadzieja, TVK Hajnówka.

Działalność kulturalna poprzedzona jest szeregiem akcji reklamowych organizowanych przez Miejski Ośrodek Kultury tj.:

- MOK opracowuje graficznie plakaty, ulotki, zaproszenia i banery reklamowe dotyczące organizowanych przez siebie imprez, spotkań, konkursów,
- zapowiedzi wydarzeń kulturalnych, a także repertuar kina wyświetlane są na telebimie,
- plakaty eksponowane są w gablotach MOK oraz na terenie miasta,
- w kinie kilkakrotnie przeprowadzono akcję *Szczęśliwy Fotel*, polegającą na losowaniu upominków dla widzów,
- reklama wydarzeń kulturalnych prowadzona jest na stronie internetowej oraz facebooku MOK oraz teleinformatycznym systemie komunikacji z mieszkańcami miasta LuPe,
- podjęto współpracę partnerską z lokalnymi przedsiębiorcami w zakresie promocji kina,
- do kina WARS zapraszały chodzące maskotki: Myszki Mickey i Minnie (pracownicy MOK w kostiumach).

Miejski Ośrodek Kultury jest placówką otwartą na nowe technologie. Wykorzystuje je w swojej pracy oraz wprowadza innowacyjne zmiany na poziomie lokalnym, dzięki czemu oferta kulturalna MOK staje się bardziej atrakcyjna i chętniej przyswajana przez odbiorców w różnym wieku.

22.5. Kadry

Rok 2020 przyniósł zmiany kadrowe. W związku z zawieszeniem działalności kulturalnej w miesiącu marcu nie przedłużono umowy 3 kasjerom kina. W maju na wniosek pracownika rozwiązano umowę z kinooperatorem/nagłośnieniowcem, natomiast w lipcu na emeryturę odeszły 2 osoby: bileterka oraz operator obsługi i naprawy urządzeń technicznych. W październiku zatrudniony został operator obsługi i naprawy urządzeń, a w listopadzie rozwiązano umowę z kasjerem. Stan zatrudnienia na koniec 2020 roku wyniósł: 15 osób (w tym 3 osoby na urlopie macierzyńskim).

22.6. Szkolenia i podnoszenie kwalifikacji

Pracownicy MOK uczestniczyli w szkoleniach (głównie online):

1. Warsztaty *Budowa relacji* prowadzone przez Podlaski Instytut Kultury w Białymstoku,
2. *Strategia Domów Kultury w czasie pandemii* – PIK Białystok,

3. *Wytyczne dla Kin w trakcie pandemii* – PIK Białystok,
4. Spotkanie z Podlaskim Państwowym Inspektorem Sanitarnym - PIK Białystok,
5. *Prawo pracy w kulturze – kultura w prawie* - PIK Białystok,
6. *Rozliczanie projektów współfinansowanych z RPOWP na lata 2014-2020 w systemie SL2014* zorganizowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego,
7. *Animacja w sieci – jak urwać łeb tej hydrze?* – PIK Białystok,
8. *Nowoczesne technologie w pracy animatora* – warsztaty online - PIK Białystok,
9. *Zamówienia publiczne w realizacji i rozliczaniu projektów z zakresu edukacji kulturalnej* zorganizowane w Supraślu - PIK Białystok,
10. Szkolenie przygotowujące do obsługi teleinformatycznego systemu LuPe, zorganizowane przez Urząd Miasta w Wysokiem Mazowieckiem,
11. Szkolenie przygotowujące do obsługi cyfrowej aparatury projekcyjnej standardu DCI zorganizowane i przeprowadzone przez Firmę Awaco Project sp. z o.o.,
12. Koordynator dostępności: obowiązki i zadania – warsztaty online - PIK Białystok,
13. *Jak skutecznie zainteresować kulturą niezainteresowanych* - warsztaty online - PIK Białystok,
14. Cykl warsztatów podnoszących kompetencje cyfrowe w Programie Pracownie Orange – warsztaty online – Fundacja Orange i Fundacja GERERE.
15. Kurs online pt. *Otwarte zasoby edukacyjne w bibliotece* zorganizowanym przez Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie,
16. Siedem spotkań warsztatowych w ramach projektu partnerskiego *Liderzy kooperacji*,
17. Szkolenie pt. *Analiza Funkcjonowania Bibliotek Publicznych* zorganizowane przez Książnicę Podlaską w Białymstoku,
18. Szkolenie z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (dotyczące seniorów),
19. Szkolenie *Podlaskie lokalnie*,
20. Webinarium pt. *Prawo autorskie w pracy zdalnej bibliotekarza* zorganizowane przez Centrum Edukacji Obywatelskiej w Warszawie,
21. Warsztaty online pt. *Badanie potrzeb* w ramach programu Bardzo Młoda Kultura w województwie podlaskim,
22. Warsztaty online pt. *Strategia domów kultury w czasach pandemii – animatorzy i edukatorzy* w ramach programu Bardzo Młoda Kultura w województwie podlaskim,
23. Szkolenie pt. *Podejście skoncentrowane na rozwiązaniach w pracach zespołów wspierających rodziny* – warsztat wprowadzający,
24. Szkolenie online pt. *Bezpłatna Canva Pro dla bibliotek*.

22.7. Pozyskiwanie środków na działalność kulturalną

- Złożono wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach RPO WP na lata 2014-2020 pn. „Aktywny senior w pogodnej jesieni życia” – dofinansowanie zostało przyznane, realizacja w terminie 01.09.2021-31.08.2022. Wartość projektu:

369 379,00 zł, dofinansowanie: 350 719,00 zł, wkład własny (rzeczowy): 18 660,00 zł. Projekt ma na celu wsparcie i aktywizację osób 60+ (37 kobiet, 3 mężczyzn) - działania opiekuńcze, wspierające i aktywizacyjne osób potrzebujących w lokalnej społeczności Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie poprzez zwiększenie liczby miejsc w istniejącym Klubie Seniora „Pogodna Jesień”. Projekt przyczyni się do przeciwdziałania wykluczeniu, osamotnieniu i marginalizacji osób starszych. Zaplanowano m.in. warsztaty kulinarne, cukiernicze, florystyczne, krawieckie, multimedialne, plastyczno – rękodzielnicze, zajęcia z dietetykiem, sportowo-ruchowe, wydarzenia i wyjazdy kulturalne, poradnictwo psychologiczne, prawne i rodzinne.

- Złożono wniosek w ramach wieloletniego programu Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 1 – Zakup nowości wydawniczych do bibliotek publicznych – dofinansowanie zostało przyznane. Całkowity koszt 25 022,57 zł. Dotacja w wysokości 5 000,00 zł, wkład własny 20 022,57 zł. Rezultat: zakupiono nowości wydawnicze w liczbie 221 wol.,
- Złożono wniosek w Regionalnym Konkursie Grantowym *Równać Szanse* 2020 pn. *Nasi lokalni bohaterowie - oczami młodzieży* – dofinansowanie zostało przyznane, realizacja w terminie 01.02.2021-31.07.2021. Całkowity koszt 10 290,00 zł, dotacja w wysokości 8 500,00 zł, wkład własny 1 790,00 zł.
Planowany rezultat: Wirtualny album Nasi Lokalni Bohaterowie (umieszczony na stronach internetowych Miejskiego Ośrodka Kultury i szkół, do których uczęszcza młodzież uczestnicząca w projekcie) i album w wersji papierowej. Zakup aparatu fotograficznego i licencji na oprogramowanie online.
- Złożono wniosek w ramach Programu MKiDN na 2021 rok Infrastruktura domów kultury pn. *Czas, aby coś zagrało - zakup instrumentów muzycznych na potrzeby działalności statutowej Miejskiego Ośrodka Kultury* – wniosek spełnił warunki formalne, ale ze względu na zbyt wysoki próg punktowy nie otrzymał dofinansowania,
- Złożono wniosek w ramach Programu MKiDN na 2021 r. Promocja Czytelnictwa pn. *Historia ciągle żywa. Polscy bohaterowie w literaturze* – wniosek spełnił warunki formalne, ale ze względu na zbyt wysoki próg punktowy nie otrzymał dofinansowania.

