

=:| KONSULTACJE |:=

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI NA 2021**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI NA 2020**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI NA 2019**

**Konsultacje w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania
Komitetu Rewitalizacji**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI NA 2018**

**KONSULTACJE SPOŁECZNE DOTYCZĄCE PROJEKTU UCHWAŁY W SPRAWIE
PRZYJĘCIA GMINNEGO PROGRAMU REWITALIZACJI MIASTA WYSOKIE
MAZOWIECKIE**

**KONSULTACJE SPOŁECZNE DOTYCZĄCE PROJEKTU UCHWAŁY W SPRAWIE
WYZNACZENIA OBSZARU ZDEGRADOWANEGO I OBSZARU REWITALIZACJI**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI NA 2017**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI NA 2016**

**ZARZDZENIE BURMISTRZA MIASTA w spr. przeprowadzenia konsultacji
dotyczących projektu "Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz
organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok"**

OGŁOSZENIE BURMISTRZA MIASTA

o przeprowadzeniu konsultacji w sprawie projektu " Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok"

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2015 R.

**ZARZĄDZENIE Nr 264/13
BURMISTRZA MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE
z dnia 4 września 2013 roku**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji dotyczących projektu

„Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok”

Na podstawie § 3 Uchwały Nr XV/79/12 Rady Miasta Wysokie Mazowieckie z dnia 31 stycznia 2012 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami miasta Wysokie Mazowieckie zarządzam, co następuje:

§1. Zawiadamiam o konsultacjach projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok w celu poznania opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§2. Konsultacje mają zasięg środowiskowy i trwają w okresie od 12 września 2013 roku do 20 września 2013 roku.

§3. Opinie, uwagi w sprawie będącej przedmiotem konsultacji należy składać w terminie określonym w § 2 pisemnie w sekretariacie Urzędu Miasta w Wysokiem Mazowieckiem ul. Ludowa 15, pokój Nr 19, I piętro.

§4. Odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji jest Sekretarz Miasta Wysokie Mazowieckie.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

***Burmistrz Miasta
Jarosław Siekierko***

**BURMISTRZ MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE
zarządza przeprowadzenie konsultacji w sprawie projektu**

„Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok”

1. Przedmiot konsultacji

Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok.

2. Cel konsultacji

Poznanie opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Termin i zasięg terytorialny konsultacji

Konsultacje mają zasięg środowiskowy i trwają w okresie od 12 września 2013 roku do 20 września 2013 roku.

4. Forma konsultacji

Opinie, uwagi w sprawie będącej przedmiotem konsultacji należy składać w terminie określonym w pkt 3 pisemnie w sekretariacie Urzędu Miasta w Wysokiem Mazowieckiem ul. Ludowa 15, pokój Nr 19, I piętro.

5. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji

Odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji jest Sekretarz Miasta Wysokie Mazowieckie.

Burmistrz Miasta

Jarosław Siekierko

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2014 ROK

I. WSTĘP

Organizacje pozarządowe, inaczej zwane organizacjami wolontarystycznymi lub trzecim sektorem, stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej demokratycznego państwa.

Głównym obszarem ich działania jest przede wszystkim pomoc społeczna, sport i rekreacja, działalność charytatywna, edukacja, kultura i ochrona zdrowia.

Organizacje te mogą mieć również wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy głównie od ustalonych zasad współpracy z organami miasta.

Dokumentem, który posłuży ustaleniu tych zasad będzie niniejszy program.

Cel programu:

1. Celem programu Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi jest kształtowanie ładu w środowisku lokalnym przez budowanie stosunków partnerskich pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi:
2. Cel ten realizowany będzie poprzez:
 1. określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
 - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
 - 3) wykorzystaniu potencjału możliwości organizacji pozarządowych,
4. wykorzystaniu wolontariuszy do realizacji zadań publicznych
5. zapewnieniu w budżecie miasta środków finansowych na realizację programu.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w Programie Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2014 jest mowa o:

- 1) „organizacji” lub podmiotach programu rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3. ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 2) „programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi, program ten definiuje priorytety zadań, które wymienione są w rozdziale V programu, a wykonanie ich wiąże się z udzieleniem dotacji.
 2. „mieście” – rozumie się przez to miasto Wysokie Mazowieckie.
 3. „Burmistrzu” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY.