22.8. Realizowane strategie i programy

W związku z sytuacją epidemiczną Miejski Ośrodek Kultury podjął szereg działań w zakresie przeciwdziałania skutkom pandemii oraz zaspokojenia potrzeb wynikających z tej sytuacji:

- w jednostce zastosowano zalecenia MKiDN i wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego,
- opracowano i wdrożono niezbędne zarządzenia po konsultacji z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym,
- zakupiono środki ochrony osobistej (płyny do dezynfekcji, maseczki ochronne, rękawiczki jednorazowe, przyłbice, termometr, stanowiska bibliotekarzy wyposażono w przesłony ochronne, pojemniki na zużyte środki ochrony osobistej).

MOK realizuje politykę proekologiczną poprzez:

- segregację odpadów,
- zastosowanie instalacji energooszczędnego oświetlenia sterowanego zegarem z czujnikiem zmierzchu,
- wentylację nawiewowo-wywiewną z odzyskiem ciepła i chłodzeniem pomieszczeń,
- ocieplenie budynku z zewnątrz.

23. Działalność Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wysokiem Mazowieckiem

23.1. Zbiory biblioteczne

Stan księgozbioru biblioteki na dzień 31.12.2020 r. wynosi: 35 607 wol.

- Wypożyczalnia dla dorosłych – 17 979 wol.
- Oddział dla dzieci – 13 707 wol.
- Dział Pedagogiczny – 2 403 wol.
- Czytelnia książki i prasy – 1 518 wol.

W 2020 r. do biblioteki wpłynęło 1 106 wol. na kwotę 25 346,93 zł, w tym:
z zakupu 1 091 wol. na kwotę 25 022,57 zł oraz dary w ilości 15 wol. na kwotę 324,36 zł.

- 735 wol. na kwotę 16 079,76 zł z dotacji powiatowej,
- 221 wol. na kwotę 5 000,00 zł z dotacji Biblioteki Narodowej,
- 57 wol. na kwotę 1 380,82 zł ze środków budżetowych,
- 78 wol. na kwotę 2 561,99 zł ze środków Urzędu Marszałkowskiego,
- 15 wol. na kwotę 324,36 zł pozyskano jako dary.

Biblioteka prenumeruje 17 tytułów gazet i czasopism.

23.2. Czytelnictwo

Pandemia koronawirusa wpłynęła również na statystyki odwiedzin i wypożyczeń, które w porównaniu z latami wcześniejszymi są znacznie niższe. W związku z dwumiesięcznym zamknięciem biblioteki dla czytelników zarejestrowano 3 747 odwiedzin (441 zarejestrowanych czytelników wypożyczyło 7 872 książki). Przez pierwsze dwa miesiące roku z kawiarenki internetowej skorzystały 142 osoby, 277 osobom udostępniono 262 egzemplarzy gazet i czasopism. Łącznie udzielono 398 informacji, w tym 198 elektronicznych.

W czasie zawieszonych działalności dokonano wielu prac biblioteczno-administracyjnych. Obejmowały one m.in. spis książek zniszczonych, zaczytanych i zdezaktualizowanych, przeprowadzono szczegółową kontrolę księgozbioru (tzw. skontrum) we wszystkich działach biblioteki, uzupełniono katalog elektroniczny o brakujące opisy.

Od maja czytelnicy chętnie korzystali z usługi *Książka na telefon*. Zamówione telefonicznie książki odbierano w punkcie bibliotecznym utworzonym na parterze budynku MOK. Od września biblioteka została otwarta, co pozwoliło czytelnikom na bezpośredni dostęp do księgozbioru, natomiast od listopada ponownie zamknięto instytucje kultury i odbiór książek przez trzy tygodnie odbywał się w wejściu do budynku MOK. Od 30 listopada 2020 roku obowiązuje limit osób mogących przebywać w pomieszczeniu bibliotecznym, który wynosi 1 osoba na 15 m².

Upowszechnianie czytelnictwa

Działania jakie przeprowadzono 2020 r. w ramach upowszechniania czytelnictwa i promocji Miejskiej Biblioteki Publicznej:

- 7 lutego – przeprowadzenie lekcji bibliotecznej dla 2 grup dzieci z Przedszkola Miejskiego nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem,
- 14 lutego – zorganizowanie spotkania z cyklu *Człowiek z pasją* pt. *Tajniki logopedii*,
- 17 lutego – zorganizowanie w ramach Saloniku Literackiego spotkania autorskiego pn. *Ta książka przywraca życie pamięci* z Tomaszem i Ignacym Śmigielskimi, autorami książki *Wysokie Mazowieckie 1918-1939. Kalendarium*,
- 27 lutego – przeprowadzenie lekcji bibliotecznej dla 3 grup 5-latków z Przedszkola Miejskiego nr 2 w Wysokiem Mazowieckiem,
- 11 marca – przygotowanie i przeprowadzenie quizu *Ile masz w sobie kobiety?* dla Klubu Seniora *Pogodna Jesień*, w ramach spotkania z okazji Dnia Kobiet pn. *Wspomnień czar*,
- 13 sierpnia – realizacja wypożyczenia międzybibliotecznego do Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Józefy Bergelówny w Dobczycach,

23.3. Działalność na terenie powiatu wysokomazowieckiego

Biblioteka Publiczna pełni funkcję biblioteki powiatowej. Ma merytoryczny nadzór nad 16 placówkami bibliotecznymi:

- Miejską Biblioteką Publiczną w Ciechanowcu,
- Filią Biblioteczną w Winnej Poświętnej,
- Filią Biblioteczną w Pobikrach,
- Biblioteką Publiczną Gminy Czyżew,
- Filią Publiczno-Szkolną w Dąbrowie Wielkiej,
- Filią Publiczno-Szkolną w Rosochatem Kościelnym,
- Gminną Biblioteką Publiczną w Jabłonce Kościelnej,

- Gminną Biblioteką Publiczną w Klukowie,
- Filia Biblioteczną w Kuczynie,
- Filia Biblioteczną w Wyszonkach Kościelnych,
- Biblioteką Publiczną Gminy Kobylin Borzomy
- Gminną Biblioteką Publiczną w Kuleszach Kościelnych,
- Gminną Biblioteką Publiczną w Nowych Piekutach,,
- Biblioteką Publiczną Gminy Sokoły,
- Filia Biblioteczną w Bruszewie,
- Gminną Biblioteką Publiczną w Szepietowie.

Z dniem 31 grudnia 2020 r. zgodnie z uchwałą Rady Gminy Sokoły została zlikwidowana Filia Biblioteczna w Bruszewie Biblioteki Publicznej w Sokołach, wchodząca w skład Centrum Kulturalno-Bibliotecznego w Sokołach.

W 2020 r. instruktor sporządził półroczne oraz roczne sprawozdania cyfrowe i opisowe z rozwoju czytelnictwa Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wysokiem Mazowieckiem oraz bibliotek powiatu wysokomazowieckiego, które zostały przekazane do Książnicy Podlaskiej w Białymstoku.

Ponadto instruktor odbył 2 wyjazdy do placówek bibliotecznych:

- do Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłonce Kościelnej,
- do Gminnej Biblioteki Publicznej w Kuleszach Kościelnych.

24. Miejska Pływalnia Wodnik

Miejska Pływalnia Wodnik realizuje zadania w zakresie sportów wodnych i rekreacji.

Na pływalni są zatrudnione 24 osoby na podstawie umowy o pracę i 1 osoba na umowę zlecenie. Pracujące osoby zajmują 19 pełnych etatów.

W okresie od stycznia do grudnia 2020 r. Miejska Pływalnia Wodnik otrzymała zgodnie z zawartymi umowami za korzystanie uczniów z Pływalni następujące kwoty:

- Szkoła Podstawowa Nr 1 - 192 000,00 zł,
- Miejski Zespół Szkół - 120 000,00 zł.

Ponadto wpłynęła dotacja do ceny biletu łącznie 720 000,00 zł. Od lutego 2020r rozpoczęła się realizacja projektu „Umiem pływać” dotycząca nauki pływania uczniów klas I- III szkół podstawowych. Niestety z powodu pandemii koronawirusa nie wszystkie szkoły ukończyły projekt.

W celu zmniejszenia wydatków pływalni, na początku 2020r odbyło się zapytanie cenowe w sprawie dostawy chemii basenowej i środków czystości. W wyniku przeprowadzonego zapytania wyłoniono trzy firmy, które dostarczają preparaty, a są to:

- Blue Point sp. z o.o. Białystok
- CHEM - KWAS Jeziorany
- Feniks Chemia Zambrów

W minionym roku współpracowaliśmy z firmą Cawik Jarosław Markowski, zajmującą się konserwacją wentylacji i firmą ICE-Pol zajmującą się przeglądami pomp ciepła.

W 2020r odbył się konkurs na wykonanie usługi w zakresie poboru próbek i wykonanie fizycznego, chemicznego i mikrobiologicznego badania wody basenowej wykorzystanej do kąpieli w Miejskiej Pływalni Wodnik Wysokie Mazowieckie ul. Szpitalna 1 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015r.w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach (Dz.U. z 2015r. poz. 2016). Badania prowadziła firma JARS S.A. z Legionowa.

Z powodu pandemii koronawirusa basen był zamknięty od 12 marca do 05 czerwca 2020 r. jak również od 06 listopada do 31 grudnia 2020 r. W związku z zaistniałą sytuacją nie było możliwości sprzedaży biletów.

Basen cieszy się dużym zainteresowaniem klientów, wyrażają swoją wdzięczność za miłą obsługę. Dodatkowo relaksuje i łagodzi napięcie, a tym samym redukuje stres.

24.1. Cennik

OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z USŁUG MIEJSKIEJ PŁYWALNI, WODNIK’’ W WYSOKIEM MAZOWIECKIEM

1 lutego 2020r. nastąpiła zmiana cennika.

Wejście jednorazowe: poniedziałek – piątek:

| Godziny | Bilet normalny / 1 godz. | Bilet ulgowy / 1 godz. | Bilet rodzinny 3 godz. |
|-------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| od 8.00 do 16.00 | 10,50 zł | 9,50 zł | 30,00 zł |
| po 16.00 do 22.00 | 13,50 zł | 10,50 zł | 40,00 zł |

Wejście jednorazowe: sobota – niedziela – święta:

| Godziny | Bilet normalny / 1 godz. | Bilet ulgowy / 1 godz. | Bilet rodzinny 3 godz. |
|-------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------|
| od 8.00 do 16.00 | 12,50 zł | 10,50 zł | 40,00 zł |
| po 16.00 do 22.00 | 15,00 zł | 12,00 zł | 50,00 zł |

24.2. 2. Struktura sprzedaży

ZESTAWIENIE ILOŚCIOWE MIESIĘCZNEJ SPRZEDAŻY BILETÓW W ROKU 2020

| Miesiąc | Ulgowe | Normalne | Grupowe | Rodzinne | Razem |
|-------------|--------|----------|---------|----------|-------|
| Styczeń | 761 | 1938 | 1319 | 763 | 4781 |
| Luty | 600 | 1638 | 2289 | 596 | 5123 |
| Marzec | 206 | 538 | 1290 | 155 | 2189 |
| Kwiecień | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Maj | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Czerwiec | 365 | 647 | 49 | 269 | 1330 |
| Lipiec | 693 | 993 | 286 | 511 | 2483 |
| Sierpień | 633 | 1029 | 64 | 542 | 2268 |
| Wrzesień | 429 | 912 | 1057 | 294 | 2692 |
| Październik | 223 | 514 | 876 | 173 | 1786 |
| Listopad | 7 | 0 | 9 | 32 | 48 |
| Grudzień | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Razem | 3917 | 8209 | 7239 | 3335 | 22700 |

| rodzaj biletu | ulgowe | normalne | grupowe | rodzinne | razem |
|---------------|--------|----------|---------|----------|--------|
| razem | 3 917 | 8 209 | 7 239 | 3 335 | 22 700 |

Najkorzystniejszy miesiąc sprzedaży biletów w roku 2020

| miesiąc | ilość sprzedanych biletów |
|--------------|---------------------------|
| kwiecień | 0 |
| maj | 0 |
| grudzień | 0 |
| listopad | 48 |
| czerwiec | 1330 |
| październik | 1786 |
| marzec | 2189 |
| sierpień | 2268 |
| lipiec | 2483 |
| wrzesień | 2692 |
| styczeń | 4781 |
| luty | 5123 |
| razem | 22 700 |

24.3. Dotacja

Rozliczenie dotacji przedmiotowej

Od 1 stycznia do 31 grudnia 2020r

Dział 926 rozdział 92601 paragraf 2650

| L.p. | Przedmiot dotacji | Jednostka miary | Ilość sprzedanych wyrobów (usług) | Stawka dotacji | Dotacja | | |
|--------------------------------|--------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|----------------|---------------|------------|---------------|
| | | | | | Należna (4*5) | Przekazana | Różnica (6-7) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Dopłata do ceny dla jednostki usługi | Ilość | 22 700 | 14,72zł | 334 144zł | 720 000zł | 385 856 zł |
| | | | | | | | |
| Razem | | | | | | | |
| Do przekazania z budżetu gminy | | | | | | | |
| Do zwrotu do budżetu gminy | | | | | | | 385 856 zł |

24.4. Realizowane programy - ryczałt

Realizowane programy

Pływalnia współpracuje nie tylko ze szkołami z powiatu wysokomazowieckiego ale również z powiatem białostockim, bielskim, siemiatyckim, ostrowskim, (Szulborze Wielkie). Przyjeżdżali uczniowie ze szkół w Łapach, Płonce Kościelnej i Łupiance. Od początku działalności firmy zainteresowane były umieszczeniem reklamy na pływalni np. Globart, Netkomp, Kamea, Park Linowy.

Od lutego 2020 r. rozpoczęła się realizacja projektu „Umiem pływać” dotycząca nauki pływania uczniów klas I-III szkół podstawowych. Niestety z powodu pandemii koronawirusa nie wszystkie szkoły ukończyły projekt.

Przez te lata współpracowaliśmy z posiadaczami kart Benefit Systems, Ok Systems oraz VanityStyle, w wyniku czego ponad dwieście osób korzysta z pływalni w ciągu miesiąca. Również Straż Pożarna jest naszym stałym klientem i korzysta z karnetów dla swoich pracowników. Kolejny rok aktualizują karnety Grupa Biznes Polska. Z funduszu socjalnego kupowane są karnety przez szkoły np. Centrum Kształcenia Zawodowego, Zespół Szkół Ogólnokształcących i Policealnych, Szkoła Podstawowa Nr 1, ZWKiEC Sp. z o.o. oraz Miejski Zespół Szkół w Wysokiem Mazowieckiem.