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na zasadach:

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa,
- efektywności,
- uczciwej konkurencji,
- jawności.

Zasada pomocniczości oznacza, że miasto, zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, jeśli organizacje te zdolne są do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadań nie jest sprzeczne z zasadą efektywności.

Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

Zasada partnerstwa realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w poznawaniu potrzeb mieszkańców i ich rozwiązywaniu.

Zasada efektywności polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewnia celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu zakładanych efektów z poniesionych nakładów.

Zasada uczciwej konkurencji polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego.

Zasada jawności opiera się na obowiązku informowania organizacji pozarządowych o czynnościach podejmowanych przez miasto.

IV. ZADANIA REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI.

Program obejmuje zadania publiczne w sferze:

1. pomocy społecznej,
2. propagowania rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
3. upowszechnianiu kultury, rozwijania ruchów artystycznych oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
4. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałaniu patologiom,
5. przeciwdziałania uzależnieniom,
6. ochrony i promocji zdrowia,
7. ochrony przeciwpożarowej,
8. wspomagania organizacji pozarządowych w sferze informatycznej, technicznej i szkoleń,
9. edukacji, opieki, wypoczynku i organizacji czasu wolnego.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Podstawowe formy współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi polegać będą na:
 - powierzaniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspieraniu wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na ich realizację.
2. Konsultacja z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego projektów prawa miejscowego w zakresie jaki dotyczą one działalności statutowej tych organizacji.
3. Zamieszczanie na stronie internetowej miasta wszelkich informacji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Inne formy współpracy, między innymi takie jak:
 - współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
 - promocja działalności organizacji pozarządowych,
 - udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu na warunkach preferencyjnych.

VI. LISTA ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2014 roku obejmują następujące obszary działań:

- kultura fizyczna,

- turystyka i wypoczynek,
- edukacja, opieka, wypoczynek i organizacja czasu wolnego.

W dziedzinie kultury fizycznej i organizacji czasu wolnego przewiduje się prowadzenie rozgrywek drużyn młodzieżowych w piłce nożnej, piłce siatkowej, koszykówce, tenisie stołowym i judo oraz drużyn seniorów w piłce nożnej i tenisie stołowym.

W dziedzinie turystyki i wypoczynku przewiduje się organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.

W dziedzinie edukacji, opieki i wypoczynku i organizacji czasu wolnego przewiduje się organizację wypoczynku i zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.

VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecenie realizacji zadań miasta organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które określone zostały jako priorytetowe i odbywać się będzie poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy.
2. Na wniosek organizacji Burmistrz może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu, realizację zadania publicznego, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zrealizowane zostanie w terminie nie dłuższym niż 90 dni.
3. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji jednej organizacji nie może przekroczyć 20 000 zł., a wysokość środków finansowych udzielona w tej formie nie może przekroczyć 20% środków dotacji planowanych w roku 2014.

VIII. ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację programu w roku 2014 przeznaczona jest kwota w wysokości 242 000,00 zł.

IX. OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena programu współpracy polegała będzie na zbieraniu opinii, wniosków i uwag oraz innych informacji wnoszonych przez podmioty programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje mogą być zgłaszane na bieżąco do Burmistrza.
3. Referaty Urzędu Miasta i jednostki organizacyjne współpracujące z podmiotami programu monitorują organizację programu i odpowiadają za przeprowadzenie kontroli realizacji zadań zleconych
4. Burmistrz Miasta do 30 kwietnia 2015 roku opracuje sprawozdanie z realizacji programu i przedstawi je pod obrady Rady Miasta.

X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU

Program współpracy tworzony jest w następujących etapach:

- przygotowanie projektu w oparciu o listę zadań proponowanych przez referaty urzędu,
- przedstawienie projektu Burmistrzowi, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
- konsultacje odbywają się poprzez umieszczanie projektu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta na minimum 7 dni (w tym czasie można zgłaszać uwagi).
- po naniesieniu poprawek program skierowany zostaje pod obrady Rady Miasta.

XI. TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. W celu oceny ofert podmiotów przystępujących do konkursu Burmistrz powołuje komisje konkursowe.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego (z wyłączeniem podmiotu biorącego udział w konkursie).
3. Komisja ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków komisja przedkłada Burmistrzowi.

BURMISTRZ MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE

zarządza przeprowadzenie konsultacji w sprawie projektu „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok”

1. Przedmiot konsultacji:

Projekt programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok.

2. Cel konsultacji:

Poznanie opinii organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Termin i zasięg terytorialny konsultacji:

Konsultacje mają zasięg środowiskowy i trwają w okresie od 17 września 2012 roku do 25 września 2012 roku.

4. Forma konsultacji:

Opinie, uwagi w sprawie będącej przedmiotem konsultacji należy składać w terminie określonym w pkt 3 pisemnie w sekretariacie Urzędu Miasta w Wysokiem Mazowieckiem ul. Ludowa 15, pokój Nr 19, I piętro.

5. Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji:

Odpowiedzialnym za przeprowadzenie konsultacji jest Sekretarz Miasta Wysokie Mazowieckie.

**Burmistrz Miasta
Jarosław Siekierko**

Projekt

UCHWAŁA NR **Rady Miasta Wysokie Mazowieckie** z dnia września 2012 roku

**w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi
oraz organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok.**

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 oraz z 2011 r. Nr 112, poz.654, Nr149 poz.887, Nr 205,poz.1211, Nr 208, poz. 1241 i Nr 209,poz.1244) Rada Miasta uchwała, co następuje:

1. Uchwala się po przeprowadzeniu konsultacji program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok, który stanowi załącznik do uchwały.
2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miasta Wysokie Mazowieckie
z dnia września 2012r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA WYSOKIE MAZOWIECKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2013 ROK

I. WSTĘP

Organizacje pozarządowe inaczej zwane organizacjami wolontarystycznymi lub trzecim sektorem, stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej demokratycznego państwa.

Głównym obszarem ich działania jest przede wszystkim pomoc społeczna, sport i rekreacja, działalność charytatywna, edukacja, kultura i ochrona zdrowia.

Organizacje te mogą mieć również wpływ w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej. Skuteczność rozwiązywania tych problemów zależy głównie od ustalonych zasad współpracy z organami miasta.

Dokumentem, który posłuży ustaleniu tych zasad będzie niniejszy program.

Cel programu:

1. Celem programu Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi jest kształtowanie ładu w środowisku lokalnym przez budowanie stosunków partnerskich pomiędzy administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi:
2. Cel ten realizowany będzie poprzez:
 1. określenie kierunków realizacji zadań publicznych,
 - 2) zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
 - 3) wykorzystaniu potencjału możliwości organizacji pozarządowych,
4. wykorzystaniu wolontariuszy do realizacji zadań publicznych
5. zapewnieniu w budżecie miasta środków finansowych na realizację programu.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekroć w Programie Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2013 jest mowa o:

- 1) „organizacji” lub podmiotach programu rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3. ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- 2) „programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Miasta Wysokie Mazowieckie z Organizacjami Pozarządowymi, program ten definiuje priorytety zadań, które wymienione są w rozdziale V programu, a wykonanie ich wiąże się z udzieleniem dotacji.
 - „mieście” – rozumie się przez to miasto Wysokie Mazowieckie.
 - „Burmistrzu” – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Wysokie Mazowieckie.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY.

Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi opierać się będzie na zasadach:

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa,
- efektywności,
- uczciwej konkurencji,
- jawności.

Zasada pomocniczości oznacza, że miasto, zleca realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, jeśli organizacje te zdolne są do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadań nie jest sprzeczne z zasadą efektywności.

Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

Zasada partnerstwa realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji pozarządowych w poznawaniu potrzeb mieszkańców i ich rozwiązywaniu.

Zasada efektywności polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu zakładanych efektów z poniesionych nakładów.

Zasada uczciwej konkurencji polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego.

Zasada jawności opiera się na obowiązku informowania organizacji pozarządowych o czynnościach podejmowanych przez miasto.