Ryczałt

Pływalnia na podstawie zawartych umów ze szkołami otrzymuje ryczałt za korzystanie uczniów z basenu. Otrzymane kwoty brutto przedstawione są w tabeli poniżej.

| Rok | Szkoła Podstawowa | Miejski Zespół Szkół |
|------|-------------------|----------------------|
| 2020 | 192 000,00 | 120 000,00 |

24.5. Przychody

| Paragraf | Nazwa | Plan 2020r | Wykonanie 2020 kwota netto |
|----------|-----------------------------|--------------|----------------------------------|
| 0750 | Dochody z najmu i dzierżawy | 20 000,00 | 10 617,66 |
| 0830 | Wpływy z usług | 1 640 891,09 | 624 521,37 |
| 0970 | Wpływy z różnych dochodów | 100 000,00 | 51 335,49 |
| 2650 | Dotacja przedmiotowa | 720 000,00 | 666 898,18 plus vat 53 101,82 |

24.6. Koszty- struktura

| § | Nazwa | Plan na 2020r. | Wykonanie za 2020r |
|-------------|---|---------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Rozchody ogółem | 1 870 200,00 | 1 456 595,74 |
| | Rozchody objęte normą | | |
| 3020 | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń | 17 000,00 | 1 187,32 |
| 4010 | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 786 000,00 | 775 478,63 |
| 4040 | Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 61 000,00 | 60 131,57 |
| 4110 | Składki na ubezpieczenie społeczne | 141 000,00 | 140 275,87 |
| 4120 | Składki na Fundusz Pracy | 22 000,00 | 15 554,65 |
| 4170 | Wynagrodzenia bezosobowe- z tytułu umowy zlecenia | 72 000,00 | 21 654,00 |
| 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia | 93 900,00 | 51 257,62 |
| 4260 | Zakup energii | 500 000,00 | 292 124,17 |
| 4270 | Zakup usług remontowych | 20 000,00 | 13 587,54 |
| 4280 | Zakup usług zdrowotnych | 3 00,00 | 1 440,00 |
| 4300 | Zakup usług pozostałych | 100 000,00 | 35 062,91 |
| 4360 | Zakup usług telefonii komórkowej | 5 000,00 | 3 176,14 |
| 4430 | Różne opłaty i składki | 4 100,00 | 4 022,00 |
| 4440 | Odpisy na ZFŚS | 31 000,00 | 30 204,25 |
| 4480 | Podatek od nieruchomości | 10 000,00 | 9 465,00 |
| 4520 | Opłaty na rzecz budżetu | 1 000,00 | 752,07 |
| 4700 | Szkolenia pracowników | 3 200,00 | 1 222,00 |

24.7. Zatrudnienie

Miejska Pływalni Wodnik realizuje zadania w zakresie sportów wodnych i rekreacji.

Na pływalni na koniec 2020r było zatrudnionych 24 osób na umowę o pracę i 1 osoba na umowę zlecenie. Pracujące osoby zajmowały 19 pełnych etatów.

Struktura zatrudnienia przedstawia się następująco:

Dyrektor pływalni

Główny księgowy

Pomoc biurowa

Sprzedawcy biletów - 3 osoby

Sprzątaczkki - 5 osób

Robotnicy gospodarczy - 3 osoby

Ratownicy - 10 osób

24.8. Przeprowadzone remonty

Na pływalni jest zamontowany system wentylacyjny C 3624/06 do C 3625/06.

Dwa razy w roku były przeprowadzane następujące czynności:

- ogłędziny ogólne i ocena stanu technicznego central,
- ocena zespołu wentylatorowego- łożyska, pasy klinowe,
- ocena stanu wymienników i prostowanie lamel,
- określenie stanu technicznego przepustnic wielopłaszczyznowych, połączeń elastycznych, przewodów uziemiających, zabiegi konserwacyjne,
- wymiana filtrów,
- sprawdzanie stanu, regulacji i przetestowanie automatyki,
- odgrzybianie centrali wentylacyjnej

Czynności ww. były konieczne do prawidłowego funkcjonowania pływalni. Utrzymanie central wentylacyjnych w dobrym stanie wymagało znacznych nakładów finansowych.

Konserwacją zajmuję się firma Cawik Wysokie Mazowieckie.

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 9 listopada 2015r.w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać woda na pływalniach (Dz.U. z 2015r. poz. 2016) pływalnia musi utrzymać określone parametry i badać wodę pod względem biologicznym i fizykochemicznym co najmniej dwa razy w miesiącu. Badaniem zajmowała się firmy: Jars spółka z o.o. z Legionowa. Obecnie woda basenowa uzdatniana jest związkami chloru i nie łatwo jest sprostać wymaganiom rozporządzenia. Znacznie łatwiej wygląda to gdy woda basenowa jest ozonowana. W przyszłości należałoby zastanowić się nad możliwością zmiany systemu uzdatniania wody basenowej.

24.9. Prognozy na przyszłość

Minęło już 14 lat działalności. W przyszłości należałoby przeprowadzić:

- remont dachu, poprawiający jego szczelność,
- wymienić deski w saunie, gdyż obecne są już zużyte i odbarwione,
- zastosować jako sposób uzdatniania wody basenowej ozonowanie.

Głównymi zaletami stosowania ozonu do uzdatniania wody basenowej są:

- szybkie i pewne niszczenie drobnoustrojów,
 - utlenienie materii organicznej, w tym związków mocznika i azotu,
 - utlenianie niektórych metali (Fe i Mn),
 - brak charakterystycznego zapachu chloru panującego w pływalniach,
 - brak podrażnień skóry i oczu,
 - poprawa właściwości organoleptycznych wody (barwa, smak),
 - wzrost biodegradowalności materii organicznej przed filtracją,
 - w niektórych konfiguracjach instalacji – możliwość ograniczenia lub wyeliminowania konieczności prowadzenia koagulacji,
 - kontrola rozwoju glonów poprzez zakłócenia procesów metabolicznych wielu rodzajów alg,
 - możliwość uzyskania zaawansowanych metod utleniania (AOP).
- zamontować szafki magnetyczne w szatniach damskich i męskich. Obecnie szafki są zamykane na kluczyk, który często ulega złamaniu.

25. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem

25.1. Wprowadzenie.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem funkcjonuje w formie zakładu budżetowego.

25.2. Cele i zadania Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

Podstawowym celem Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej jest administrowanie zasobami mieszkaniowymi i użytkowymi stanowiącymi własność i współwłasność miasta Wysokie Mazowieckie poprzez:

- wykonywanie remontów bieżących i prac konserwacyjnych zgodnie z Ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego i Ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali;
- typowanie budynków do remontów kapitałnych oraz ich kontrola pod względem wykonawstwa,
- świadczenie usług lokalnych dla ludności,
- bieżące naliczanie i egzekwowanie należności z tytułu najmu lokali mieszkalnych i użytkowych,
- świadczenie usług zleconych.

Podstawą gospodarki finansowej zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetu miasta. Przychodami zakładu Gospodarki Mieszkaniowej są wpłaty uzyskane z tytułu najmu lokali oraz świadczonych usług, zaś rozchody zakładu przeznaczone są na prowadzenie działalności bieżącej, remonty, inwestycje związane z odtworzeniem majątku.

Większość prac, które wykonaliśmy w omawianym okresie, była współfinansowana przez mieszkańców, jako właścicieli lokali mieszkalnych, którzy byli zobowiązani do ponoszenia kosztów remontów wykonywanych w poszczególnych nieruchomościach na podstawie przepisów ustawy o własności lokali. To właściciele mieszkań, zarówno osoby fizyczne, jak i Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie, który jest właścicielem lokali komunalnych, na corocznych zebraniach wspólnot mieszkaniowych ustalają zakres robót do wykonania w danym roku w miarę posiadanych środków finansowych, a zakład jest jedynie ich realizatorem.

Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy regulują:

- Uchwała Nr XV/77/2020 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 29 stycznia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali i pomieszczeń wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Wysokie Mazowieckie;

- Uchwała Nr XLVII/193/18 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 31 sierpnia 2018 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Wysokie Mazowieckie na lata 2018-2022.
- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego.
- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
- Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.

25.3. Działalność Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej.

Wszystkie prace wykonywane przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej dostosowywane były sukcesywnie do potrzeb i możliwości finansowych mieszkańców.