IV. ZADANIA REALIZOWANE WE WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI.

Program obejmuje zadania publiczne w sferze:

1. pomocy społecznej,

2. propagowania rozwoju kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
3. upowszechnianiu kultury, rozwijania ruchów artystycznych oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
4. porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałaniu patologiom,
5. przeciwdziałania uzależnieniom,
6. ochrony i promocji zdrowia,
7. ochrony przeciwpożarowej,
8. wspomagania organizacji pozarządowych w sferze informatycznej, technicznej i szkoleń,
9. edukacji, opieki, wypoczynku i organizacji czasu wolnego.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Podstawowe formy współpracy miasta Wysokie Mazowieckie z organizacjami pozarządowymi polegać będą na:
 - powierzaniu wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspieraniu wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na ich realizację.
2. Konsultacja z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego projektów prawa miejscowego w zakresie jaki dotyczą one działalności statutowej tych organizacji.
3. Zamieszczanie na stronie internetowej miasta wszelkich informacji dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi.
4. Inne formy współpracy, między innymi takie jak:
 - współpraca w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
 - promocja działalności organizacji pozarządowych,
 - udostępnianie pomieszczeń, urządzeń i sprzętu na warunkach preferencyjnych.

VI. LISTA ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI

Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2013 roku obejmują następujące obszary działań:

- kultura fizyczna,
- turystyka i wypoczynek,
- edukacja, opieka, wypoczynek i organizacja czasu wolnego.

W dziedzinie kultury fizycznej i organizacji czasu wolnego przewiduje się prowadzenie rozgrywek drużyn młodzieżowych w piłce nożnej, piłce siatkowej, koszykówce, tenisie stołowym i judo oraz drużyn seniorów w piłce nożnej i tenisie stołowym.

W dziedzinie turystyki i wypoczynku przewiduje się organizację wypoczynku dzieci i młodzieży.

W dziedzinie edukacji, opieki i wypoczynku i organizacji czasu wolnego przewiduje się organizację wypoczynku i zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.

VI. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program realizowany będzie od 1 stycznia 2013 roku do 31 grudnia 2013 roku.

VII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Zlecenie realizacji zadań miasta organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności zadania, które określone zostały jako priorytetowe i odbywać się będzie poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy.
2. Na wniosek organizacji Burmistrz może jej zlecić, z pominięciem otwartego konkursu, realizację zadania publicznego, jeżeli wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza kwoty 10 000 zł, a zadanie zrealizowane zostanie w terminie nie dłuższym niż 90 dni.
3. Łączna kwota przekazanej w roku kalendarzowym dotacji jednej organizacji nie może przekroczyć

20 000 zł., a wysokość środków finansowych udzielona w tej formie nie może przekroczyć 20% środków dotacji planowanych w roku 2013.

VIII. ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Na realizację programu w roku 2013 przeznaczona jest kwota w wysokości 190 000,00 zł.

IX. OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena programu współpracy polegała będzie na zbieraniu opinii, wniosków i uwag oraz innych informacji wnoszonych przez podmioty programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje mogą być zgłaszane na bieżąco do Burmistrza.
3. Referaty Urzędu Miasta i jednostki organizacyjne współpracujące z podmiotami programu monitorują organizację programu i odpowiadają za przeprowadzenie kontroli realizacji zadań zleconych
4. Burmistrz miasta do 30 kwietnia 2014 roku opracuje sprawozdanie z realizacji programu i przedstawi je pod obrady Rady Miasta.

X. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU

Program współpracy tworzony jest w następujących etapach:

- przygotowanie projektu w oparciu o listę zadań proponowanych przez referaty urzędu,
- przedstawienie projektu Burmistrzowi, który zatwierdza go i kieruje do konsultacji społecznych,
- konsultacje odbywają się poprzez umieszczanie projektu w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej miasta oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta na minimum 7 dni (w tym czasie można zgłaszać uwagi).
- po naniesieniu poprawek program skierowany zostaje pod obrady Rady Miasta.

XI. TRYB POWOŁYWANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. W celu oceny ofert podmiotów przystępujących do konkursu Burmistrz powołuje komisje konkursowe.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione do prowadzenia działalności pożytku publicznego (z wyłączeniem podmiotu biorącego udział w konkursie).
3. Komisja ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendacje dotyczące przyznania środków komisja przedkłada Burmistrzowi.

*Przewodniczący Rady
Józef Sokolik*

=| ARCHIWUM |=

Metryka strony

Udostępniający: **UM.Wys.Maz.**
Wytwarzający/odpowiadający: Marek Brzozowski
Data wytworzenia: **2016-09-06**
Wprowadzający: **Marek Brzozowski**
Data wprowadzenia: **2011-09-13**
Modyfikujący: **Marek Brzozowski**
Data modyfikacji: **2020-08-21**
Opublikował: **Marek Brzozowski**