W 2020 roku zrealizowane zostały następujące prace:

- wykonano poręcze do zejść do piwnicy przy budynkach 1 Maja 3, 1 Maja 5, Białostocka 28, Mickiewicza 2;
- wymieniano deski w ławkach przed budynkami 1 Maja 2, 1 Maja 4, Mickiewicza 2;
- dokonano napraw miejscowych dachu na budynku 1 Maja 2, 1 Maja 5, 1 Maja 7B, a na budynku 1 Maja 4 wykonano na połowie dachu nowe pokrycie z papy termozgrzewalnej (całość pokrycia dachowego zostanie wykonana w 2021 r.);
- wymieniono piony wodno-kanalizacyjnych (z aluminiowego na miedziany) w mieszkaniach mieszkańców w budynku 1 Maja 3, Ludowa 9, Ludowa 54;
- wymieniono instalację elektryczną w mieszkaniach mieszkańców w budynku 1 Maja 2, 1 Maja 4, Ludowa 15, Mickiewicza 2, Armii Krajowej 1, Armii Krajowej 2;
- ustawiono stojaki na rowery przy budynku 1 Maja 3, Ludowa 52;
- dokonano remontu mieszkań Przechodnia 2A (mieszkanie nr 2, 3) na potrzeby nowego najemcy z listy mieszkaniowej;
- wymieniono zamki i wkładki do drzwi wejściowych do piwnic w budynkach Armii Krajowej 1, Armii Krajowej 2;
- wykonano instalację domofonową w budynku Ludowa 52 i Armii Krajowej 2;
- wykonano dodatkowe oświetlenie w korytarzu piwnicznym w budynku Armii Krajowej 1;
- wykonano naprawę elewacji na budynku 1 Maja 3, 1 Maja 11C, Ludowa 54, Przechodnia 2;
- wykonano częściową naprawę kominów na budynku Armii Krajowej 6;
- naprawiono lampy oświetleniowych na budynku 1 Maja 2, 1 Maja 7B;

- wzmocniono natężenie oświetlenia w lampie oświetleniowej na budynku 1 Maja 4;
- dokonano remontu rozdzielni centralnego ogrzewania w budynku 1 Maja 4;
- wykonano instalację centralnego ogrzewania w łazience w mieszkaniu socjalnym Ludowa 15/11 na potrzeby nowego najemcy z listy mieszkaniowej;
- dokonano remontu pieca c.o. w kotłowni w budynku 1 Maja 11C (ogrzewa 5 budynków);
- dokonano częściowej wymiany pionu kanalizacyjnego w piwnicy w budynku 1 Maja 11A;
- zakupiono 2 sztuki pojemników na odpady komunalne ustawione przy budynku Białostocka 23, Białostocka 28;
- zamontowano znaki drogowe przy wyznaczonym miejscu postojowym dla osób niepełnosprawnych przy budynku Armii Krajowej 6;
- dokonano remontu lokalu użytkowego w budynku Ludowa 54;
- zamontowano szlaban na targowisku miejski;
- zamontowano słupki wraz z tablicami informacyjnymi na targowisku miejskim;
- dokonano wymiany piasku w piaskownicach przy administrowanych budynkach mieszkalnych;
- wyrównano dojazd do posesji Białostocka 28;
- zamontowano kolce przeciw ptakom (gołębiom) na dachu budynku Armii Krajowej 1;
- usuwanie awarii i wykonanie bieżących napraw części wspólnych budynków.

W związku z wprowadzonym od 13 marca 2020 roku stanu zagrożenia epidemicznego, a od 20 marca 2020 roku – stanu epidemii, na terenie Polski obowiązywały przepisy tymczasowo zakazujące organizowania zgromadzeń. W związku z powyższym Zakład Gospodarki Mieszkaniowej zdążył do tego czasu zorganizować zebrania w następujących wspólnotach mieszkaniowych: 1 Maja 11, 1 Maja 11A, 1 Maja 11B, 1 Maja 11C, Ludowa 9, Mickiewicza 2, Ludowa 54, Armii Krajowej 1, Armii Krajowej 2, Armii Krajowej 6. Pozostałe zebrania zostały wstrzymane do czasu odwołania stanu zagrożenia epidemiologicznego.

W przypadku konieczności pilnego podjęcia przez wspólnotę mieszkaniową uchwały, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej organizował głosowanie właścicieli lokali w drodze indywidualnego zbierania głosów, bez organizowania zebrania.

25.4. Struktura, stan i gospodarowanie zasobem mieszkaniowym Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Mieszkaniowy zasób administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej na dzień 31 grudnia 2020 r. obejmuje 26 budynków mieszkalnych o ogólnej powierzchni użytkowej 23 824,19 m² o łącznej ilości 562 mieszkań. W tych budynkach 296 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej 13 242,91 m² jest własnością osób fizycznych, własnością Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie jest 266 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej 10 581,28 m².



Budynki będące w pełni własnością Gminy to:

- 1) Budynek Kościelna 51 – 20 mieszkań (socjalne).
- 2) Budynek Przechodnia 2B – 20 mieszkań (6 komunalnych, 14 socjalnych).
- 3) Budynek Przechodnia 2 – 7 mieszkań socjalnych.
- 4) Budynek Przechodnia 2A – 12 mieszkań socjalnych.
- 5) Budynek Białostocka 28 – 12 mieszkań komunalnych.
- 6) Budynek Białostocka 23 – 6 mieszkań komunalnych.
- 7) Budynek Armii Krajowej 4 - 9 mieszkań komunalnych.

W liczbie 266 mieszkań będących własnością Gminy Miejskiej Wysokie Mazowieckie na dzień 31.12.2020 r. 213 mieszkań to mieszkania komunalne, a 53 to mieszkania socjalne.

Tylko 3 budynki o łącznej ilości mieszkań 39 nie posiada instalacji centralnego ogrzewania. Oznacza to, że 93% lokali mieszkalnych administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej wyposażonych jest w instalację c. o. Gaz sieciowy doprowadzony jest do 5 budynków mieszkalnych, w których znajduje się 56 mieszkań, to 10% ogólnej ilości administrowanych mieszkań (1 Maja 11 C, Białostocka 28, Białostocka 23, Kościelna 51, 1 Maja 7B). Do wszystkich mieszkań doprowadzona jest woda i kanalizacja sanitarna z sieci miejskich. Wszystkie mieszkania mają opomiarowanie zużycia wody, w budynku Szpitalna 2 wszystkie lokale wyposażone są w liczniki energii cieplnej, a w pozostałych budynkach wyposażonych w instalację c. o. zamontowane są podzielniki ciepła. Ocieplanie ścian

zewnątrznych jest wykonane na wszystkich budynkach z wyjątkiem 3 małych budynków mieszkalnych: 1 Maja 11, 1 Maja 11A i 1 Maja 11C, w których łącznie zlokalizowanych jest 18 mieszkań.

Wykaz budynków administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, wg stanu na dzień 31.12.2020 r.



Wykaz budynków ZGM stan na dzień 31.12.2020 r.

| BUDYNEK | Ilość mieszkań | Powierzchnia ogółem budynku m ² | Powierzchnia lokali własnościowych m ² | Ilość lokali własnościowych | Powierzchnia lokali gminy m ² | Ilość lokali gminy | Części działek oddane w wieczyste użytkowanie w m ² |
|--------------------------------|----------------|--|---|-----------------------------|--|--------------------|--|
| 1 Maja 2 | 55 | 2 434,34 | 1 552,08 | 35 | 882,26 | 20 | 392,63 |
| 1 Maja 3 | 45 | 1 788,47 | 1 145,15 | 28 | 643,32 | 17 | 354,18 |
| 1 Maja 4 | 55 | 2 391,67 | 1 592,32 | 36 | 799,35 | 19 | 422,87 |
| 1 Maja 5 | 45 | 1 773,83 | 907,98 | 23 | 865,85 | 22 | 203,6 |
| 1 Maja 7b | 11 | 526,11 | 389,71 | 8 | 136,40 | 3 | 143,44 |
| 1 Maja 11 | 6 | 257,12 | 142,23 | 3 | 114,89 | 3 | 93,91 |
| 1 Maja 11a | 6 | 256,36 | 141,11 | 3 | 115,25 | 3 | 99,05 |
| 1 Maja 11b | 6 | 285,40 | 233,78 | 5 | 51,62 | 1 | 179,24 |
| 1 Maja 11c | 6 | 281,24 | 205,44 | 4 | 75,80 | 2 | 150,13 |
| Armii Krajowej 1 | 44 | 1 792,97 | 1 022,34 | 24 | 770,63 | 20 | 415,84 |
| Armii Krajowej 2 | 26 | 1 176,97 | 689,16 | 16 | 487,81 | 10 | 315,00 |
| Armii Krajowej 6 | 18 | 908,85 | 647,81 | 13 | 261,04 | 5 | 260,86 |
| Ludowa 15 | 12 | 429,11 | 143,54 | 4 | 285,57 | 8 | 60,00 |
| Ludowa 52 | 18 | 917,50 | 682,41 | 13 | 235,09 | 5 | 261,00 |
| Ludowa 9 | 27 | 1 165,03 | 737,28 | 16 | 427,75 | 11 | 354,93 |
| Ludowa 54 | 30 | 1 257,89 | 779,65 | 18 | 478,24 | 12 | 302,02 |
| Mickiewicza 2 | 18 | 915,72 | 412,82 | 8 | 502,90 | 10 | 184,6 |
| Jankowskiego 69 | 12 | 516,00 | 162,00 | 4 | 354,00 | 8 | 96,56 |
| Białostocka 28 | 12 | 461,88 | | | 461,88 | 12 | |
| Białostocka 23 | 6 | 271,23 | | | 271,23 | 6 | |
| Przechodnia 2 | 7 | 199,20 | | | 199,20 | 7 | |
| Przechodnia 2a | 12 | 197,34 | | | 197,34 | 12 | |
| Przechodnia 2b | 20 | 609,14 | | | 609,14 | 20 | |
| Kościelna 51 | 20 | 877,60 | | | 877,60 | 20 | |
| Armii Krajowej 4 | 9 | 406,02 | | | 406,02 | 9 | |
| OGÓŁEM | 526 | 22 096,99 | 11 586,81 | 261 | 10 510,18 | 265 | 4 289,86 |
| Szpitalna 2 | 36 | 1 891,90 | 1 817,20 | 35 | 74,70 | 1 | |
| OGÓŁEM (Szpitalna z piwnicami) | 562 | 23 988,89 | 13 404,01 | 296 | 10 584,88 | 266 | |
| Szpitalna 2 bez piwnic | 36 | 1 727,20 | 1 656,10 | 35 | 71,10 | 1 | |
| OGÓŁEM (Szpitalna bez piwnic) | 562 | 23 824,19 | 13 242,91 | 296 | 10 581,28 | 266 | |

25.5. Zatrudnienie

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem jest administratorem zasobów mieszkaniowych i użytkowych stanowiących własność miasta Wysokie Mazowieckie.

Na dzień 31.12.2020 r. było zatrudnionych 17 osób na umowę o pracę.

Struktura zatrudnienia przedstawia się następująco:

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej,

Dział Księgowości - 3 osoby,

Dział Administracji - 2 osoby,

Kadry - 1 osoba,

Sprzątaczkę – 4 osoby,

Pracownicy gospodarczy – 6 osób

25.6. Sytuacja epidemiczna i podjęte działania w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej

Podjęte przeciwdziałania negatywnym skutkom pandemii COVID-19 w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej:

- zakupiono środki do dezynfekcji klatek schodowych: klatki schodowe tj. balustrady i drzwi wejściowe do budynku były wielokrotnie dezynfekowane przez pracowników ZGM,
- przeprowadzono wśród pracowników akcję „szycia maseczek ochronnych”,
- zakupiono maseczki oraz rękawice ochronne dla wszystkich pracowników zakładu,
- zakupiono środki do dezynfekcji biura ZGM tj. płyn do dezynfekcji rąk oraz dozownik,
- umożliwiono dokonywania opłat za lokale mieszkalne na rachunek bankowy, wszelkie informacje o wysokości należności można było uzyskać telefonicznie oraz pocztą e-mail,
- wprowadzono częściowe zdalne załatwianie spraw urzędowych.

25.7. Plany finansowo-rzeczowe na 2021r. Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Wysokiem Mazowieckiem.

W tym roku ze względu na trwający stan epidemii, na terenie Polski obowiązują przepisy tymczasowo zakazujące organizowania zgromadzeń wszystkie głosowania wspólnot zostaną przeprowadzone w formie indywidualnego zbierania głosów bez organizowania zebrań.

Obecnie Gmina Miejska podpisała umowę z wykonawcą na wykonanie dokumentacji technicznej na: „**Opracowanie koncepcji oraz kompletnej dokumentacji projektowo kosztorysowej na budowę budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ulicy Kościelnej w Wysokiem Mazowieckiem**”. Na przedmiotową inwestycję zostanie złożony wniosek o dofinansowanie z Banku Gospodarstwa Krajowego z Rządowego Programu Bezzwrotne Wsparcie Budownictwa z Funduszu Dopłat.

Aktualnie jest ogłoszony przetarg nieograniczony na wykonanie gazyfikacji budynku Przechodnia 2B.

Ponadto Zakład Gospodarki Mieszkaniowej planuje zakup małego ciągnika komunalnego na potrzeby odśnieżania dróg, chodników oraz sprzątania administrowanego zasobu mieszkaniowego i użytkowego.

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej na bieżąco analizuje dostępne dofinansowania z Banku Gospodarstwa Krajowego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, które to planuje pozyskać m.in. na OZE na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych administrowanych przez ZGM.

26. Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

26.1. Przedmiot działalności Spółki.

Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. powstały 21.12.2010 roku, rejestrowany pod nr KRS:0000373827, wykonuje zadania użyteczności publicznej, a przedmiotem jego działalności jest m.in.:

- 1) pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody,
- 2) odprowadzanie ścieków,
- 3) zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne,
- 4) odzysk surowców z materiałów segregowanych,
- 5) działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni,
- 6) wytwarzanie i zaopatrywanie w parę wodną, gorącą wodę i powietrze,
- 7) roboty związane z budową dróg, rurociągów przesyłowych, obiektów inżynierii wodnej,
- 8) wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych itp.

Właścicielem Spółki jest Gmina Miejska Wysokie Mazowieckie. Burmistrz Miasta Wysokie Mazowieckie, jako organ wykonawczy miasta, pełni funkcję Zgromadzenia Wspólników. Zarząd Spółki jest jednoosobowy – Prezes Zarządu. Funkcje kontrolne sprawuje trzyosobowa Rada Nadzorcza.

Spółka jest przygotowana do realizacji zadań dla których została powołana.

Kapitał zakładowy Spółki na dzień 31.12.2020 roku wynosi: 25 182 500,00 zł

Kapitał zapasowy Spółki na dzień 31.12.2020 roku wynosi: 1 700 426,98 zł

26.2. Zatrudnienie w roku 2020.

Przeciętne zatrudnienie w roku 2020 wyniosło 98 pracowników oraz 21 zleceniobiorców (łącznie z Prezesem Zarządu i członkami Rady Nadzorczej). Pracujący w dniu 31.12.2020r. 98 osób, w tym 16 kobiet. W porównaniu do 2019 roku nastąpił wzrost zatrudnienia o 3 osoby z uwagi na zatrudnienie: zastępcy dyrektora, zastępstwa za pracownicę przebywającą na urlopie rodzicielskim oraz zatrudnienie kierowcy – operatora koparko ładowarek. Pozostałe potrzeby kadrowe Spółki na okres prac sezonowych uzupełniano zatrudnianiem zleceniobiorców. Wykonywali oni głównie prace przy układaniu kostki brukowej, utrzymaniu czystości w mieście, podczyszczaniu zebranych selektywnie odpadów.

Ogólny wskaźnik rotacji oraz wskaźniki stabilności zostały utrzymane na poziomie poprzedniego roku. Nie odnotowano zmian, które świadczyłyby o znacznym ruchu kadrowym i stanowiłyby zjawisko niepożądane.

26.3. Wykonanie założonych planów finansowo-rzeczowych na 2020 rok.

1) Dział Wodociągów i Kanalizacji Miejskiej

Pracownicy działu zajmują się dostawą wody dla mieszkańców miasta, konserwacją i utrzymaniem stacji uzdatniania wody i sieci wodociągowej oraz budową sieci, przyłączy

i innymi pracami zleconymi na terenie Miasta Wysokie Mazowieckie. Ceny dostawy wody i odprowadzania ścieków pozostały na poziomie niezmiennym od 2013 roku. Dostawy wody i odbiór ścieków odbywały się w sposób ciągły, nie zachodziła konieczność prowadzenia ograniczeń w dostawie wody.

W minionym roku usunięto 27 awarii wodociągowych na sieci głównej i rozdzielczych oraz 43 awarie na sieciach kanalizacyjnych. Wybudowano 58 przyłączy wodociągowych – 0,870 km, przebudowano 37 szt. przyłączy wodociągowych, wyremontowano 9 hydrantów, wymieniono 12 zasuw wodociągowych, zainstalowano u Odbiorców 21 wodomierzy oraz wymieniono 62 wodomierze po okresie legalizacji. Dwukrotnie wiosną i jesienią wykonano płukanie technologiczne sieci wodociągowej. Poza tym wybudowano wraz z przyłączami sieci wodociągowe z rur PE Ø110mm w ulicach Brykowskiej, Kucharzewskiego i Stadionowej. Łączna długość nowo wybudowanych sieci wodociągowych wyniosła 654,5 m.b. Sieć wodociągowa i kanalizacja sanitarna w ul. Stadionowej oraz sieć wodociągowa w ul. Brykowskiej zostały wybudowane z własnych środków i przejęte na stan ZWKiEC Sp. z o.o. Poza tym wybudowano: kanalizację sanitarną z rur PP Ø200mm w ul. Stadionowej wraz z przyłączami – 203,0 m.b., kanalizację deszczową z rur PP Ø300-500mm w ul. Kucharzewskiego wraz z przykanalikami – 135,0 m.b., kanalizację deszczową z rur PP Ø 300mm na osiedlu mieszkaniowym przy ul. Warszawskiej II etap – 849,0 m.b., kanalizację sanitarną z rur PP Ø 200 mm na osiedlu mieszkaniowym przy ul. Warszawskiej II etap – 793,0 m.b.

Sprzedaż wody w mieście wyniosła 1 130,0 tys. m³. Do kanalizacji przyjęto 326,9 tys. m³ ścieków, oczyszczalnia przyjęła i oczyściła wraz z wodami opadowymi 411,5 tys. m³ ścieków. Przychody netto w dziale Wodociągów i Kanalizacji Miejskich w 2020 roku z tytułu dostaw wody wyniosły 3 308 285,54 zł, natomiast w zakresie prac kanalizacyjnych 1 444 495,80 zł.

2) Dział Wodociągów Wiejskich

Dział ten zajmuje się dostawą wody dla mieszkańców gmin: Wysokie Mazowieckie, Zambrów i Klukowo, konserwacją i utrzymaniem ośmiu stacji uzdatniania wody, sieci wodociągowej, budową sieci, przyłączy oraz odbiorem ścieków bytowych od mieszkańców Gminy Zambrów, a od 01.02.2020 r. również Gminy Wysokie Mazowieckie. Poza tym konserwujemy i utrzymujemy biologiczną oczyszczalnię ścieków w Porytem Jabłoń, biologiczno - mechaniczną oczyszczalnię w Brzósce Falkach i dodatkowo dziewięć strefowych przepompowni ścieków. Pracownicy działu usunęli 43 awarie na sieciach rozdzielczych, 53 awarie na przyłączach domowych, wybudowali 5 szt. przyłączy wodociągowych o łącznej długości 0,15 km, wymienili 14 hydrantów ppoż. oraz 36 zasuw domowych. Na potrzeby działu zakupiono koparkę gąsienicową o udźwigu 3,5 t oraz lawetę do jej przewozu.

Przychody działu w 2020 roku wyniosły 4 655 495,93 zł.

3) Dział Ciepłownictwa

ZWKiEC Sp. z o.o. dostarcza odbiorcom ciepło z dwóch własnych źródeł tj. z kotłowni osiedlowej przy ul. Długiej 15 –sieć niskoparametrowa oraz Ciepłowni Miejskiej przy ul. Długiej 53 – sieć wysokoparametrowa.

Bilans cieplny na dzień 31.12.2020 r. przedstawia się następująco:

moc zainstalowana w kotłowniach – 9,7400MW, z tego:

- moc zamówiona przez odbiorców - 7,8590MW
- moc na potrzeby własne - 0,3900MW
- straty mocy na przesyle - 0,3500MW

8,5990MW

Rezerwa mocy: 1,1410MW

W dziale ciepłownictwa wykonano planowane bieżące remonty i konserwacje instalacji technologicznych, armatury, urządzeń elektrycznych, instalacji uzdatniania, regulacje palników, dokonano przeglądu systemu detekcji gazu oraz komór ciepłowniczych. Z uwagi na stan techniczny kotłowni przy ul. Długiej 15 (całkowicie wyeksploatowane kotły) przeprowadzono jej modernizację. Polegała ona na wymianie trzech istniejących kotłów niskotemperaturowych na trzy kotły kondensacyjne Vitocrossal 300 firmy Viessmann każdy o mocy 1280/1400 kW (pracujące w systemie kaskadowym) z palnikami Weishaupt WG20/2-A gazowymi, modułowanymi oraz wymianie trzech pomp obiegowych TP 65-200 firmy Grundfos (na dwóch obiegach) na dwie pompy obiegowe Stratos GIGA 80/1-32/4,1 (na dwóch obiegach) wraz z zaworami mieszającymi. Wymieniono również układ stabilizacji ciśnienia, stację uzdatniania wody, przewody spalinowe kotłów o średnicy wewnętrznej 350 mm oraz instalację elektryczną kotłowni dostosowaną do nowych urządzeń. Wykonano automatykę kotłowni wraz z jej zdalną wizualizacją i pomalowano halę kotłowni.

Przedsięwzięcie sfinansowano w formie leasingu, dokonując wyboru firmy leasingowej (dostawa oraz montaż urządzeń na kotłowni),w postępowaniu sektorowym.

Przychody Działu Ciepłownictwa za 2020 rok wyniosły 3 607 164,57zł. W okresie sprawozdawczym sprzedano odbiorcom 42975,3GJ energii cieplnej.

4) Dział Komunalny

- Oczyszczanie

Świadczymy usługi w zakresie wywozu nieczystości stałych z terenu Miasta i Gminy Wysokiem Mazowieckie oraz z terenu Gminy Kulesze Kościelne. Zajmujemy się również wywozem nieczystości płynnych, sprzedażą pojemników, obsługą miejskiego wysypiska śmieci, letnim i zimowym utrzymaniem ulic, recyklingiem surowców wtórnych (opakowania

z papieru, szkła, plastiku, metalu), czyszczeniem kratek i studni deszczowych na ulicach miasta.

W 2020 roku z Miasta Wysokie Mazowieckie wywieziono 2.204,560 Mg odpadów, w tym: zebranych od mieszkańców 1 868,940 Mg, zebranych z firm na podstawie zawartych umów 335,620Mg. W tym samym okresie z terenu Gminy Wysokie Mazowieckie wywieziono 547,680Mg odpadów, w tym od mieszkańców 530,560Mg, firm 17,120Mg. Natomiast z terenu Gminy Kulesze Kościelne zebrano 281,160 Mg odpadów, w tym od mieszkańców 276,400Mg oraz firm 4,760 Mg. W wyniku prowadzonego recyklingu odzyskano 501,647 Mg surowców wtórnych.

Przychody z oczyszczania za 2020 rok wyniosły 2 809 638,98 zł.

- Zieleń

Zmiana zasad utrzymania zieleni w naszym mieście spowodowała znaczne ograniczenie zakresu prac zlecanych Spółce, a tym samym spadek przychodów o 87,1%.

- Drogówka

W zakresie tym wykonano poziome oznakowanie ulic w mieście, zmianę organizacji ruchu przy Dworcu autobusowym i ulicy Armii Krajowej oraz bieżąco uzupełniano i utrzymano oznakowanie pionowe ulic miejskich. Z uwagi na zmniejszony zakres prac, tu również pojawiła się tendencja spadkowa wynosząca do ubiegłego roku o 39,7%.

- Usługi dodatkowe

Do najważniejszych robót, otrzymanych do wykonania w wyniku wygranych przetargów należały inwestycje w mieście Wysokie Mazowieckie:

- 1) budowa ul. Kucharzewskiego,
- 2) budowa drogi wraz z infrastrukturą towarzyszącą przy Stadionie Miejskim,
- 3) kompleksowa budowa dróg na Osiedlu przy ul. Warszawskiej (część I),
- 4) budowa ul. Ogrodowej, Kapitana Kamieńskiego i Rotmistrza Pileckiego.

Przychody z wyżej wymienionych robót za 2020 rok wyniosły 5 256 468,67 zł.

- Transport

Dział transportu świadczy głównie wewnętrzne usługi transportowe, a także usługi wywozu nieczystości stałych. W dziale transportu wykonuje się bieżące prace remontowe i konserwacyjne taboru samochodowego i ciężkiego sprzętu budowlanego na hali naprawczej pojazdów samochodowych. Naprawy objęte serwisowaniem zgłaszane są odpowiednio firmom specjalistycznym.

Poza wykonywaniem robót wewnętrznych kierowcy działu transportu świadczą usługi zimowego utrzymania ulic i chodników, pozimowego sprzątnięcia ulic i chodników. Aktualnie

usługi transportowe wykonujemy 30 pojazdami samochodowymi, 9 przyczepami, 5 ciągnikami rolniczymi i 12 maszynami budowlanymi (koparki, koparko – ładowarki).

26.4. Inwestycje

W 2020 roku Zakład Wodociągów, Kanalizacji i Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Wysokiem Mazowieckiem z własnych środków finansowych wybudował i przyjął na stan następujące inwestycje: sieć wodociągową i kanalizację sanitarną w ul. Stadionowej oraz sieć wodociągową w ul. Brykowskiej w Wysokiem Mazowieckiem. Na placu przy ul. Białostockiej 26 ułożono nawierzchnię bitumiczną z masy mineralno- asfaltowej, przeprowadzono również remont wiaty polegający na wykonaniu więźby dachowej, pokryciu i izolacji termicznej dachu. Rozbudowano monitoring placu. Ogółem na inwestycje przy ul. Białostockiej 26 wydatkowano kwotę 363,3 tys. złotych. Zakupiono również środki trwałe na ogólną wartość 613,0 tys. złotych m.in.: 2 samochody przystosowane jako Pogotowie Wodociągowe, 2 samochody ciężarowe obsługujące Wodociągi Wiejskie, minikoparkę HYUNDAI, 2 agregaty prądotwórcze. Na potrzeby własne zakupiono dwa zbiorniki na paliwo ciekłe (ON), umożliwiające tankowanie floty Spółki na terenie bazy przy ul. Białostockiej. W formie leasingu przeprowadzono modernizację kotłowni na Osiedlu Pułaskiego przy ul. Długiej 15. Na zwiększenie środków trwałych wpłynął również otrzymany z Miasta Wysokie Mazowieckie aport sieci wodociągowych i kanalizacji sanitarnej na ogólną wartość 1 766,0 tys. złotych. Wartość aktywów trwałych Spółki w 2020 roku wzrosła o 4 022,3 tys. złotych.

26.5. 5. Działania Spółki w sytuacji epidemicznej COVID-19.

Pandemia znacznie utrudniła funkcjonowanie Spółki szczególnie w zakresie bezpośrednich kontaktów z Odbiorcami a mianowicie: odczytów wodomierzy, wymiany wodomierzy, odbioru nieczystości, usuwania awarii przyłączy, obsługi kasowej i biurowej. Dlatego też wprowadziliśmy okresowe zawieszenie odczytów liczników wody z natury wobec czego byliśmy zmuszeni do zastosowania obliczeń zużycia ze średniej ostatnich 3 miesięcy. Wyprostowanie stanów odczytów zostało wydłużone w czasie. Poza tym, z uwagi na trwającą pandemię, nie wymieniono planowanej ilości układów pomiarowych na terenie Gmin Klukowo, Zambrów i Wysokie Mazowieckie. Usługi w zakresie wywozu nieczystości wykonywano bez zmian z zachowaniem wymaganych obostrzeń sanitarnych. Zarząd Spółki nie wprowadzał radykalnych zmian w organizacji pracy biurowej, nie wprowadzano świadczenia pracy zdalnej, ograniczono jedynie dostępność oraz sposób poruszania się w budynkach administracyjnych. Zastosowano naprzemiennie przerwy w funkcjonowaniu kasy lub ograniczenia czasu pracy kasy do 4 godzin dziennie. Pomieszczenia stałej pracy, samochody wyposażono w środki dezynfekujące. Pracowników, którzy wykonują prace w bezpośrednich kontaktach z innymi osobami wyposażono w maseczki, rękawice ochronne, odzież ochronną i płyny dezynfekujące.

27. Podsumowanie

Rok 2020 był dla miasta Wysokie Mazowieckie kolejnym, w którym pomimo nieprzewidzianej sytuacji epidemicznej, skutecznie realizowano ambitne cele.

Stale prowadzone są działania związane z poprawą jakości życia mieszkańców, tworzenia miejsca sprzyjającego rozwojowi społeczności lokalnej oraz przedsiębiorczości.

Kontynuowano m.in. zadania inwestycyjne związane z rozwojem lokalnej i ponadlokalnej infrastruktury drogowej, wpływającej na zwiększenie atrakcyjności miasta, także poprawiających jakość środowiska.

W roku 2020 Wysokie Mazowieckie uchwaliło miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla całego obszaru, dzięki temu zdecydowanie skrócony jest administracyjno-prawny proces uzyskiwania pozwoleń na budowę. Ponadto aby zachować dotychczasową dynamikę rozwoju uwzględnione zostały w miejscowym planie tereny inwestycyjne, tereny przeznaczone pod budownictwo wielorodzinne z dopuszczeniem usług oraz działki pod budownictwo mieszkaniowe jednorodzinne.

Powstały nowe ciągi dróg, również przekierowujące ruch drogi krajowej 66 na wschodnią i zachodnią część miasta, które umożliwią dotarcie obrzeżami miasta do terenów inwestycyjnych jakie posiada miasto, oraz innych terenów, których właścicielami są osoby prywatne.

Rok 2020 zaowocował rozpoczęciem prac rozbudowy drogi krajowej nr 66 na odcinku przejścia przez Wysokie Mazowieckie. To jest najdłuższa, i najważniejsza droga, o modernizację której samorząd miasta Wysokie Mazowieckie zabiegał kilkanaście lat.

Podpisano również umowę na wykonanie opracowania koncepcji programowo - przestrzennej budowy zbiornika retencyjnego na rzece Brok w ramach zadania pn.: „Budowa zbiornika retencyjnego na rzece Brok w m. Wysokie Mazowieckie”.

Podjęmowane działania w zakresie tworzenia infrastruktury sprzyjającej rozwojowi mieszkańców i ich przedsiębiorczości, są efektem wieloletnich przygotowań i strategii wyjścia naprzeciw oczekiwaniom przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie miasta Wysokie Mazowieckie.

Niskie stawki podatków i opłat lokalnych, podatek od środków transportowych, opłaty za gospodarowanie odpadami czy powierzchnię użytkową od budynków zajętych na

prorowadzenie działalności gospodarczej w Wysokiem Mazowieckiem stanowią zachętę do zamieszkania w mieście i prowadzenia tu działalności gospodarczej.

Podnoszenie komfortu życia mieszkańców wymaga ciągłych inwestycji w infrastrukturę techniczną i społeczną, aby przyspieszyć realizację zaplanowanych zadań i inwestycji czynione są starania mające na celu pozyskanie środków finansowych ze źródeł zewnętrznych. Działania prowadzone przez samorząd rokrocznie są doceniane i uwzględnione w samorządowych rankingach plasujących je w ścisłej czołówce najlepiej rozwiniętych miast w kraju.

Burmistrz Miasta

/ - / mgr inż. Jarosław Siekierko